

**1.4.2 ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ ЛЕКЦИЙ**  
**по учебной дисциплине «Организация сельскохозяйственного**  
**производства» для студентов высшего образования первой ступени**  
**по специальностям**  
**1-74 02 03 «Защита растений и карантин»**  
**1-74 02 04 «Плодоовощеводство»**  
**1-74 02 05 «Агрехимия и почвоведение»**

**ТЕМА 1**  
**СУЩНОСТЬ, ПРИНЦИПЫ, ЗАКОНЫ И ЗАКОНОМЕРНОСТИ**  
**ОРГАНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА**

1. Предмет и задачи науки «Организации сельскохозяйственного производства».
2. Особенности сельскохозяйственного производства.
3. Закономерности организации сельскохозяйственного производства.
4. Принципы организации сельскохозяйственного производства.
6. Методы науки «Организации сельскохозяйственного производства».

**1. Предмет и задачи науки «Организации с.-х. производства»**

Производство сельскохозяйственной продукции включает большое количество факторов (элементов) производства биологического, технологического и организационно-экономического характера. Все их многообразие можно свести к *трем основным факторам (элементам) производства*: **1. Природа (земля); 2. Труд; 3. Совокупные средства производства.** Все факторы производства имеют определенное количественное и качественное выражение.

**Природные факторы** – это, прежде всего, земельные площади (га), а их качественное выражение – плодородие почв в виде их кадастровой оценки. Биологические и климатические факторы учитываются в технологии производства, а их количественное выражение – в основных и оборотных фондах.

**Труд (рабочая сила)** выступает в виде количества работников, обладающих необходимыми знаниями, производственным опытом, трудовыми навыками, умением и имеющих соответствующую квалификацию и желание работать.

**Совокупные средства производства** (кроме земли) представляют собой основные производственные и оборотные средства, имеющиеся на предприятии. К ним относятся здания, сооружения, продуктивный и рабочий скот, техника, семена, корма, удобрения, денежные средства в расчётах и т.д.

Таким образом, факторами сельскохозяйственного производства Под *организацией производства* понимают совокупность принципов, методов организации производства и форм согласования коллективных действий работников предприятия, направленных на рациональное использование

производственных ресурсов.

**Объектом науки** «Организация производства» является сельскохозяйственное предприятия.

*Сельскохозяйственное предприятие представляет собой самостоятельную, обособленную, целостно-законченную хозяйственную единицу, обладающая правами юридического лица, в которой товаропроизводитель (трудовой коллектив, крестьянское, фермерское хозяйство) оснащен землей, средствами производства, производит, перерабатывает и реализует сельскохозяйственную и другую продукцию, осуществляет работы и оказывает услуги для получения прибыли и повышения уровня благосостояния людей. Предприятие работает на хозрасчете.*

*Главной целью сельскохозяйственного предприятия является производство сельскохозяйственной, конкурентоспособной продукции и иная хозяйственная деятельность, направленная на получение высокой и устойчивой прибыли для расширенного воспроизводства и удовлетворения экономических и социальных запросов населения.*

**Предметом науки** «Организация производства» является *организация производства на предприятии.*

Организация производства как наука изучает производство в совокупности трех его элементов: **техники, технологии и организации.** Эти элементы взаимосвязаны.

Процесс производства на с/х предприятиях представляет собой сочетание факторов сельского хозяйства (земля, труд, совокупные средства производства), которые при производстве конкретных видов сельскохозяйственной продукции трансформируются в совокупность технологии, техники, работников и организации производства.

*Организация производства – это установление внутренней упорядоченности, соразмерности совокупного действия на уровне предприятия факторов производства (земля, труд, совокупные средства производства), а на уровне производства конкретной сельскохозяйственной продукции – между техникой, технологией и трудом, обеспечивающих получение высокой и устойчивой прибыли и рост благосостояния населения.*

Наука «Организация производства» предлагает *методы рациональной организации сельскохозяйственного производства* в зависимости от конкретных естественно-исторических условий.

**Задачи науки:**

- выбор организационно-правовой формы (производственный кооператив, унитарное предприятия, общество);
- обоснование размеров предприятия (земельная площадь предприятия; поголовья скота; число занятых работников; величина основных производственных фондов);
- обоснование организационной и производственной структуры;
- организация земельной территории (размещение производственных подразделений и хозяйственных центров с наделением их земельными

массивами; установление характера и порядка использования земельных угодий; организация территории севооборотов, сенокосов и пастбищ, садов; водохозяйственное и дорожное строительство; разработка мероприятий по защите почв от эрозии и восстановление нарушенных земель);

- установление путей адаптации сельскохозяйственных предприятий (объединений) к рыночным условиям;

- усиление кооперативного начала на всех уровнях сельскохозяйственного производства;

- установление направления эффективного использования факторов сельскохозяйственного производства применительно к разным условиям и запросам рынка;

- определение путей совершенствования организационных взаимоотношений сельскохозяйственных предприятий с другими предприятиями и организациями АПК);

- разработка путей повышения уровня материального стимулирования работников;

- совершенствование внутрихозяйственного планирования, обеспечивающего гарантированность его выполнения.

## **2. Особенности сельскохозяйственного производства**

Сельскохозяйственное производство в силу своей специфики отличается от других отраслей народного хозяйства рядом особенностей.

1. Если во всех отраслях экономики, кроме сельского хозяйства, процесс производства продукции связан с превращением потенциальной энергии в кинетическую (в работу), то в сельскохозяйственном производстве, и особенно в растениеводстве, наоборот. Здесь идет превращение кинетической энергии солнца (световой и тепловой) в потенциальную - в сгустки белка (в урожай).

2. Полученная сельскохозяйственная продукция (семена, корма, молодняк животных), в отличие от промышленной (трактора, машины), служит исходным материалом для собственного воспроизводства. Поэтому в сельхозпредприятиях должен быть создан определенный запас исходных материалов.

3. Сельхозпродукция создается в процессе производства, следовательно, получаемая продукция в нормальных условиях всегда больше исходного продукта. Пример: посеяли 2 ц/га зерновых, а получили урожайность 42 ц/га зерна.

4. Время производства сельхозпродукции всегда больше рабочего времени. Пример: время производства (выращивания) озимой ржи составляет около 300 календарных дней, а время приложения труда на севе, уходе за посевами и уборке урожая колеблется от 30 до 40 рабочих дней.

Несовпадение времени производства с рабочим временем приводит к сезонности труда и необходимости развития разных отраслей с несовпадающими сроками проведения работ (сельскохозяйственные отрасли,

промышленное производство и подсобные промыслы).

5. В силу различий в механическом составе земель, погодных и других условий в сельском хозяйстве в отличие от промышленности наблюдается сдвиг по срокам выполнения одних и тех же видов работ (сев, уборка и т. д.).

Использование особенностей сельскохозяйственного производства в организации оказывает большое влияние на эффективность производства. Поэтому как наука она больше других экономических дисциплин связана с биологическими и технологическими процессами производства.

### **3. Закономерности организации сельскохозяйственного производства**

*Закономерности представляют собой устойчивые связи и взаимозависимости экономического порядка.*

Различают *следующие закономерности организации производства на сельскохозяйственных предприятиях:*

**1. Закономерности естественно–исторического порядка, связанные с организацией сельскохозяйственного производства.** В частности: почвенно-климатические условия, распаханность земель, местоположение хозяйства и его подразделений, состояние дорожной сети, от которых зависит уровень и эффективность сельскохозяйственного производства, величина производственных затрат, сезонность сельскохозяйственного труда и иные стороны деятельности сельскохозяйственного предприятия.

*а) почвенные условия.* Основные типы почв в республике: дерново-подзолистые – 42 %, дерново-подзолистые заболоченные – 25, торфяно-болотные – 14, дерново-заболоченные – 10, пойменные – 8,5, дерново-карбонатные – 0,2 %. По механическому составу супесчаные почвы составляют около 43%, глинистые и суглинистые – 38, песчаные – 13 и торфяные – 6% всей пашни республики. Кадастровая оценка земель колеблется в больших пределах от 15 до 43 баллов.

Почвенные условия оказывают существенное влияние на размещение сельскохозяйственных культур. *Наиболее плодородными являются в республике легкосуглинистые почвы на мощных суглинках.* По мере перехода от таких почв к тяжелосуглинистым урожайность всех сельскохозяйственных культур снижается. При переходе к легким суглинистым почвам и пескам урожайность снижается еще больше. Песчаные почвы, подстилаемые песками, практически не пригодны для высокотребовательных культур (пшеница, лен, многолетние травы). На таких почвах целесообразнее высевать озимую рожь, овес, люпин, картофель. Размещение пропашных культур, особенно картофеля, на тяжелосуглинистых и глинистых почвах, подстилаемых глинами и тяжелыми суглинками ближе 0,5 м, нецелесообразно.

*б) климатические условия* проявляются в теплообеспеченности культурных растений в виде суммы эффективных температур свыше 10°C, продолжительности безморозного и вегетационного периодов и т.д. Очень важны рельеф местности, источники воды, глубина залегания грунтовых вод,

количество выпадаемых осадков, расстояние до пунктов реализации продукции и др. Часть природно-климатических факторов остаются постоянными в течение многих лет (климатические условия, рельеф местности и др), а часть факторов можно изменить (плодородие почв можно повысить, внося органические и минеральные удобрения, кислотность почв нейтрализуется известкованием и т.д.)

Температурный режим (сумма эффективных температур, безморозный период, длина вегетационного периода) и атмосферные осадки создают благоприятные условия для возделывания зерновых, льна, картофеля и кормовых культур.

К *отрицательным особенностям климата республики* следует отнести неравномерное распределение запасов влаги в почве, весенние и осенние заморозки, чрезмерное выпадение осадков или засуха в период вегетации. На каждые 5 лет приходится примерно 2–3 неблагоприятных года по климатическим условиям.

в) *распаханность сельскохозяйственных земель.* В Республике Беларусь пашня занимает около 65% от всех сельскохозяйственных угодий, по отдельным сельскохозяйственным предприятиям этот показатель колеблется от 36% до 80%. Считается, что распаханность сельскохозяйственных угодий свыше 50 % площади сельскохозяйственных угодий является высокой, а низкой, когда пашня соответственно занимает менее 50%.

В современных условиях распаханность сельскохозяйственных угодий оказывает влияние и на специализацию. Поэтому при прочих равных условиях в хозяйствах с высокой распаханностью сельскохозяйственных угодий целесообразно развивать молочное скотоводство, а с низкой – мясное или мясо-молочное направления. Распаханность земель оказывает влияние на состав машинно-тракторного парка через размеры контуров сельскохозяйственных угодий, рельеф местности.

г) *местоположение предприятия* влияет на эффективность сельскохозяйственного производства. По мере увеличения расстояния перевозок и ухудшения качества дорог возрастают производственные затраты. Чем дальше от рынка сбыта продукции, тем, как правило, ниже цена реализации продукции. Малотранспортабельные и скоропортящиеся товары требуют дополнительных затрат на хранение и перевозку. Все это заставляет организатора сельскохозяйственного производства решать сложные задачи по установлению оптимального расстояния перевозок в зависимости от видов перевозимой продукции, состояния дорог, конъюнктуры рынка и других условий.

**2. Закономерности технического и технологического порядка.** Эти закономерности способствуют овладению процессами, происходящими в почве, растениях, животных, и создают условия более эффективного использования естественно-исторических условий производства и получения нужной, наиболее эффективной сельскохозяйственной продукции. В частности, обработка почвы, внесение удобрений, уход за растениями

способствуют лучшему росту растений, а следовательно увеличению урожайности.

Эффективность закономерностей технического и технологического порядка проявляется в механизации производственных процессов, которые снижают трудоемкость работ, ведут к сокращению ручного труда. Росту эффективности производства способствует использование системы машин которые обеспечивают комплексную механизацию и автоматизацию производственных процессов, снижение затрат на единицу работ.

Технические средства используются рационально при достаточной численности механизаторских кадров, позволяющей повысить сменность использования машин, наличии ремонтной базы, обеспечивающей их высокую техническую готовность. Вместе с тем высокая техническая вооруженность труда позволяет использовать его более производительно.

**3. Закономерности экономического и социального порядка.** Суть экономических закономерностей определяются конъюнктурой рынка сельскохозяйственной и другой продукции, т.е. конъюнктура рынка определяет что и сколько производить, а так же определяет объем и структуру производства в сельскохозяйственных предприятиях. Социальные условия выражаются в обеспечении работникам нормальных условий жизни, быта и работы, сохранении и создании рабочих мест.

#### **4. Закономерности организационного порядка.**

1. В первую очередь распахиваются лучшие земли, поэтому, как правило, сельскохозяйственные предприятия с более высоким плодородием имеют большую распаханность сельскохозяйственных угодий, оказывающих влияние на специализацию сельскохозяйственных предприятий.

2. Между величиной урожайности различных сельскохозяйственных культур складываются определенные количественные соотношения. При этом по мере роста урожайности культур эти соотношения сокращаются, так как формирование более высокой урожайности требует больших затрат элементов пищи растений. Так, например, при урожайности зерновых 30 ц/га соотношение зерна к урожайности картофеля составит 1:9, а при урожайности 40 ц/га – 1:7 и т.д.

3. Зерновые культуры занимают в республике около 45–50% площади пашни, и их урожайность является как бы сконцентрированным выражением высоты плодородия почв и уровня организационно-хозяйственного состояния предприятия. Поэтому в нормальных условиях между урожайностью зерновых культур и продуктивностью животных имеется определенная количественная зависимость – чем выше урожайность, тем выше продуктивность животных.

4. Увеличение расхода кормов на голову животных приводит к снижению расхода кормов на единицу животноводческой продукции и, следовательно, к снижению себестоимости продукции. Однако это правило действует только при достаточном и полноценном кормлении. С ростом урожайности сельскохозяйственных культур, как правило, возрастают их кормовые достоинства, следовательно, при повышении расхода кормов на

голову скота (в пределах нормы) снижается расход кормов на единицу продукции и её себестоимость.

5. Некоторые закономерности используются в сельскохозяйственных предприятиях при планировании производства, установлении размеров, специализации производства и др.

6. Организующее начало в организации производства исходит от руководителя. Успех при прочих равных условиях сопутствует коллективам, возглавляемым лидером высокой квалификации, профессионалом.

7. Подразделения как первичные звенья предприятия определяют общий хозяйственный результат, правильная организация их взаимодействия на договорных условиях между собой и органами управления предприятия повышает эффективность производства.

#### **4. Принципы организации сельскохозяйственного производства**

1 принцип. *Обеспечение экономической эффективности производства.* Критерием эффективности производства является максимум продукции при минимуме затрат на ее единицу. Показателями эффективности производства являются соотношения результатов деятельности (валовой продукции, валового и чистого дохода, прибыли) и производственных затрат (совокупных издержек производства, себестоимости продукции и работ), объемов использованных ресурсов (земельной площади, основных фондов и оборотных средств, рабочей силы, затрат труда).

2 принцип. *Децентрализация управления.* Отказ от директивной системы управления, предоставление предприятиям экономической самостоятельности в организации производства при одновременном соблюдении главных направлений аграрной политики и задач, определяемых центральным и местными органами управления в интересах государства, регионов и предприятий.

3 принцип. *Соблюдение интересов собственника имущества.* Расширение видов и форм собственности, создание условий для свободы предпринимательства, конкуренции, самостоятельности действий в рыночной среде.

4 принцип. *Материальная заинтересованность и ответственность работников.* Материальный стимул – один из основных мотивов, побуждающих работника заинтересованно и производительно трудиться. При действии материальных стимулов за конечные результаты труда адекватно растет ответственность работников.

5 принцип. *Плановость.* Деятельность предприятия на основе разработанных стратегии и тактики, отражаемых в перспективных, годовых и оперативных планах. Перспективные планы определяют стратегические цели и направления деятельности, в текущих и оперативных с помощью соответствующих расчетов и обоснований они конкретизируются на ближайший период.

6 принцип. *Сбалансированность факторов производства.* Рациональное соотношение земельных площадей, рабочей силы, средств производства; соблюдение пропорций между отраслями, подразделениями основного, вспомогательных и обслуживающих производств.

7 принцип. *Комплексность и интеграция.* Необходимость оценки и учета при организации производства почвенно-климатических, технико-технологических, социально-экономических, экологических факторов, что находит отражение в системе ведения хозяйства. Осуществление мероприятий по упорядочению внутривозрастных связей, ориентация элементов системы хозяйствования на главную цель организации производства – повышение эффективности деятельности предприятия.

**Организация рабочих процессов – это совокупность действий людей и орудий труда, необходимых для выполнения с.-х. работ.**

Рациональная организация работ возможна при соблюдении определенных принципов. Академик С. Г. Колеснев установил следующие принципы рациональной организации рабочих процессов в сельском хозяйстве:

**1) пропорциональность; 2) согласованность; 3) равномерность, или ритмичность; 4) непрерывность, или поточность.**

**1. Пропорциональность** – это установление соразмерностей между производительностью работников и механизмов при выполнении отдельных операций. Пропорциональность должна быть установлена и в производительности машин, выполняющих разные, но взаимосвязанные между собой операции.

**2. Согласованность** – это выполнение отдельных работ в строго определенное для них время. Это связано с выполнением разных работ в предусмотренной последовательности во времени, отдельных операций единого рабочего процесса.

**3. Равномерность, или ритмичность** – это выполнение всех операций одного или нескольких взаимосвязанных между собой рабочих процессов в едином темпе и едином ритме. При этом ритм (темп) определяется наиболее высокопроизводительным агрегатом.

**4. Непрерывность, или поточность** – это форма организации рабочего процесса, приближенная к промышленности, когда процесс протекает непрерывно, поточно переходя из одного подразделения в другой, из одной операции в другую. Такая форма организации производства осуществляется на птицефабриках, свиноводческих, скотооткормочных и других промышленных животноводческих комплексах. Такой же процесс протекает при уборке зерновых, картофеля, льна, сахарной свеклы и др.

## 5. Методы науки «Организации сельскохозяйственного производства»

Под *методом науки* понимают совокупность приемов познания изучаемого предмета.

Основным методом познания науки и её исследования является **диалектический**. Все предметы и явления содержат в себе противоречия, которые находятся во внутреннем единстве и взаимопроникновении и в то же время они исключают друг друга, то есть, отталкивают друг друга и выступают источником самодвижения и развития, все явления на определенном этапе переходят из количественных изменений в качественные, а новое качество порождает новые возможности и интервалы количественных изменений, что развитие осуществляется по спирали и каждая новая ступень развития отрицает старую, сохраняя в то же время положительные черты предыдущей стадии развития.

*Наука «Организация сельскохозяйственного производства» использует комплекс методов экономических исследований, в частности:*

1. **Монографический метод** заключается в детальном изучении наиболее типичных, как правило, передовых предприятий и их подразделений. Такие передовые хозяйства и формы внутрихозяйственной организации производства, как правило, отражают прогрессивные методы ведения производства и могут служить моделью рациональной организации производства.

2. **Абстрактно-логический**. Применяется при изучении явления, процессов с помощью абстрактно-логических умозаключений. Суть, когда логически изучаемое явление, процесс расчленяют на составные части, затем с помощью научного абстрагирования включающего анализ, синтез, аналогию, индукцию и дедукцию выделяют основной признак явления, процесса, в котором отражаются все важнейшие признаки изучаемого явления, затем логически соединяются составные части явления и устанавливается закономерность его развития.

3. **Экономико-статистический**. Используется при изучении массовых материалов (годовые отчеты, бюджетные исследования и др.). Этот метод дает возможность установить влияние отдельных факторов на эффективность организации производства на предприятиях и выявить тенденции их развития.

4. **Расчетно-конструктивный**. Заключается в сопоставлении разных вариантов и выборе наиболее эффективного из них. Применяется при установлении так называемой модели хозяйства, специализации, установлении размеров производства на предприятиях и их подразделений и т.д.

5. **Экспериментальный**. Представляет собой практическую проверку теоретических разработок и отдельных положений организации производства. Используется при выборе наиболее эффективных форм внутрихозяйственной организации производства, организации и оплаты труда, выявлении каналов потерь и др. Он заключается в том, что в наиболее

типичных хозяйствах на основе научно-обоснованной методики закладывается эксперимент. По итогам эксперимента разрабатываются рекомендации для однотипных хозяйств.

**6. Методы математического моделирования.** Применяются при решении задач по оптимизации производства, отдельных его технологических стадий, процессов, выборе оптимальных организационно-экономических, технико-технологических решений. Позволяет найти наилучший вариант использования ресурсов предприятия, установить оптимальную структуру производства.

Каждый метод имеет свои преимущества и недостатки. В зависимости от конкретной цели и задач исследования применяют тот или другой метод, их совокупность. Объективность результатов лучше всего оценить, путем постановки производственного эксперимента.

## **ТЕМА 2**

### **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ**

1. Классификация предприятий.
2. Хозяйственные общества и хозяйственные товарищества и характеристика их деятельности.
3. Производственные и потребительские кооперативы, их характеристика.
4. Унитарные предприятия и их характеристика.
5. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и личных подсобных хозяйств граждан.

#### **1. Классификация предприятий**

Предприятия можно классифицировать по многим признакам (таблица 2.1). Краткая характеристика видов предприятий приведена в таблице 2.2.

Таблица 2.1 – **Общая классификация предприятий**

<b>Признак классификации</b>	<b>Вид предприятия</b>
1	2
3По форме собственности	Государственные, частные
По организационно-правовой форме	Хозяйственные общества, хозяйственные товарищества, производственные кооперативы, унитарные предприятия
По отраслевой принадлежности	Промышленные, транспортные, торговые, предприятия связи, сельскохозяйственные
По размеру	Крупные, средние и малые

## Окончание таблицы 2.1

1	2
По специализации	Специализированные, диверсифицированные, комбинированные
По назначению готовой продукции	Предприятия, производящие средства производства, товары народного потребления
По виду деятельности	Производственные, торговые, финансовые организации (банки, страховые налоговые компании) и консалтинговые и аудиторские компании

Таблица 2.2 – Краткая характеристика предприятий

Вид	Характеристика
<b>ПО ОТРАСЛЕВОЙ ПРИНАДЛЕЖНОСТИ</b>	
<i>1. Промышленные</i>	осуществляют производство товаров различного назначения
<i>2. Транспортные</i>	занимаются перевозками с использованием различных транспортных средств
<i>3. Торговые</i>	сами не производят товары, но осуществляют их распространение
<i>4. Предприятия связи</i>	оказывают услуги различных видов связи в качестве основного вида деятельности
<i>5. Сельскохозяйственные</i>	осуществляют производство и реализацию с.-х. продукции
<b>ПО РАЗМЕРУ</b>	
<i>1. Крупные</i>	производят значительную, существенную долю общего объема продукции отрасли либо характеризуются как крупные по объемным показателям: количеству занятых, объему продаж, размеру активов, свыше 250 работников в штате
<i>2. Средние</i>	от 101 до 250 работников в штате
<i>3. Малые</i>	от 16 до 100 работников в штате
<b>ПО СПЕЦИАЛИЗАЦИИ</b>	
<i>1. Специализированные</i>	выпускают однородную продукцию с ограниченной номенклатурой
<i>2. Диверсифицированные</i>	характеризуются многоотраслевым профилем продукции
<i>3. Комбинированные</i>	производят продукцию широкой номенклатуры

**Государственным** является такое предприятие, имущество которого принадлежит государству. Оно может создаваться за счет бюджетных ассигнований, вкладов других государственных предприятий или иных источников. Различают **государственные** предприятия, находящиеся в **республиканской собственности**, и **коммунальные** предприятия.

Управление имуществом первых осуществляет Министерство экономики Республики Беларусь.

**Коммунальные предприятия** являются собственностью административно-территориальных единиц.

**Государственные** предприятия имеют следующие преимущества по сравнению с предприятиями частной формы собственности: значительные финансовые возможности для расширения и совершенствования производства за счет средств бюджета; высокий рейтинг кредитоспособности, что облегчает возможность получения кредитов; использование высококвалифицированных специалистов в различных областях менеджмента, что может позволить себе только крупный собственник.

Отмеченные преимущества государственных предприятий позволяют им эффективно функционировать в странах с развитой рыночной экономикой и успешно конкурировать с частными предприятиями.

**Частным** является предприятие, принадлежащее физическому лицу или членам его семьи, а также негосударственному юридическому лицу. Различают единоличные и семейные частные предприятия. В отличие от единоличных семейные предприятия основаны на общей собственности всех членов семьи. Негосударственное частное предприятие может принадлежать также одновременно нескольким лицам на основе долевой или коллективной собственности. К таким предприятиям относятся хозяйственные общества, хозяйственные товарищества и производственные кооперативы.

Рыночная экономика, базируясь на многообразии форм собственности, предполагает функционирование предприятий различных организационно-правовых форм.

*Организационно-правовая форма предприятия определяется многими признаками:*

- а) порядком формирования уставного фонда;
- б) степенью ответственности по обязательствам предприятия и другими.

В соответствии с Гражданским кодексом в Республике Беларусь могут создаваться следующие организационно-правовые формы коммерческих предприятий: хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, унитарные предприятия.

## **2. Хозяйственные общества, хозяйственные товарищества и характеристика их деятельности**

**Хозяйственные товарищества** – это такая форма предпринимательской деятельности, при которой имущество предприятия формируется за счет вкладов нескольких граждан и (или) юридических лиц, которые объединяются для совместной деятельности на основе договора между ними. Отличительной особенностью хозяйственных товариществ от других форм является то, что один или несколько участников несут **неограниченную солидарную имущественную ответственность по обязательствам товарищества.**

В зависимости от степени ответственности отдельных участников различают **полные** и **командитные** товарищества.

**Полное товарищество** – участники (полные товарищи) в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и солидарно друг с другом несут субсидиарную ответственность своим имуществом по обязательствам товарищества (Ст. 66 ГК РБ). По отношению к участникам полного товарищества действует *неограниченная* ответственность.

Участник полного товарищества, не являющийся его учредителем, отвечает наравне с другими участниками по обязательствам, возникшим до его вступления в товарищество. Участник, выбывший из товарищества, отвечает по обязательствам товарищества, возникшим до момента его выбытия, наравне с оставшимися участниками в течение двух лет со дня утверждения отчета о деятельности товарищества за год, в котором он выбыл из товарищества.

**Коммандитное товарищество** – наряду с участниками, осуществляющими от имени товарищества предпринимательскую деятельность и отвечающими по обязательствам товарищества всем своим имуществом (полными товарищами), имеется один или несколько участников (вкладчиков, коммандитов), которые несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах сумм внесенных ими вкладов и не принимают участия в осуществлении товариществом предпринимательской деятельности (ГК РБ Ст. 81).

Управление деятельностью коммандитного товарищества осуществляется полными товарищами.

**Хозяйственным обществом** признается юридическое лицо, созданное по соглашению юридическими лицами и (или) гражданами путем объединения их имущества с целью осуществления хозяйственной деятельности. Отличительной особенностью этой организационно-правовой формы является ограниченная ответственность всех его участников (акционеров) по обязательствам общества.

Различают следующие *виды хозяйственных обществ*:

- с ограниченной ответственностью;
- с дополнительной ответственностью;
- акционерные.

**Общество с ограниченной ответственностью (ООО)** – учрежденное двумя или более лицами общество, уставный фонд которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров. Участники ООО не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов (ГК РБ Ст. 86).

Участники общества, внесшие вклады не полностью, несут солидарную ответственность по его обязательствам в пределах стоимости неоплаченной части вклада каждого из участников.

Особенностью **общества с дополнительной ответственностью (ОДО)** является то, что его участники несут *субсидиарную ответственность* (т.е. ту, которая наступает лишь при недостаточности имущества самого общества

для удовлетворения требований кредиторов) по обязательствам общества в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов. Конкретный размер дополнительной ответственности устанавливается учредительными документами ОДО.

**Открытое акционерное общество (ОАО)** – АО, участник которого может отчуждать принадлежащие ему акции без согласия других акционеров неограниченному кругу лиц. ОАО вправе проводить открытую подписку на выпускаемые им акции и свободную продажу их на условиях, устанавливаемых законодательством о ценных бумагах, а в случае размещения дополнительно выпускаемых акций за счет собственных средств этого общества и (или) его акционеров, а также в иных случаях, предусмотренных законодательными актами, – закрытое размещение дополнительно выпускаемых акций (среди ограниченного круга лиц).

ОАО обязано ежегодно публиковать для всеобщего сведения годовой отчет в объеме, определяемом законодательством (Ст. 97 ГК РБ).

**Закрытое акционерное общество (ЗАО)** – АО, участник которого может отчуждать принадлежащие ему акции с согласия других акционеров и (или) ограниченному кругу лиц. ЗАО вправе осуществлять только закрытое (среди ограниченного круга лиц) размещение дополнительно выпускаемых акций (Ст. 97 ГК РБ).

Особенности функционирования акционерных обществ заключается в следующем:

- они используют эффективный способ мобилизации финансовых ресурсов;
- распыленностью риска, т.к. каждый акционер рискует потерять только те деньги, которые он затратил на приобретение акций;
- участие акционеров в управлении обществом;
- право акционеров на получение дохода (дивиденда);
- дополнительные возможности стимулирования персонала.

Отношения учредителей регулируются учредительным договором (уд), в котором указывается размер уставного фонда, категории выпускаемых акций и иные условия, предусмотренные законодательством.

В АО с числом акционеров более 50 создается *наблюдательный совет*, который:

- определяет приоритетные направления деятельности АО;
- определяет рыночную стоимость имущества АО;
- устанавливает размер дивидендов и сроки их выплаты;
- решает другие вопросы, предусмотренные уставом АО.

ХО должно состоять не менее чем из двух учредителей, иметь своё наименование с указанием его вида и местонахождения.

Чистая прибыль ХО распределяется по двум направлениям:

1. образование фондов предприятия;
2. выплата дивидендов участникам (учредителям).

Высшим органом ХО является собрание участников (учредителей). Участники обладают количеством голосов, пропорциональным размеру их вклада в уставном капитале.

Исполнительным органом ХО является директор, который осуществляет оперативное управление обществом. Контроль за его деятельностью осуществляет контрольно-ревизионная комиссия, которая состоит из трёх человек и создается собранием участников общества. В с.-х. производстве наибольшее распространение получили ООО.

### **3. Производственные и потребительские кооперативы и их характеристика**

**Производственный кооператив (ПК)** – коммерческая организация, участники которой обязаны внести имущественный паевой взнос, принимать личное трудовое участие в его деятельности и нести субсидиарную ответственность по обязательствам производственного кооператива в равных долях, если иное не определено в уставе, в пределах, установленных уставом, но не меньше величины полученного годового дохода в производственном кооперативе (Ст. 107 ГК РФ).

Членами производственного кооператива могут быть только физические лица.

Прибыль кооператива распределяется между его членами в соответствии с их трудовым участием. В таком же порядке распределяется имущество, оставшееся после ликвидации кооператива и удовлетворение требований его кредиторов.

Отличительная особенность производственных кооперативов от хозяйственных товариществ — в ПК не допускается участие юридических лиц. В остальном, механизм функционирования кооперативных предприятий такой же, как у хозяйственных товариществ.

**Потребительский кооператив** – добровольное объединение граждан либо граждан и юридических лиц на основе членства с целью удовлетворения материальных (имущественных) и иных потребностей участников, осуществляемое путем объединения его членами имущественных паевых взносов (Ст. 116 ГК РФ). Потребительские кооперативы являются **некоммерческими** организациями.

Члены потребительского кооператива несут субсидиарную ответственность по его обязательствам в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого из членов кооператива.

Доходы и прибыль, полученные потребительским кооперативом, не могут распределяться между его членами.

Количество членов в потребительском обществе не ограничивается.

Высший орган кооператива – общее собрание его членов, исполнительные органы – правление и (или) его председатель.

Контроль за соблюдением устава, деятельностью кооператива, а также его структурных подразделений и созданных им унитарных предприятий и учреждений осуществляет ревизионная комиссия.

Число членов кооператива не должно быть менее трех. Член кооператива имеет один голос при принятии решений общим собранием. Решение принимается большинством голосов.

Учредительным документом кооператива является устав, утверждаемый общим собранием его членов. Имущество кооператива делится на паи его членов в соответствии с уставом. В нём может быть оговорено, что определённая часть принадлежащего кооперативу имущества составляет неделимые фонды.

В основу функционирования кооперативов положены следующие основные **принципы**:

- добровольное членство;
- распределение прибыли и убытков между участниками с учетом их вкладов или участия в общих результатах
- объединённые имущественные паи;
- совместная производственно-хозяйственная деятельность;
- самостоятельность как хозяйствующего субъекта;
- самоуправление, самокупаемость, самофинансирование.

В зависимости от состава участников и статуса ПК могут быть:

а) объединением граждан в юридически самостоятельные производственные единицы;

б) первичными отраслевыми и обслуживающими внутрихозяйственными единицами, имеющими производственно-хозяйственную, но не юридическую самостоятельность;

в) межхозяйственным объединением юридических лиц различных форм собственности для организации производства отдельных видов продукции. Например, это может быть кооперативный комбикормовый завод или межхозяйственное кооперативное ремонтное предприятие.

**Сельскохозяйственный производственный кооператив** – коммерческая организация, создаваемая работниками для совместной деятельности по производству, переработке и сбыту сельхозпродукции на основе личного трудового участия членов кооператива.

**Сельскохозяйственный потребительско-обслуживающий кооператив** – организация, созданная товаропроизводителями (гражданами и (или) юридическими лицами) при условии их обязательного участия в хозяйственной деятельности этого кооператива. Потребительско-обслуживающие кооперативы могут быть как *коммерческими*, так и *некоммерческими* организациями

Отличительные особенности с.-х. кооператива:

- с.-х. кооператив создается непосредственно с.-х. товаропроизводителями, т. е. физическими или юридическим лицами, занятыми производством сельскохозяйственной продукции, которая составляет более 50 % общего объема производимой продукции;

– совместная деятельность основных членов кооператива по производству, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции основана на их личном трудовом участии.

Выделяют следующие виды производственных кооперативов:

**сельскохозяйственная артель** – кооператив, созданный работниками на основе добровольного членства для совместной деятельности по производству, переработке, сбыту сельскохозяйственной продукции путем добровольного объединения имущественных паевых взносов, других средств и передачи их в паевой фонд кооператива. Для членов артели обязательно личное трудовое участие в ее деятельности. Члены кооператива являются сельскохозяйственными товаропроизводителями независимо от выполняемых ими функций;

**кооперативное хозяйство** – это сельскохозяйственный кооператив, созданный крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и работниками, ведущими личные подсобные хозяйства, на основе добровольного членства для совместной деятельности по обработке земли, производству животноводческой продукции или для выполнения деятельности, связанной с производством сельскохозяйственной продукции и основанной на личном трудовом участии членов кооперативного хозяйства и объединении их имущественных паевых взносов.

В зависимости от вида деятельности потребительские кооперативы делятся на:

– **перерабатывающие** кооперативы занимаются переработкой сельскохозяйственной продукции и сырья (мясо, рыба и др.), производством хлебобулочных изделий, изделий и полуфабрикатов из соломы, льна, древесины и т. п.;

– **сбытовые (торговые)** кооперативов – сфера деятельности продажа, хранение, расфасовка и транспортировка сельскохозяйственной продукции. Сбытовые кооперативы заключают сделки, изучают рынки сбыта, организуют рекламу, торговые места и т. д.;

– **обслуживающие** кооперативы выполняют и осуществляют транспортные, строительные и мелиоративные работы; ветеринарное, агрохимическое, консультационное, аудиторское, энергетическое и коммунальное обслуживание организаций АПК;

– **снабженческие** кооперативы закупают и продают средства производства, удобрения, известковые материалы, средства защиты растений и животных, нефтепродукты, запчасти и другие товары;

– **садово-огороднические** кооперативы оказывают услуги по обработке земельных участков, снабжению саженцами, рассадой, семенами, кормами и т. д.;

– **кредитные** кооперативы образуются для кредитования и сбережения денежных средств членов кооперативов.

– **страховые** кооперативы оказывают разного рода услуги по страхованию имущества, посевов, животных и медицинскому страхованию работников АПК.

– *смешанные (комплексные)* кооперативы занимаются производством сельскохозяйственной продукции, обслуживающей и потребительской деятельностью.

#### 4. Унитарные предприятия и их характеристика

**Унитарным предприятием** признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за предприятием имущество. Имущество унитарного предприятия является не делимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

В форме унитарных предприятий могут быть созданы государственные (республиканские или коммунальные) или частные предприятия.

Имущество унитарного предприятия находится в государственной, либо в частной собственности.

Имущество республиканского унитарного предприятия находится в собственности Республики Беларусь и принадлежит такому предприятию на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

Имущество коммунального унитарного предприятия находится в собственности административно-территориальной единицы и принадлежит такому предприятию на праве хозяйственного ведения.

Имущество частного унитарного предприятия находится в частной собственности физического лица (совместной собственности супругов) либо юридического лица и принадлежит такому предприятию на праве хозяйственного ведения.

Органом унитарного предприятия является руководитель, который назначается собственником имущества и ему подотчетен. Собственник имущества унитарного предприятия – физическое лицо вправе непосредственно осуществлять функции руководителя.

Унитарные предприятия подразделяются на **две категории**:

– унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения;

– унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления.

Право хозяйственного ведения – это право предприятия владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом собственника в пределах, установленных законом или иными правовыми актами.

Право оперативного управления – это право предприятия владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным за ним имуществом собственника в пределах, установленным законом, в соответствии с целями его деятельности, заданиями собственника и назначением имущества. Унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления, называется **казенным**. Создается по решению Правительства РБ, Республика Беларусь несет субсидиарную ответственность по обязательствам казенного предприятия при недостаточности его имущества.

Право хозяйственного ведения шире права оперативного управления, т.е. предприятие, функционирующее на основе права хозяйственного ведения, имеет большую самостоятельность в управлении.

Особенности функционирования унитарных предприятий:

- создание юридического лица с помощью выделения собственником определенного имущества;
- сохранение за учредителем права собственности на передаваемое имущество;
- закрепление имущества за юридическим лицом на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- неделимость передаваемого имущества;
- отсутствие членства;
- наличие единоличного органа управления.

Иностранные инвесторы вправе создавать на территории Республики Беларусь коммерческие организации в любых организационно-правовых формах.

Все коммерческие организации с иностранными инвестициями подразделяются на **коммерческие совместные** либо **коммерческие иностранные организации**.

*Коммерческой совместной организацией* является предприятие, уставной фонд которого состоит из доли иностранного инвестора и доли физических и (или) юридических лиц Республики Беларусь.

*Коммерческой иностранной организацией* является предприятие, в уставном фонде которого иностранные инвестиции составляют 100 %.

*Основными принципами создания коммерческих совместных организаций являются:*

- объединение капитала, принадлежащего лицам или предприятиям различных государств;
- совместное управления предприятия посредством разделения управленческих функций между партнерами;
- совместное несение рисков;
- совместное участие в прибылях.

Коммерческие совместные организации действуют как на принципах хозяйственного расчета, так и учитывают в своей деятельности другие принципы, обусловленные совместным предпринимательством. Это принципы взаимовыгодности и сбалансированности интересов, валютной самокупаемости.

Имущество предприятия, произведенная продукция и прибыль являются общей собственностью партнеров и распределяются между ними в соответствии с их вкладами в уставной фонд.

Создание совместных предприятий на территории Республики Беларусь направлено на привлечение в национальную экономику современных технологий и оборудования, повышения конкурентоспособности продукции и развитие экспортного потенциала страны.

Коммерческая организация с иностранными инвестициями может быть создана путем ее учреждения или в результате приобретения иностранным инвестором доли участия (акций) в другом предприятии или приобретения предприятия как имущественного комплекса в целом или его части.

Порядок формирования уставного фонда, объявленного в учредительных документах, зависит от организационно-правовой формы коммерческой организации с иностранными инвестициями.

Учредители (участники) коммерческой организации с иностранными инвестициями имеют право вносить вклады в уставной фонд этой организации в денежной и (или) неденежной форме.

## **5. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и личных подсобных хозяйств граждан**

**Крестьянским (фермерским) хозяйством** признается коммерческая организация, созданная одним гражданином (членами одной семьи), внесшим (внесшими) имущественные вклады, для осуществления предпринимательской деятельности по производству сельскохозяйственной продукции, а также по ее переработке, хранению, транспортировке и реализации, основанной на его (их) личном трудовом участии и использовании земельного участка, предоставленного для этих целей в соответствии с законодательством об охране и использовании земель (Ст. 1 Закон РБ О крестьянском (фермерском) хозяйстве от 18 февраля 1991 г. № 611-ХІІ).

Фермерскому хозяйству принадлежит на праве собственности имущество, переданное в качестве вклада в уставный фонд фермерского хозяйства его учредителями (членами), а также имущество, произведенное и приобретенное фермерским хозяйством в процессе его деятельности.

Членами крестьянского (фермерского) хозяйства считаются супруги, их дети (или дети одного из них), родители, родственники и другие лица, совместно ведущие это хозяйство. Крестьянское (фермерское) хозяйство может состоять и из одного лица. Главой этого хозяйства является один из его дееспособных членов, который представляет интересы данного предприятия в организациях и перед гражданами, организует хозяйственную деятельность, заключает договора, выдает доверенности, распоряжается имуществом и материально-техническими средствами, а также осуществляет в интересах данного хозяйства все другие действия.

Преимущественное право на организацию крестьянского хозяйства (фермерского) имеют граждане, проживающие в данной местности, имеющие опыт работы в сельском хозяйстве и необходимую квалификацию.

Иностранные граждане могут создать крестьянское (фермерское) хозяйство с использованием земельных участков, представляемых им Советами народных депутатов во временное пользование на условиях аренды.

Земельные участки, используемые для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства включая приусадебный надел, по желанию его членов могут быть предоставлены в пожизненное наследуемое владение или в аренду. В пожизненное наследуемое владение предоставляются земельные участки в размере **до 100 га сельскохозяйственных угодий**. Для производственных целей могут предоставляться дополнительные земельные участки. Земельные участки, предоставленные крестьянскому (фермерскому) хозяйству, не могут быть объектом купли-продажи, залога, дарения, самовольного обмена.

Граждане, независимо от места их постоянного проживания, изъявившие желание вести крестьянское (фермерское) хозяйство, подают заявление в местный сельский (поселковый) Совет народных депутатов о предоставлении им земельного участка с указанием его площади и программы ведения этого хозяйства. Члены СПК и других сельскохозяйственных кооперативов, работники государственных сельскохозяйственных организаций, пожелавшие выйти из их состава и вести крестьянское (фермерское) хозяйство, направляют указанным предприятиям копию своего заявления.

Землевладение в крестьянском (фермерском) хозяйстве оформляется государственным актом на право пожизненного наследуемого владения землей. Для землепользования с главой хозяйства заключается договор на временное пользование землей с выдачей удостоверения.

Плата за землю взимается в формах земельного налога или арендной платы, размеры которых определяются в зависимости от качества и места расположения земельного участка с учетом его кадастровой оценки. В настоящее время в течение первых трех лет с момента регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства плата за землю не взимается.

Крестьянское (фермерское) хозяйство отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Члены крестьянского (фермерского) хозяйства не отвечают по обязательствам крестьянского (фермерского) хозяйства, а крестьянское (фермерское) хозяйство не отвечает по обязательствам членов крестьянского (фермерского) хозяйства, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Имущество крестьянского (фермерского) хозяйства принадлежит ему на праве собственности. В состав имущества крестьянского (фермерского) хозяйства входят имущество, переданное в качестве вклада в уставный фонд крестьянского (фермерского) хозяйства его учредителями (членами), а также имущество, произведенное и приобретенное крестьянским (фермерским) хозяйством в процессе его деятельности.

На 1 января 2021 г. в республике зарегистрировано 3462 крестьянских (фермерских) хозяйств или 106,0 % к соответствующей дате предыдущего года, из которых осуществляют сельскохозяйственную деятельность 3001 хозяйство (107,4 %).

Основным направлением производственной деятельности фермерских хозяйств является сфера растениеводства, на долю которой приходится более 90 процентов от всей производимой ими продукции.

Общая посевная площадь в 2020 году в крестьянских (фермерских) хозяйствах в сравнение с 2019 годом увеличилась до 167,0 тыс. га (119,3 %).

Удельный вес фермерских хозяйств в общем объеме производства основных видов сельскохозяйственной продукции в 2020 году составил 2,8 %, в том числе в производстве зерна – 2,7 %, картофеля – 7,3 %, овощей – 20,5 % (приложение 2).

Объем производства зерновых и зернобобовых культур в фермерском секторе в 2020 году составил 295,2 тыс. тонн (146,9 % к 2019 г.), картофеля – 390,3 тыс. тонн (87,0 %), овощей – 353,1 (93,2 %), фруктов и ягод – 95,3 тыс. тонн (115,7 %).

На 1 января 2021 года в фермерских хозяйствах содержалось крупного рогатого скота – 22,4 тыс. голов (118,1 % к 2020 г.), свиней – 26,1 (84,7 %), овец – 20,4 тыс. голов (110,4 %), птицы всех видов – 166,4 тыс. голов (57,9 %).

В 2020 году производство молока к предыдущему году возросло на 12,3 % и составило 31,4 тысяч тонн, реализация скота и птицы в убойном весе увеличилась на 11,4 % (9,1 тысяч тонн).

На 1 января 2021 года в фермерских хозяйствах насчитывалось 4066 единиц тракторов, 845 единица грузовых автомобилей, 414 – комбайнов зерноуборочных, 230 – картофелеуборочных и 100 единиц прочей техники и оборудования.

Актуальным вопросом для фермерских хозяйств является государственная поддержка и участие в реализации государственных программ, подпрограмм и мероприятий по сельскому хозяйству (Государственная программа развития аграрного бизнеса на 2021–2025 годы, Государственной программы «Малое и среднее предпринимательство в Республике Беларусь», Указом Президента Республики Беларусь от 2 апреля 2015 г. № 146 «О финансировании закупки современной техники и оборудования» и др.).

**Личное подсобное хозяйство граждан (ЛПХ)** – форма хозяйственно-трудовой деятельности граждан по производству с.-х. продукции, основанная на использовании земельных участков, предоставленных для этих целей в соответствии с законодательством Республики Беларусь об охране и использовании земель (Ст. 2 Закон РБ «О личных подсобных хозяйствах граждан» от 11. 11. 2002 г. № 149-3).

В личном подсобном хозяйстве граждан на праве частной собственности могут находиться хозяйственные строения и сооружения, скот, птица, многолетние насаждения, в установленном законодательством Республики Беларусь порядке – транспортные средства, а также иное имущество, не запрещенное законодательством Республики Беларусь.

Деятельность граждан, осуществляющих ведение личных подсобных хозяйств, по производству, переработке и реализации произведенной ими

сельскохозяйственной продукции не относится к предпринимательской деятельности.

Вмешательство государственных органов в деятельность граждан по ведению личного подсобного хозяйства не допускается, за исключением случаев, установленных законодательными актами Республики Беларусь.

Земельные участки, выделенные для ЛПХ, могут:

- быть в пожизненном наследуемом владении;
- переданы им в аренду для ведения ЛПХ;
- находиться в частной собственности.

Граждане, осуществляющие ведение личного подсобного хозяйства, **имеют право:**

- возводить хозяйственные строения и сооружения, необходимые для ведения подсобного хозяйства, на земельных участках, находящихся в частной собственности и предоставленных им в пожизненное наследуемое владение;
- самостоятельно вести хозяйство на земельных участках, предоставляемых им для ведения личного подсобного хозяйства;
- совершать любые не противоречащие законодательству сделки, связанные с ведением личного подсобного хозяйства, иметь другие имущественные и неимущественные права;
- использовать привлеченное на добровольных началах и договорных условиях имущество, в том числе денежные средства юридических и физических лиц, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, осуществляющие ведение личного подсобного хозяйства, **обязаны:**

- обеспечить использование земельных участков в соответствии с целевым назначением и условиями их предоставления;
- эффективно использовать предоставленные им земельные участки, повышать их плодородие, применять технологии, обеспечивающие соблюдение природоохранных требований, не допускать ухудшения состояния окружающей среды;
- соблюдать зоологические нормы и ветеринарные правила содержания животных, установленные режимы использования земельных участков, требования санитарных норм, правил и гигиенических нормативов при производстве, переработке и реализации сельскохозяйственной продукции.

Государство содействует развитию и укреплению личных подсобных хозяйств оказанием помощи гражданам, ведущим их, следующими основными путями:

- создание сельскими (поселковыми), районными исполнительными и распорядительными органами специализированных коммунальных унитарных организаций (с консультативными пунктами и пунктами сельскохозяйственной техники, гужевых и других средств) для оказания услуг по обработке земельных участков, возделыванию сельскохозяйственных культур и уборке урожая, заготовке кормов, заготовке топлива, и т. д.;

- оказание помощи в реализации излишков сельскохозяйственной продукции;
- проведение ежегодных мероприятий по профилактике заболеваний животных сельского населения;
- реализацией сельскому населению племенного молодняка скота (свиней, крупного рогатого скота, лошадей), птицы, минеральных и органических удобрений, средств защиты растений, посадочного материала сельскохозяйственных культур, комбикормов и зерна на кормовые цели;
- обеспечением сельского населения сенокосами и пастбищами для личного скота.

На 1 января 2021 г. в республике насчитывалось 955,2 тысячи личных подсобных хозяйств граждан (98,7 % к январю 2020 г.). Данный сектор экономики сохраняет свою значимость в обеспечении населения республики продовольствием и сохранении продовольственной безопасности государства. В 2020 году населением республики произведено продукции сельского хозяйства на сумму 3,7 млрд. рублей или 16,3 % от всего производства в Республике.

Общая посевная площадь в 2020 году в личных подсобных и иных хозяйствах населения (приложение) в сравнение с 2019 годом сократилась до 388,1 тыс. га (4,1 % к предыдущему году). Производство картофеля уменьшилось на 13,7 % и составило 4 317,6 тыс. тонн, овощей уменьшилось на 4,1 % и составило 1 187,7 тыс. тонн. Фруктов и ягод собрано в хозяйствах населения 608,8 тыс. тонн, или 156,8 % к предыдущему году. Произведено 210,8 тыс. тонн зерновых и зернобобовых культур (109,4 % к 2019 году).

На 1 января 2021 г. население содержало крупного рогатого скота – 69,1 тыс. голов, в том числе коров – 51,1 тыс. голов, свиней – 287,8 тыс. голов, птицы всех видов – 4 384,4 тыс. голов или 93,2 %, 91,4 %, 94,0 % и 96,4 % к соответствующей дате 2020 года.

В соответствии с мероприятиями подпрограммы 8 «Развитие и поддержка малых форм хозяйствования» Государственной программы «Аграрный бизнес» на 2021–2025 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 1 февраля 2021 г. № 59, за счет средств республиканского бюджета в 2021 году выплачиваются надбавки к закупочным ценам на сельскохозяйственную продукцию, закупаемую у населения.

В целях поддержки личных подсобных хозяйств сельских жителей протоколом Правления ОАО «Белагропромбанк» от 30 декабря 2014 г. № 97 утверждено Положение о порядке и условиях предоставления кредитов ОАО «Белагропромбанк» гражданам, осуществляющим ведение личных подсобных хозяйств. За счет распределения части прибыли ОАО «Белагропромбанк» сформирован Специальный фонд социальных проектов на селе. Средства этого фонда направляются на выдачу льготных кредитов гражданам для ведения личных подсобных хозяйств с уплатой процентов за пользование ими в размере 5 процентов годовых.

## ТЕМА 3

### СИСТЕМА ВЕДЕНИЯ ХОЗЯЙСТВА

1. Понятие и сущность системы хозяйства.
2. Система растениеводства.
3. Система животноводства.

#### 1. Понятие и сущность системы хозяйства

*Под системой обычно понимают упорядоченную совокупность взаимосвязанных и взаимозависимых элементов, составляющих единое целое для достижения определенных результатов.*

Такие системы подразделяются на статические и динамические. Последние характеризуются частыми изменениями во взаимосвязях и их направлениях.

Сельскохозяйственные предприятия представляют собой динамическую производственную систему, в которой все ее составные части – земля, труд, совокупные средства производства – находятся в тесной взаимосвязи и взаимообусловленности.

*Особенность любой системы, включая и сельскохозяйственные предприятия, это взаимосвязь и взаимозависимость, пропорциональность и сбалансированность всех ее составляющих частей.* Изменения размера и характера взаимосвязи одного фактора (элемента) приводят к диспропорциональности, несбалансированности системы как единого целого и требует изменения размеров и взаимосвязей всех других факторов системы. Система предполагает, прежде всего, ее единство и целостность.

Нормально работающая с.-х. организация должна обеспечивать высокую окупаемость всех производимых затрат хозяйства и динамизм производства. Каждая вновь организуемая с.-х. организация должна определить основные направления развития своего производства, т. е. решить вопросы, что и в каких пропорциях производить. В функционирующих хозяйствах следует скорректировать структуру с.-х. производства в направлениях выбора наиболее прибыльных с.-х. отраслей, определив возможный уровень интенсификации производства и установить экономически обоснованные подходы и принципы построения и ведения с.-х. производства с учетом условий производства и местоположения хозяйства.

**Система хозяйства** – это совокупность организационных, социально-экономических, технических и технологических принципов построения и ведения сельскохозяйственного производства в конкретных естественноисторических и экономических условиях, обеспечивающих устойчивое ведение хозяйства.

По существу система хозяйства представляет собой концепцию развития конкретного с.-х. предприятия. Это основа содержания перспективного плана организационно-хозяйственного устройства сельскохозяйственного предприятия.

Система хозяйства определяет принципы и подходы к установлению объема и структуры производства применительно к конкретным естественноисторическим условиям.

В нынешних условиях рыночных отношений возникла крайняя необходимость разработки систем ведения во всех хозяйствах, что повышает уровень и эффективность с.-х. производства.

Основные принципы построения рациональной системы ведения хозяйства следующие.

*Целостность* – принцип не сводится к механической сумме свойств компонентов и элементов системы. Каждый компонент и элемент зависит от его места, функции внутри целого (системы).

*Структурность* – возможность представить систему через структуру ее компонентов и элементов.

*Иерархичность* – каждый компонент (система растениеводства, система земледелия и т. д.) или элемент может рассматриваться как самостоятельная система. Так, в зависимости от построения системы ведения хозяйства ее элемент – рабочая сила – может быть общим для систем ведения растениеводства и животноводства.

Системы хозяйства классифицируются по территориальному, отраслевому и факториально-технологическому принципам.

*По территориальному принципу* они делятся на системы АПК республики, зоны, области, района, сельскохозяйственного предприятия.

Основным и важнейшим является разработка системы сельскохозяйственного предприятия, которая носит конструктивный характер. Все другие виды систем хозяйства районного, областного, зонального и республиканского значения носят рекомендательный, более технологический и описательный характер. Чем ниже уровень разработки систем хозяйства от республики до предприятия, тем они глубже и детальнее.

*По отраслевому принципу* выделяют системы растениеводства, животноводства, обслуживающих и промышленных производств.

*По факториально-технологическому принципу* различают системы машин, системы земледелия, системы удобрений, системы воспроизводства, животноводства, системы содержания и кормления скота и т. д.

На формирование систем хозяйства оказывает влияние целый ряд факторов. К ним относятся:

1. природные факторы – климат, почва, рельеф, водный режим и т. д.;
2. экономические факторы – формы собственности, размеры хозяйства, спрос и цены на производимую и реализуемую продукцию, расстояния перевозок, возможности кредитования, размеры капиталовложений, благосостояние работников (населения) и т. д.;
3. научно-технические факторы – это развитие науки, техники, энергетики, научное обеспечение, внедрение энерго- и ресурсосберегающих технологий производства, хранения и переработки продукции, развитие инфраструктуры и т. д.;
4. социально-демографические факторы – социальная инфраструктура

села, социальные экономические условия и стимулирование труда;

5. биологические факторы – это сорта с.-х. культур, виды и породы животных, средства защиты растений и животных от вредителей и болезней;

6. элементы с.-х. производства – количество и качество земельных, материально-технических и трудовых ресурсов и т. д.;

7. организационные факторы – это формы хозяйствования, планирования, трудовая и технологическая дисциплина и т. д.

Основными компонентами системы хозяйства, применительно к с.-х. организации, являются:

– *специализация с.-х. производства*, которая определяет, какие виды товарной продукции следует производить в конкретных условиях местоположения хозяйства и их сочетание между собой;

– *структура с.-х. угодий* – соотношение между разными угодьями – пашней, многолетними насаждениями, сенокосами и пастбищами, выраженное в процентах ко всей площади сельскохозяйственных угодий;

– *организационная структура* – совокупность производственных и обслуживающих подразделений и их территориальное размещение внутри сельскохозяйственной организации.

## 2. Система растениеводства

Растениеводство входит в структуру производства почти всех сельскохозяйственных предприятий Республики Беларусь. Растениеводческие отрасли – это полеводство, кормопроизводство, овощеводство и садоводство. Они производят такие виды товарной продукции, как зерно, лён, рапс, картофель, сахарная свекла, овощи и др.

*Главная задача растениеводства*, кроме производства товарной продукции, производство нетоварной продукции – полноценных кормов, которые занимают, как правило, 70–75% всей продукции отрасли.

*Система растениеводства сельскохозяйственного предприятия* представляет собой научно обоснованные принципы ведения растениеводческих отраслей как составной части системы хозяйства. Она определяет структуру отраслей растениеводства, обеспечивая сбалансированность и пропорциональность их развития с другими отраслями сельскохозяйственного предприятия в целях получения максимальной прибыли предприятия, как единого целого организма. Система растениеводства определяет характер использования земельной территории.

С учетом сложившейся структуры с.-х. угодий осуществляется подбор наиболее выгодных и нужных с.-х. культур, в результате чего устанавливается *структура посевных площадей* – соотношения площадей, занятых отдельными с.-х. культурами, выраженные в процентах ко всей площади посевов.

Структура посевных площадей складывается в зависимости от многих факторов, главными из которых являются структура с.-х. угодий, специализация растениеводства, целесообразность производства и

реализации определенных видов растениеводческой продукции, качество земель, климатические и другие условия. Рационализация структуры посевных площадей направлена на увеличение производства конкурентоспособной на рынке с.-х. продукции. Этого можно достигнуть либо заменой менее урожайных культур и сортов более урожайными, либо углублением внутривладельческой специализации, что может привести к изменению структуры посевных площадей в растениеводческих подразделениях хозяйства.

Система растениеводства сельскохозяйственного предприятия – это состав и размеры отраслей, обусловленные специализацией, уровнем интенсивности, межхозяйственными и внутривладельческими связями, а также комплекс технических, технологических и организационно-экономических мероприятий по их ведению. Она обеспечивает сбалансированность и пропорциональность их развития с другими отраслями сельскохозяйственного предприятия как единого целого организма.

К *техническим элементам* системы растениеводства относятся система машин и орудий для комплексной механизации и автоматизации, растениеводческие постройки и сооружения, оборудование и другие средства производства.

*Технологические элементы* (система земледелия) включают систему севооборотов, систему семеноводства, систему обработки почвы и ухода за растениями, систему удобрений, систему борьбы с вредителями, болезнями и сорняками, систему мероприятий по регулированию водного режима почвы, систему мероприятий по борьбе с эрозией почв.

К *организационным элементам* относятся организация использования сельскохозяйственной территории, организация, нормирование и оплата труда, организация планирования в отраслях, организация управления и др.

Организационно-технологической основой системы растениеводства является **система земледелия**. Она представляет собой комплекс взаимосвязанных агротехнических, мелиоративных и организационных мер, направленных на рациональное использование, сохранение и повышение плодородия почв. Современные системы земледелия предусматривают наиболее эффективное использование всех сельскохозяйственных угодий, вывод из оборота малоплодородных земель, осушение, орошение, залужение, рациональную организацию территории с учетом конкретных условий производства и представляют собой совокупность взаимосвязанных систем более низкого порядка.

В систему земледелия входит ряд взаимосвязанных элементов – звеньев.

**Система севооборотов** – научно обоснованное чередование сельскохозяйственных культур во времени, по полям и рабочим участкам. Количество полей севооборота может быть равным или кратным числу лет ротации севооборота.

В зависимости от состава сельскохозяйственных культур и структуры посевных площадей севооборота делятся на три типа: полевые, кормовые и

специальные.

К **полевым** относят севообороты, в которых наибольшую часть площади занимают зерновые культуры, картофель, лен, рапс, сахарная свекла, однолетние и многолетние травы и др. К **кормовым** относят севообороты, в которых кормовые культуры занимают больше половины площади. К **специальным** относят севообороты с культурами, которые нельзя возделывать в полевых и кормовых севооборотах, и требующие определенные условия и особые технологии. К таким культурам относят овощи, коноплю, табак и др.

В зависимости от ведущей культуры в севообороте и способов восстановления и повышения плодородия почв в полевом типе севооборотов выделяют следующие виды: травопольные, сидеральные, картофельные, льноводные, травопольно-льноводные и др. Севообороты отличаются и по количеству полей – четырех-, пяти-, шести-, семипольные и т.д.

**Организационно-экономическую оценку продовольственных и технических культур** в севообороте проводят по выходу продукции с единицы площади в натуральных или сопоставимых величинах, по себестоимости единицы продукции, по затратам человеко-часов на единицу продукции и по чистому доходу (прибыли с единицы площади).

**Кормовые культуры** оцениваются по выходу кормовых единиц и переваримого протеина (кормо-протеиновых единиц) с единицы посевной площади и их себестоимости.

Система севооборотов наиболее сложное звено системы земледелия, позволяющее создать оптимальные условия для роста и развития растений путем обеспечения каждой культуры лучшими или хорошими предшественниками, эффективного использования удобрений, результативной борьбы с вредителями, болезнями растений и сорняками. Вместе с тем система севооборотов имеет и организационное значение, так как оказывает влияние на структуру посевных площадей, размещение в пределах хозяйства разных по транспортабельности культур и формирование растениеводческих бригад.

**Система семеноводства** обеспечивает подбор таких сортов сельскохозяйственных культур, которые отвечают требованиям интенсификации, являются высокопродуктивными и ресурсосберегающими, обладают повышенной устойчивостью к болезням и вредителям, неблагоприятным климатическим условиям, засухоустойчивостью, морозостойкостью и т. д. Нужны сорта наиболее приспособленные к машинной технологии, с разными сроками созревания, что позволяет регулировать сроки уборки, смягчить напряженность в период уборочных работ.

**Система удобрения** – определяет объемы и способы применения удобрений (минеральных и органических). Она индивидуальна для каждой местности и должна быть взаимоувязана с другими элементами системы земледелия, в первую очередь с севооборотами. Общее направление в развитии системы удобрения – увеличение роли минеральных удобрений в поддержании и повышении плодородия почвы при разумном сочетании с

органическими. Ее неотъемлемая часть – химическая мелиорация специфических почв, т. е. известкование и гипсование. Агрономическое и экономическое значение этих мероприятий возрастает прямо пропорционально увеличению применения минеральных удобрений.

**Система борьбы с вредителями, болезнями сельскохозяйственных культур и сорняками** включает биологические, агротехнические и химические меры.

**Система обработки почвы и ухода за растениями** объединяет технологические приемы основной и предпосевной обработки, ухода за посевами. Она тесно связана с севооборотами, системами удобрения, борьбы с вредителями, болезнями растений и сорняками. При этом необходим строгий учет почвенных и климатических особенностей.

**Мелиорация и агромелиорация** – система мероприятий по регулированию водного режима почвы (осушение, орошение, полезащитное лесоразведение для борьбы с водной и ветровой эрозией).

В системе земледелия проявляются взаимосвязь и сочетание разных технологических элементов, от которых зависят плодородие почвы, рост урожайности сельскохозяйственных культур, рентабельность растениеводства. Конкретное содержание каждого элемента системы имеет местное значение в зависимости от условий, в которых протекает деятельность того или иного хозяйства. Задача рациональной организации сельскохозяйственного производства – установить правильные взаимосвязи между этими элементами, найти главное звено, которое в решающей мере определяет результаты деятельности всей системы. Рациональная система земледелия должна способствовать эффективному использованию научно-технических разработок, быть почвозащитной и экологичной.

Основным показателем эффективности системы растениеводства следует считать выход условной продукции, чистого дохода (прибыли для товарных культур) с единицы с.-х. угодий и снижение затрат на единицу площади.

### **Вопрос 3. Система животноводства**

**Система животноводства** – сложившаяся на предприятии отраслевая структура животноводства, а также совокупность (комплекс) материально-технических, технологических и организационно-экономических приемов построения и ведения производства в каждой отрасли (элементов системы), обеспечивающих удовлетворение потребности общества в продукции животноводства при наивысшей эффективности деятельности предприятия.

**Основной задачей системы животноводства** является обеспечение устойчивого расширенного воспроизводства, увеличение производства продукции на единицу сельскохозяйственных угодий с наименьшими удельными затратами труда и денежно-материальных средств.

Система животноводства состоит из материально-технических, технологических и организационно-экономических элементов.

**К материально-техническим элементам** относятся: тип построек для содержания скота, система машин для выполнения трудовых процессов по его обслуживанию, другие средства производства, связанные с ведением отрасли. Чем выше уровень интенсивности животноводства, тем большее значение приобретают эти элементы. Так, по мере индустриализации производства на животноводческих фермах возводят капитальные постройки с комплексной механизацией и автоматизацией трудовых процессов. Связанное с этим увеличение капитальных вложений и текущих материально-денежных затрат на содержание животных должно окупаться повышением продуктивности, обеспечением устойчивого сбыта продукции и повышением ее рентабельности.

**Технологические элементы** включают организацию воспроизводства стада, повышение породности, племенных качеств, совершенствование типов кормления и способов содержания животных, меры борьбы с болезнями. Интенсивное использование скота предполагает обоснование рациональных темпов воспроизводства стада, экономически выгодных сроков хозяйственного использования и норм выбраковки маточного поголовья, ликвидацию яловости, рациональный возраст животных при первом осеменении, высокий уровень продуктивности. Воспроизводство стада, совершенствование его породных и племенных качеств осуществляются в соответствии с задачами, которые стоят перед предприятием и отраслью, и обеспечивают сохранение (при необходимости – увеличение) поголовья животных, рост производства продукции, находящей устойчивый спрос на рынке, снижение ее себестоимости и повышение рентабельности.

Тип кормления представляет собой структуру годовой или сезонной потребности в кормах определенного вида животных. Он зависит от специализации животноводческих отраслей, от структуры сельскохозяйственных угодий, от экономической эффективности кормов, полученных с кормовых угодий, и ряда других условий. Название типа кормления определяется видом или группой кормов, занимающих 50 и более процентов в структуре кормов с учетом их кормовых достоинств.

Кормление скота по рационам, сбалансированным по содержанию питательных веществ, обеспечивает повышение продуктивности, увеличение производства продукции в расчете на 1 га кормовой площади, способствует росту производительности труда, снижению себестоимости продукции и повышению ее рентабельности.

Способ содержания скота (привязное, беспривязное, боксовое, индивидуальное, групповое и др.) – один из важнейших технологических элементов системы животноводства. По мере индустриализации производства на фермах применяют наиболее прогрессивные в данной отрасли способы, обеспечивающие улучшение условий содержания животных, повышение продуктивности и рост эффективности производства.

Профилактические меры по борьбе с болезнями имеют большое значение в повышении продуктивности животных и получении продукции высокого качества.

Технологические элементы системы животноводства должны обеспечивать максимальную экономию трудовых, материально-технических и энергетических ресурсов, что способствует повышению эффективности производства продукции и конкурентоспособности предприятия и отрасли на рынке.

К **организационно-экономическим элементам** системы животноводства относятся структура и производственное направление соответствующих отраслей; плотность поголовья скота в расчете на единицу земельной площади в соответствии с конкретными условиями деятельности предприятия, его специализацией, положением на рынке. Структура стада в отрасли и породный состав в каждом случае должны соответствовать производственному направлению.

К организационно-экономическим элементам системы животноводства относятся также специализация предприятия, размеры и размещение ферм на его территории, внутривладельческие и межхозяйственные связи между отраслями и группами животных. Большое значение имеют совершенствование организации и улучшение условий труда обслуживающего персонала, отсутствие текучести кадров, решение других социальных вопросов, организация планирования и учета.

По направлению отраслей системы животноводства классифицируют на следующие: молочного, молочно-мясного, мясо-молочного и мясного скотоводства; мясного, беконного и мясо-сального свиноводства; шерстного, мясо-шерстного, шубного, смушкового и мясо-сального овцеводства; яичного, яично-мясного и мясного птицеводства.

По способам производства и использования кормов и способам содержания скота как наиболее важным признакам (элементам) выделяют следующие системы животноводства:

**Пастбищная система** (экстенсивная кочевая, отгонно-пастбищная, стационарно-пастбищная и культурно-пастбищная) характеризуется условиями, дающими возможность круглогодичного содержания животных на пастбищах независимо от уровня интенсивности их использования. В нашей республике по климатическим условиям круглогодичное пастбищное содержание животных не применяется.

**Стойлово-пастбищная система** характеризуется тем, что в зимний период (стойловый период) животные должны содержаться в благоустроенных помещениях с механизацией и автоматизацией процессов их жизнедеятельности и полностью обеспечиваться разнообразными кормами, сбалансированными по всем элементам питания. В летний (пастбищный) период скот содержится на пастбищах. В зависимости от продуктивности пастбищ может производиться подкормка животных как зелеными, так и другими видами кормов. Стойлово-пастбищная система широко применяется в нашей республике в скотоводстве, овцеводстве и частично в свиноводстве.

**Стойловая система** характеризуется круглогодичным содержанием животных, как правило, в благоустроенных помещениях с высоким уровнем

механизации и автоматизации производства. Животные выпускаются для моциона на выгульных площадках. В то же время круглогодичное содержание животных в помещениях приводит к ослаблению их организма и заболеваниям. Поэтому наряду со стойловым содержанием летом скот содержат на высокопродуктивных пастбищах в лагерях, в которых основные производственные процессы механизированы. Такая система называется *стойлово-лагерной*. Она используется в интенсивном молочном скотоводстве при высокой распаханности сельскохозяйственных угодий. Стойловая система также может использоваться и при откорме крупного рогатого скота на промышленной основе и в свиноводстве.

Эффективность систем животноводства определяется целым рядом показателей как натурального, так и ценового характера. К таким показателям относятся:

- плотность поголовья, продуктивность животных, производство животноводческой продукции и прибыль (чистый доход) в расчете на единицу земельной площади (на 1 балло-гектар);
- чистый доход (прибыль), рентабельность и расход энергоресурсов на единицу животноводческой продукции.

## **ТЕМА 4**

### **СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА НА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ**

1. Понятие специализации сельскохозяйственного предприятия.
2. Формы специализации сельскохозяйственных предприятий.  
Показатели специализации.
3. Принципы рационального сочетания отраслей.
4. Понятие планирования, его основные принципы и методы.
5. Нормативная база планирования.
6. Система планирования на сельскохозяйственных предприятиях.

#### **1. Понятие специализации сельскохозяйственного предприятия**

**Специализация сельскохозяйственного предприятия** – это сосредоточение ресурсов и его деятельности на производстве одного или нескольких видов конкурентоспособной товарной продукции, для производства которых здесь имеются наилучшие условия.

**Экономическое содержание специализации** проявляется в общественном разделении труда и территориальном размещении сельскохозяйственного производства. Эти процессы взаимообусловлены, происходят постоянно и проявляются в разных формах.

**Цель специализации** – повышение выхода товарной продукции и снижение ее себестоимости за счет более эффективного использования

производственных ресурсов.

В зависимости от видов производимой продукции, используемой техники, технологии, профессиональной подготовки работников и организации производства в предприятии формируются отрасли.

**Отрасль** – часть производства, отличающаяся производимым продуктом, составом и структурой используемых факторов сельскохозяйственного производства (земля, труд, средства производства).

В сельскохозяйственных предприятиях имеются:

1. **Производственные сельскохозяйственные отрасли**, которые подразделяются на две крупные отрасли – растениеводство и животноводство (отрасли первого порядка). Каждая крупная отрасль в свою очередь делится на более мелкие (отрасли второго порядка). Так, растениеводство включает в себя полеводство, кормопроизводство, овощеводство, садоводство и др. Животноводство делится на скотоводство, свиноводство, птицеводство, овцеводство, коневодство и др. Каждая отрасль второго порядка в свою очередь делится на еще более мелкие (отрасли третьего порядка). Например, полеводство делится на зерновое производство, льноводство, картофелеводство и т.д. Скотоводство делится на племенное, молочное, мясо-молочное, а свиноводство – на племенное, товарное и т.д.

2. **Производственные несельскохозяйственные отрасли**, которые подразделяются на:

а) **вспомогательные отрасли**, обслуживающие сельскохозяйственное производство (машинно-тракторный парк, ремонтно-механические мастерские, автотранспорт, гужевой транспорт), электроснабжение, водоснабжение и др;

б) **промышленные отрасли** по переработке молока, мяса, овощей, картофеля, производству комбикормов и витаминной муки и др.

3. **Непроизводственные отрасли** – это жилищно-коммунальное хозяйство (жилищный фонд, общежития, нежилые помещения), культурно-просветительные и бытовые учреждения (спортивные сооружения, школы, библиотеки, детские лагеря, сады и ясли, клубы, столовые, магазины, хлебопекарни, санатории, дома отдыха и др.).

*Отрасли предприятия неравнозначны и выполняют разные функции.* Одни являются товарными отраслями, продукция которых реализуется за пределами предприятия, продукция других отраслей используется внутри хозяйства. Есть отрасли, часть продукции которых выступает как товарная, а часть используется на внутривоздейственные цели, например, зерно, картофель и др.

**Роль отраслей в специализации сельскохозяйственного предприятия определяется по их удельному весу в структуре стоимости товарной продукции.**

Все товарные отрасли по организационно-экономическому значению подразделяются на **основные и дополнительные.**

Совокупность основных и дополнительных отраслей характеризует

специализацию хозяйства.

К **основным** относятся те сельскохозяйственные отрасли, которые занимают наибольший удельный вес в структуре товарной продукции, являются наиболее прибыльными и определяют специализацию хозяйства. Самая крупная основная отрасль называется **главной**. **Главные отрасли сельскохозяйственного производства**, определяющие специализацию хозяйства, устанавливаются по их удельному весу в структуре стоимости товарной продукции, исчисляемой в текущих или сопоставимых ценах.

**Дополнительные отрасли** производят добавочную продукцию для увеличения прибыли хозяйства, занимают меньший удельный вес в структуре товарной продукции, создают условия для развития основных отраслей и способствуют более полному использованию ресурсов хозяйства. Продукция некоторых дополнительных отраслей используется на внутрихозяйственные цели (поросята небольших свиноводческих ферм – для обеспечения населения, картофель – для общественного питания и т.п.).

Специализация сельскохозяйственного производства показывает качественную сторону общественного разделения труда.

*Количественной стороной общественного разделения труда* является объем и структура сельскохозяйственного производства.

Сельскохозяйственные предприятия подразделяются в зависимости от удельного веса одной отрасли в структуре стоимости товарной продукции сельскохозяйственного предприятия на:

**1) узкоспециализированные** – если в структуре товарной продукции сельскохозяйственного предприятия удельный вес одной отрасли превышает 75% (свиноводческие комплексы, птицефабрики, тепличные хозяйства и др.);

**2) специализированные:**

**а)** в которых удельный вес главной отрасли в структуре стоимости товарной продукции занимает свыше 50 %. В таких хозяйствах, наряду с главной, имеются дополнительные отрасли. Например, в скотооткормочных хозяйствах могут быть и дополнительные отрасли: молочное скотоводство, производство льна или картофеля и т.д.;

**б)** в которых удельный вес в структуре товарной продукции двух основных отраслей составляет не менее  $\frac{2}{3}$  (66,6%) или трех отраслей – не менее  $\frac{3}{4}$  (75%). В таких хозяйствах могут быть несколько дополнительных отраслей, и их производственное направление определяется по главной, и основным отраслям хозяйства, т.е., отраслями, имеющими наибольший удельный вес в товарной продукции;

**3) многоотраслевые или универсальные** – к ним относятся те, в которых нет товарных отраслей, имеющих удельный вес в структуре стоимости товарной продукции выше 25%.

**Уровень специализации сельскохозяйственных предприятий определяется по удельному весу основных сельскохозяйственных отраслей (или главной отрасли) в структуре стоимости товарной продукции.**

Дополнительными показателями могут служить следующие структуры:

валовой продукции, производственных затрат и затрат труда, посевных площадей, стада и т.д.

Внутрихозяйственная (по подразделениям) и внутриотраслевая (технологическая) специализация определяется, главным образом, по структуре валовой продукции. Дополнительными показателями могут служить структуры производственных затрат, затрат труда и т.д.

Специализация сельскохозяйственных предприятий по структуре стоимости товарной продукции учитывает только главные и основные отрасли, но не учитывает все другие товарные отрасли. В связи с этим устанавливают *коэффициент специализации* с учетом всех товарных отраслей хозяйства по формуле:

**Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей**

**редактирования.**

где  $K$  – коэффициент специализации;

$U_i$  – удельный вес отдельных отраслей в структуре товарной продукции, %;

$i$  – порядковый номер товарных отраслей в ранжированном ряду по их удельному весу в структуре товарной продукции.

Коэффициент специализации меньше 0,2 означает низкий уровень специализации, 0,2 – 0,4 – средний, 0,4 – 0,6 – высокий, 0,6 и выше – очень высокий уровень (глубокая специализация).

## **2. Формы специализации сельскохозяйственных организаций.**

### **Показатели специализации**

В практике сельскохозяйственного производства сложились следующие формы специализации.

**1. Территориальная (зональная) специализация**, которая представляет собой разделение труда между зонами специализации, административными районами республики по производству товарной сельскохозяйственной продукции.

**Выделяют пять зон специализации сельского хозяйства РБ:**

**1)** мясо-молочного скотоводства, свиноводства и интенсивного льноводства (Витебская область);

**2)** молочно-мясного скотоводства, свиноводства и льноводства (Могилевская область);

**3)** мясо-молочного скотоводства, свиноводства и производства сахарной свеклы (Брестская, Гродненская и Минская области);

**4)** мясо-молочного скотоводства с посевами технических культур (Гомельская область);

**5)** молочного скотоводства, свиноводства, птицеводства и овощеводства (пригородные зоны всех областей).

Зоны специализации по территории республики выделяются по главной отрасли, т.е. по той, которая занимает по сравнению с другими

отраслями наибольший удельный вес в структуре товарной продукции и наиболее доходна. Она имеет в своем составе одну главную отрасль и несколько основных.

**2. *Общехозяйственная специализация*** (специализация отдельного предприятия) характеризуется разделением труда между отдельными сельскохозяйственными предприятиями в зависимости от зон специализации и сырьевых зон перерабатывающих предприятий.

**3. *Внутрихозяйственная специализация*** выражается в разделении труда между подразделениями (бригадами, фермами) одного хозяйства по производству продукции сельского хозяйства. Так, например, на одной ферме сконцентрировано производство молока, на другой – откорм молодняка КРС и т.д.

**4. *Внутриотраслевая (технологическая) специализация*** – это разделение труда по отдельным технологическим процессам между разными предприятиями при производстве одного какого-либо вида продукции. Например, производство продукции скотоводства делится на производство молока в одних, выращивание ремонтного молодняка – в других, откорм сверхремонтного молодняка – в третьих хозяйствах и т.п.

При изучении специализации предприятия используют две группы показателей:

- 1) показатели, характеризующие уровень специализации;
- 2) показатели, характеризующие экономическую эффективность специализации предприятия.

К первой группе относятся:

– удельный вес отраслей в структуре товарной продукции, исчисленный за последние 3-5 лет в сопоставимых или текущих ценах. Это главный показатель, по которому определяется специализация.

- структура валовой продукции;
- структура посевных площадей;
- структура стада;
- структура затрат труда;
- уровень товарности.

Следствием специализации является часть результата производства и эффективности, измерить которую можно лишь при соблюдении важного методологического положения: при прочих важных условиях.

Поэтому оценить ее не так просто. До сих пор нет единого обоснованного показателя эффективности специализации. Чаще эффективность специализации оценивают по эффективности товарных отраслей или эффективности производства. В растениеводстве используется прибыль с 1 га, в животноводстве - прибыль на голову скота, в целом по хозяйству - прибыль с 1 га сельскохозяйственных угодий.

### **3. Принципы рационального сочетания отраслей**

Принципы рационального сочетания отраслей в сельскохозяйственных предприятиях:

- 1) более полное и равномерное использование в течение года трудовых ресурсов и машинно-тракторного парка, что снижает в какой-то мере сезонность сельскохозяйственного труда;
- 2) сохранение основных и дополнительных отраслей до размеров, обеспечивающих рост их экономической эффективности;
- 3) взаимное использование побочной продукции растениеводства и промышленных отраслей (солома, барда, жом и др.) животноводством и побочной продукции животноводства (навоз) – растениеводством, что способствует повышению выхода сельскохозяйственной продукции и росту производительности труда;
- 4) использование всех с.-х. угодий и элементов рельефа (сенокосов, пастбищ, склонов и т.д.), повышающих выход продукции с единицы земельной площади;
- 5) ускорение оборачиваемости оборотных средств, равномерное поступление финансовых средств в течение года, повышение экономической стабильности с.-х. производства;
- 6) достижение максимальной экономической эффективности и устойчивости ведения производства на основе самофинансирования;
- 7) максимальный учет почвенно-климатических и экономических особенностей хозяйства;
- 8) рациональное использование и повышение плодородия с.-х. угодий;
- 9) эффективное использование средств производства, прежде всего энергонасыщенных тракторов, комбайнов, других дорогостоящих машин и оборудования;
- 10) наличие пунктов реализации продукции, сокращение транспортных издержек;
- 11) обеспечение внутренних потребностей предприятий в продуктах питания, средствах производства, услугах и т. д.;
- 12) использование профессиональных навыков населения.

### **4. Понятие планирования, его основные принципы и методы**

Хозяйственная деятельность предприятия не возможна без плана работы на определенный срок, который представляет собой заранее обдуманную, организационно и экономически обоснованную деятельность для решения определенных производственных задач.

Планирование как раздел экономической науки изучает закономерности, определяющие планомерность и пропорциональность производства, технические, технологические и организационные меры, обеспечивающие эффективное функционирование с.х. производства.

Из определения следует, что в основе планирования лежат два принципа: 1) планомерности; 2) пропорциональности производства.

**Планомерность** – установление обоснованных количественных и качественных показателей объема производства с.-х. продукции, размеров и структуры ресурсного потенциала, необходимых для получения данного объема.

В зависимости от ресурсного потенциала предприятия устанавливаются его объем и структура производства.

**Пропорциональность** – конкретные количественные пропорции объема и структуры производства с.-х. продукции.

Эти два принципа взаимосвязаны между собой, но планомерность больше связана с долгосрочным, а пропорциональность – с краткосрочным планированием.

Формы планирования с точки зрения обязательности плановых заданий:

**1. Директивное планирование** – форма планирования, которая носит обязательный характер для объектов планирования. Директивные планы имеют, как правило, адресный характер и отличаются чрезмерной детализацией. Было характерно для условий административно-командного руководства экономикой (до периода 1991 г.). Директивное, т.е. жесткое, обязательное для исполнения, предполагавшее применение административно-командных рычагов для претворения в жизнь установленных целей и задач.

Планирование при данной форме (в период 60–80 годов прошлого (20) столетия) осуществлялось сверху вниз (республика – область – район – предприятие). Может быть эффективно для решения народнохозяйственных задач, имеющих общенациональное значение.

**2. Индикативное планирование** – форма планирования, которая носит направляющий, рекомендательный характер, в составе индикативного плана могут быть обязательные задания, но их число весьма ограничено. Данная форма планирования в литературных источниках еще называется пассивным планированием. Осуществляется на основе научных долго- и краткосрочных прогнозов потребности в с.-х. продукции, цен, налогов, дотаций.

Индикативное планирование учитывает государственные инвестиции, знание закономерностей экономики и организации производства, использование экономически обоснованных нормативов. Вся система планирования осуществляется снизу вверх, т.е. когда сводные районные, областные и республиканские планы выступают как сумма планов с.-х. предприятий.

В зависимости от срока, на который составляется план, и степени детализации плановых расчетов различают:

**Долгосрочное (перспективное) планирование** охватывает период более 5 лет (10, 15 и 20 лет). Такие планы призваны определять долговременную стратегию предприятия, включая социальное, экономическое, научно-технологическое развитие.

**Среднесрочное планирование** осуществляется на период от 1 года до 5 лет. На некоторых предприятиях среднесрочное планирование совмещается с текущим. В этом случае составляется так называемый скользящий пятилетний план, в котором первый год детализируется до уровня текущего и представляет собой по сути дела краткосрочный план.

**Краткосрочное (текущее) планирование** охватывает период до 1 года, включая полугодичное, квартальное, месячное, недельное (декадное) и суточное планирование.

Если показатели сводного плана не удовлетворяют потребностям экономики страны, то правительственные органы должны через экономические методы (через цены, кредиты, налоги) заинтересовывать производителей увеличивать, или уменьшать планируемые объемы производства с.-х. продукции или работ.

Социально-ориентированная рыночная система нашей республики представляет собой государственную, регулируемую и контролируемую экономику, охватывающую все ее отрасли.

Для обеспечения продовольственной безопасности страны, что означает обеспечение всего населения доступным продовольствием на 85–90% за счет собственного производства, государство планирует объемы производства продовольствия, устанавливает товаропроизводителям госзаказ на реализацию продукции, регулирует цены, налоги и субсидирует сельское хозяйство.

Государство регулирует рынок продовольствия. При низком спросе на продовольствие, оно повышает доходы населения, а при низком уровне предложения поощряет развитие сельского хозяйства.

Рынок продовольствия невозможен без государственного регулирования.

В современных условиях планы с.-х. предприятий выступают как средство обеспечения пропорциональности и планомерности с.-х. производства. В зависимости от конъюнктуры рынка, от изменения условий производства, переработки и реализации с.-х. продукции в планы с.-х. предприятий вносятся коррективы. И поэтому планы с.-х. предприятий являются прогнозами. Прогноз – научно обоснованное предвидение возможного развития.

### **Принципы планирования:**

**1. самостоятельности предприятия в планировании своей деятельности;**

**2. принцип научной обоснованности** – все планы с.-х. предприятий должны осуществляться путем внедрения интенсивных, ресурсно- и энергосберегающих технологий, с учетом естественно-исторических и экономических условий производства;

**3. принцип непрерывности** – сочетание и взаимная увязка долгосрочных и краткосрочных планов. Планирование должно осуществляться постоянно, а долгосрочные планы должны корректироваться в ходе реализации текущих планов;

#### **4. выделения ведущих звеньев и определения главных задач плана.**

Главная задача плана вытекает из необходимости выполнения госзаказа и договоров с государственными, кооперативными, общественными организациями и физическими лицами на поставку с.-х. продукции, работ, услуг, приобретение материально-технических ресурсов;

**5. принцип пропорциональности и сбалансированности развития производства** – необходимость развития с.-х. хозяйства как системы, в которой сбалансированы все группы факторов (земля, труд, средства производства);

**6. принцип единства** предполагает существование совокупности взаимосвязанных между собой элементов и наличие единого направления их развития, ориентированного на общие цели;

**7. комплексность планирования** обеспечивает взаимную увязку всех показателей и разделов планов и направлений деятельности предприятия;

**8. принцип гибкости** планирования означает изменение и уточнение планов в процессе их реализации с учетом изменения внешней и внутренней среды функционирования предприятия;

**9. принцип оптимальности и экономичности** предполагает разработку нескольких альтернативных вариантов плана развития предприятия и выбор лучшего варианта с точки зрения экономичности его реализации и получения наиболее высоких результатов;

**10. принцип контроля** позволяет своевременно обнаружить недостатки в работе предприятия, предупредить возможные диспропорции развития, а также выявить резервы повышения эффективности деятельности предприятия.

#### **Методы планирования на с.-х. предприятиях:**

**1. Балансовый** – основной метод планирования. Он основан на установлении пропорциональности между потребностью в ресурсах и источниками их покрытия. Баланс – это чаще всего таблица, в которой есть две части: *1. – приходная и 2. – расходная.*

Балансы могут быть:

- а) натуральные (с.х. угодий, техники, семян, кормов и т.д.);
- б) получения и распределения продукции (зерна, картофеля, кормов и т.д.);
- в) стоимостные (доходов и расходов);
- г) труда (потребности и наличия рабочей силы).

**2. Расчетно-конструктивный (вариантный) метод** планирования – это разработка нескольких вариантов и выбор, на их основе, наиболее оптимального. Применяется: при установлении оптимальной модели развития предприятия, его специализации, структуры посевных площадей, рациональных размеров производств, предприятий, их подразделений, выборе схем севооборотов.

**3. Нормативный метод планирования** – состоит в использовании укрупненных нормативов: 1. материально-технических; 2. ценовых; 3. трудовых.

**4. Нормативно-ресурсный метод планирования** – основан на оценке факторов с.-х. производства (земли, труда, материально-денежных ресурсов) в сопоставимых единицах (обычно в денежном выражении). Используется при планировании совокупных производственных затрат.

**5. Метод прогнозирования** – прогнозируются перспективная потребность в новых видах продукции, товарная и сбытовая стратегия предприятия по различным рынкам сбыта и т. д.

**6. Программно-целевой метод** – предусматривает увязку целей плана с производственными ресурсами с помощью специальных программ.

**7. Методы экономико-математического моделирования** – это методы математической статистики: **экстраполяции** – перенос тенденции развития на перспективу; **математические модели**: *детерминированные* (определенные) и *стохастические* (вероятностные). В качестве *целевой функции* выступают *максимум валового, чистого дохода, прибыли, рентабельности и т.д.*

## 5. Нормативная база планирования

**Нормативная база планирования** – это совокупность прогрессивных норм и нормативов.

**Прогрессивная технико-экономическая норма** – это мера предельной или минимально допустимой величины технико-экономического показателя плана конкретного хозяйства.

Из совокупности норм можно выделить группы:

**1. нормы затрат материальных ресурсов** (семян, кормов, топлива, удобрений и др.);

**2. нормы естественной убыли продуктов** при хранении, заготовке, транспортировке;

**3. нормы затрат труда и заработной платы** (выработки, обслуживания, трудоемкости производства продукции, производительности труда, заработной платы, расценки за продукцию и т.д.);

**4. нормы личного потребления:** продуктов питания, материальных средств (спецодежды и обуви).

**Нормативы** – это обобщенные величины, получаемые аналитическим или расчетным путем.

Они классифицируются:

**1. по срокам действия** (длительно действующие и текущие);

**2. по степени обязательности использования** (типовые и справочные);

**3. по сфере использования** (межотраслевые, отраслевые, хозяйственные);

**4. по степени сложности** (простые – для каждого вида работ, укрупненные – для определенной работы, комплексные – на единицу конечной продукции или работы);

**5. по способам разработки** (расчетно-аналитические, опытные, опытно-статистические).

## 6. Система планирования на сельскохозяйственных предприятиях

Система внутрихозяйственного планирования представлена следующими формами планов:

**1-я форма** – *перспективные или долгосрочные планы*. Это план организационно-хозяйственного устройства (оргхозплан) и 5-летний план экономического и социального развития предприятия;

**2-я форма** – *годовые или производственные планы*. Они представлены:

*1. годовыми планами (планами-прогнозами) экономического и социального развития предприятия; 2. производственными планами отделений, участков; 3. производственными хозрасчетными заданиями бригадам, фермам и другим структурным подразделениям.*

**3-я форма** – *оперативные или рабочие планы*. Представлены:

– *рабочими планами по периодам основных с.-х. работ;*

– *квартальными, месячными, декадными заданиями и планами в животноводстве;*

– *планами-нарядами на выполнение работ.*

***Первая форма планов – перспективные (долгосрочные) планы.***

Наиболее важным видом таких планов является **план организационно-хозяйственного устройства (оргхозплан)**, т.е. генеральный план развития хозяйства на перспективу. Он является базой для разработки всех других видов планов.

Организационно-хозяйственный план состоит из 2-х частей: 1-я часть представляет собой перспективы развития и организацию рациональной системы развития производства. Во 2-ой части отражены перспективы социального развития предприятия. В целом план организационно-хозяйственного устройства представляет собой проект рационального построения предприятия, в котором все отрасли и элементы производства находятся в научно обоснованных пропорциях, обеспечивающих расширенное воспроизводство и высокорентабельное ведение хозяйства.

В первой части плана содержатся следующие основные разделы:

- юридический статус предприятия;
- характеристика естественноисторических и экономических условий производства;
- специализация, концентрация и размеры хозяйства;
- система ведения растениеводства, животноводства, вспомогательных производств, подсобных производств и промыслов;
- капитальные вложения (объем и источники) и основные средства производства;
- население и рабочая сила;
- итоговые экономические показатели (производство валовой продукции, товарной продукции в сопоставимых ценах, уровень производства на 100 га сельхозугодий, производительность труда, рентабельность и т.д.).

Во 2-й части предметом планирования является сфера социального развития предприятия.

Вторая разновидность перспективных планов – это **5-летний план экономического и социального развития предприятия.**

Пятилетний план состоит также из 2-х частей:

- производственного плана;
- плана социального развития коллектива.

В 1-й части содержатся следующие основные разделы:

- а) исходные данные;
- б) качество сельхозпродукции;
- в) план развития отрасли растениеводства (состав сельхозугодий, производство основных видов сельскохозяйственных культур, использование мелиорированных земель, использование защищенного грунта, использование минеральных и органических удобрений и т.д.);
- г) план развития отраслей животноводства (продуктивность животных и птицы, расчет движения поголовья, потребность в кормах, баланс кормов);
- д) энергетика (электрификация, использование основных средств);
- е) производство промышленной продукции сельского хозяйства;
- ж) капитальные вложения;
- з) основные экономические показатели.

Разделы 2-й части:

- а) потребность и обеспеченность кадрами;
- б) подготовка и повышение квалификации кадров;
- в) улучшение условий труда;
- г) развитие социальной инфраструктуры (жилищные условия, торговля и общественное питание, бытовое обслуживание, учреждения здравоохранения, спортивные базы, благоустройство населенных пунктов);
- д) развитие личного подсобного хозяйства.

***Вторая форма планов – это годовые или производственные планы.***

Основной его формой является **годовой бизнес-план (план-прогноз) экономического и социального развития предприятия**, который представляет производственную программу развития предприятия на планируемый год. Разрабатывается с использованием нормативного метода планирования.

Работа по составлению бизнес-плана начинается с:

- 1) анализа итогов работы в отчетном году. При этом фактические данные сравниваются с плановыми показателями, с данными прошлых лет и выявляются резервы;
- 2) уточнения нормы выработки и обслуживания в растениеводстве, животноводстве в соответствии с достигнутым уровнем механизации и условиями (доение в молокопровод и в ведра);
- 3) составляются или уточняются техкарты. Если хозяйство переходит на нормативный метод планирования, то нужны нормативные карточки затрат по культурам;
- 4) проводят инвентаризацию основных средств производства. При

этом устанавливается не только их наличие, но и состояние;

5) по данным анализа хозяйственной деятельности отдельные показатели за последний год вносятся в бизнес-план.

Основные разделы бизнес-плана:

1. Исходные данные планирования (продажа продукции по видам).
2. Экономика (основные экономические показатели, затраты труда, качество сельскохозяйственной продукции).
3. Землепользование.
4. Производство и себестоимость продукции растениеводства (очень большой раздел).
5. Потребность в семенах.
6. Баланс продукции растениеводства.
7. Производственная программа по животноводству.
8. Энергетика.
9. Производство и реализация промышленной продукции.
10. Труд и социальное развитие коллектива.
11. Финансовый план и т.д.

**Техкарта** – это агротехнический план возделывания культуры, дополненный расчетом затрат труда и средств на ее выращивание и уборку. Она составляется в расчете на 100 га посевной площади. Технологические карты позволяют определить необходимые затраты труда и средств на всю площадь, а также на 1 га и 1 ц основной и побочной продукции по культурам.

**Хозрасчетные задания** бригадам, звеньям составляются на основе бизнес-плана, включают следующие разделы:

1. раздел – объем работ и производимой продукции;
2. раздел – трудовые и материальные ресурсы подразделения;
3. раздел – затраты материально-денежных средств и труда на производство продукции и оказание услуг.

### ***Третья форма планов – оперативные или рабочие планы.***

Они составляются на конкретный период времени или вид работ.

Выделяют пять периодов с.-х. работ в растениеводстве, на каждый из которых разрабатывают рабочие планы по предприятию и структурным подразделениям.

**I – весенние работы:** боронование, культивация, внесение удобрений, посев и посадка сельскохозяйственных культур, другие работы.

**II – уход за растениями, парами и уборка сена:** междурядная обработка пропашных культур, подкормка посевов, полив, опрыскивание и опыливание сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней, обработка паров, уборка сена с естественных сенокосов и сеянных трав и др.

**III – уборка озимых и ранних яровых культур, посев озимых под урожай будущего года и подъем зяби.** Одновременно проводится комплекс работ по подработке зерна, скашиванию силосных культур и закладке силоса, скирдованию соломы, лушению стерни, внесению удобрения и др.

**IV – осенние работы:** уборка поздних яровых зерновых и технических культур, продолжение подъема зяби, заготовка сенажа и силоса, реализация продукции по договорным обязательствам и т. д.

**V – зимние работы:** подвозка кормов к фермам, снегозадержание, заготовка удобрений, вывоз навоза, подработка семян, ремонт тракторов, сельскохозяйственных машин и др.

Рабочие планы по периодам сельхозработ представляют собой дальнейшую детализацию годовых планов. Исходным моментом для их составления являются техкарты. В рабочих планах устанавливают:

- перечень и объемы сельхозработ;
- агротехнические сроки проведения работ;
- рассчитывают количество рабочих дней для каждой отдельной работы;
- рассчитывается выработка агрегатов за смену, день, период;
- рассчитывается ежедневная потребность в рабочей силе, средствах производства;
- составляется график машиноиспользования.

Неотъемлемой частью рабочих планов являются хорошо продуманные маршруты движения техники.

**Планы-наряды** – это задания на выполнение тех или иных работ бригады, звена, отдельного агрегата. Они могут быть устные и письменные. В наряде указывают: вид, место, объем работ, срок их выполнения, агротехнику, потребность в рабочей силе, технике, инвентаре и т.д. По истечению наряда бригадиры отмечают объем выполненных работ, качество, срок, число занятых людей, машин и т.д. и передают документ в бухгалтерию для отчетности и начисления оплаты труда.

## **ТЕМА 5**

### **ОРГАНИЗАЦИЯ РАЦИОНАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

1. Классификация и характеристика ресурсов (факторов) сельскохозяйственного предприятия.
2. Земля и эффективность ее использования.
3. Труд и эффективность его использования.
4. Совокупные средства производства и эффективность их использования.

#### **1. Классификация и характеристика ресурсов (факторов) сельскохозяйственного предприятия**

**Факторы** – это ресурсы, используемые для производства различного

рода товаров и услуг.

Есть понятие **экономические ресурсы**, т.е. все природные, людские и произведенные человеком ресурсы, которые используются для производства товаров и услуг.

В процессе производства участвуют различные факторы, которые можно разделить на две группы: 1) внешние; 2) внутренние.

#### Внешние факторы:

1) достижения в биолого-технической сфере (выведение новых высокоурожайных сортов сельскохозяйственных культур, достижения в селекции животных, повышение устойчивости растений и животных к неблагоприятным условиям производства);

2) достижения в механико-технической сфере, позволяющие снизить потребность в рабочей силе и улучшить технологии производства сельскохозяйственной продукции;

3) изменение соотношения «цена-затраты» за счет насыщения рынка товарами, агрополитических мероприятий, повышения стоимости рабочей силы и труда;

4) обесценивание денег и повышение минимального прожиточного уровня;

5) стагнация экономики: рост безработицы, слабая бюджетная финансовая поддержка развивающихся производств, направленность финансово-кредитной политики на краткосрочные вложения;

6) приоритетность развития несельскохозяйственных отраслей экономики;

7) рост загрязнения окружающей среды и как следствие этого – ограничение использования химических веществ и увеличение налогов на восстановление экологии.

#### Внутренние факторы:

Их можно подразделить на три группы: 1) материально-денежные ресурсы; 2) труд и услуги; 3) права.

1) материально-денежные ресурсы – их размер и качество зависят от финансового состояния предприятия. Включают основной и оборотный капитал предприятия. К нему относятся: земля и затраты на ее улучшение; здания, сооружения, передаточные устройства, машины, продуктивный скот, сырье, материалы, запасы (корма, семена, запасные части и т.д.), малоценные и быстроизнашивающиеся предметы, финансовые средства;

2) труд и услуги. Представлен собственной и наемной рабочей силой, а также наемной рабочей силой предоставляемых услуг (например, ремонтные, мелиоративные, агрохимические работы, выполняемые предприятиями Белагросервиса).

3) права – это право собственности или аренды имущества, вхождения в различные межхозяйственные объединения и формирования, лицензии.

## 2. Земля и эффективность ее использования

Земля в сельском хозяйстве – основное средство производства, имеющее ряд специфических особенностей:

1) *она искусственно не воспроизводима и ограничена.* Цена на нее определяется спросом на нее. В настоящее время существенного спроса на нее нет, поэтому и цена на нее не велика, да и нет развитого рынка земли. Продается лишь та земля, которая находится в ведении садоводческих кооперативов;

2) *она не может быть заменена никаким другим средством производства,* и ее надо эксплуатировать бережно;

3) *она имеет разное качество, поэтому обеспечивает разный уровень урожая, а, следовательно, и разный уровень дохода;*

4) *в сельском хозяйстве она является одновременно предметом и средством труда.* Предмет труда, это когда на нее воздействуют в процессе обработки. А когда ее полезные свойства (естественное плодородие) обеспечивают получение урожая – это средство труда;

5) *при правильной эксплуатации может повышаться ее производительная ценность;*

б) *территориально она имеет большую протяженность, но перемещать ее нельзя, что требует лишних затрат на перемещение сельскохозяйственных машин и транспортировку грузов.*

Все земли республики подразделяются **на семь категорий:**

1) земли сельскохозяйственного назначения;

2) земли населенных пунктов;

3) земли предприятий промышленности, транспорта, связи, обороны и иного назначения;

4) земли природоохранного, оздоровительного, историко-культурного назначения;

5) земли лесного фонда;

6) земли водного фонда;

7) земли запаса.

В с.-х. предприятиях производство с.-х. продукции ведется на землях с.-х. назначения.

Земли, закрепляемые за с.-х. и другими предприятиями и гражданами, подразделяются на 1) *сельскохозяйственные* и 2) *несельскохозяйственные*, которые различаются по характеру и способу использования.

К землям **с.-х. назначения** относятся: пашня, залежь, многолетние насаждения, сенокосы и пастбища.

В составе с.-х. угодий наибольший удельный вес занимает **пашня**, т.е. наиболее продуктивный вид угодий, на которой возделываются основные с.-х. культуры – зерновые, технические, кормовые и др.

**Многолетние насаждения** – это участки, занятые специально созданными многолетними, древесными, кустарниковыми или травянистыми

насаждениями. Это сады, ягодники, питомники, площади под эфиромасличными культурами.

**Залежами** считаются земли, которые ранее распахивались, но в течение ряда лет не использовались для посева с.-х. культур или как пар.

**Сенокосы и пастбища** – это участки, покрытые многолетней травянистой растительностью и систематически используемые для заготовки сена, сенажа или выпаса скота. Они могут быть: суходольные, заливные, заболоченные, покрытые кочками, а также улучшенные и культурные.

*Состав и структура земель с.-х. назначения в с.-х. предприятиях зависит от их местоположения и оказывает существенное влияние на выбор его специализации.*

**Несельскохозяйственные угодья**, т.е. те, которые не используются для производства с.-х. продукции. К ним относятся лес, овраги, балки, земли под водой, дорогами, прогонами, постройками, карьерами и др.

Вся информация о природном, хозяйственном и правовом положении земельных угодий землепользователей РБ содержится в **Государственном земельном кадастре республики**, который представляет собой свод данных о регистрации землепользователей, количестве и качестве земель, их качественной и экономической оценке.

**Оценка земли** – это бонитировка почвы и экономическая оценка земли.

**Бонитировка почвы** – сравнительная характеристика качества земельных угодий (в баллах) на основе почвенных обследований. *Цель* – определить нормальную урожайность. Проводится по 100-балльной системе.

**Бонитет почв** – показатель их сравнительного естественного плодородия по природным и приобретенным в процессе окультуривания признакам, отражающий степень благоприятности данной почвы для сельскохозяйственных культур. *Предмет бонитировки* – естественное плодородие почвенной разновидности, *критерии* – признаки почв, коррелирующее с урожайностью основных культур.

**Балл бонитета** – относительный показатель плодородия данной почвы по сравнению с наилучшей. По каждому отобранному признаку определяется относительный показатель урожайности.

В соответствии с принятой в республике бонитировочной шкалой легко- и среднесуглинистые почвы подстилаемые мореным суглинком оцениваются в 73 балла, дерново-подзолистых супесчаные, подстилаемых мореной почвы – в 69 баллов, глинистые и тяжелосуглинистые почвы – в 57 баллов, песчаные и супесчаные, подстилаемые песками почвы – в 49-20 баллов; торфяные почвы – в 69-42 балла.

По результатам данной оценки плодородия земель в среднем по Беларуси балл пашни составляет 31,2, с.-х. угодий – 29. Наиболее высокое качество земель в Гродненской области (пашня – 34,4, с.-х. угодья – 31,6 балла). Более бедными почвами располагают Витебская (25,8 и 26,6 балла) и Гомельская области (27,5 и 30,1 балла).

**Экономическая оценка земли** – это производительная способность земли как средства производства. В ее основе лежит доходность земли разного качества, с учетом расположения участка. Проводится она с учетом бонитировки почв и может быть частная (это эффективность возделывания отдельных с.-х. культур) и общая (эффективность всех с.-х. угодий в целом).

**Кадастровая оценка** – оценка земельных ресурсов, которая осуществляется по следующим параметрам:

- 1) плодородию почв, определяющее уровень урожайности с.-х. культур;
- 2) технологическим свойствам, определяющим степень благоприятности выполнения полевых механизированных работ и уровень затрат на их выполнение;
- 3) местоположению (удаленности) по отношению к внутрихозяйственным производственным центрам, местам поставки продукции и приобретения производственных ресурсов, определяющее величину транспортных затрат по перемещению грузов и агрегатов при возделывании и уборке с.-х. культур.

Основными землепользователями являются сельскохозяйственные предприятия различных организационно-правовых форм.

Законом № 2417-ХІІ от 16.06.1993 «О праве собственности на землю» и Кодексом Республики Беларусь о Земле (425-З от 23.07.2008 г.с изменениями и дополнениями) в республике закреплено две формы собственности на землю — государственная и частная. Земли крупных сельскохозяйственных предприятий находятся в собственности государства. За пользование землей все землепользователи уплачивают налог, размер которого зависит от вида с.-х. угодий и их качества (по баллам). Величина налога ежегодно пересматривается с учетом инфляции.

Граждане имеют право иметь в частной собственности, пожизненном наследуемом владении, пользовании или аренде земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства (до 4 га), обслуживания жилого дома (в городах – 0,05–0,15, в сельской местности – 0,15–0,25 га), занятия садоводством – 0,15 га (Ст. 36 Кодекса Республики Беларусь о Земле).

Земельные участки предоставляются из государственной собственности в частную по их кадастровой стоимости или аукционной цене, из частной в частную – по договорной.

Земельные участки для ведения сельского хозяйства предоставляются с.-х. предприятиям на праве постоянного пользования.

Каждое предприятие разрабатывает ряд мер по внутрихозяйственному землеустройству:

- составляют план рационального использования всех видов земель;
- планируют мероприятия по улучшению земель, повышению культуры земледелия;
- закрепляются земли за структурными подразделениями;
- определяют перспективы развития населенных пунктов;
- намечают работы по организации угодий и севооборотов и т.д.

Показатели, характеризующие наличия и использования земельных ресурсов сельскохозяйственных предприятий:

***Показатели наличия:***

- общая площадь землепользования хозяйства;
- площадь отдельных видов угодий (пашни, сенокосов, пастбищ).

***Показатели использования*** можно подразделить на две группы:

- 1) показатели уровня интенсивности;
- 2) показатели экономической эффективности использования земли.

***Показатели уровня интенсивности:***

– удельный вес с.-х. угодий в общей земельной площади хозяйства, % (уровень освоенности, %);

– удельный вес пашни в составе с.-х. угодий, % (уровень распаханности, %);

– удельный вес посевов в площади пашни, % (структура посевов, %).

***Показатели экономической эффективности использования земли*** можно разделить на: 1) натуральные и 2) стоимостные.

**Натуральные:**

– урожайность с.-х. культур;

– выход кормовых единиц, переваримого протеина, кормо-протеиновых единиц с единицы земельной площади (с.-х. угодий, пашни, сенокосов, пастбищ);

– производство животноводческой продукции на единицу (100 га) земельной площади (прирост жив. массы КРС и овец – на 100 га с.-х. угодий; прирост жив. массы свиней - на 100 га пашни; продукции птицеводства – на 100 га посева зерновых).

**Стоимостные:**

– стоимость валовой продукции, валового, чистого дохода, прибыли на единицу земельных угодий, или на 100 гектар (с.-х. угодий, пашни, посева отдельных культур);

– себестоимость единицы продукции (зерна, картофеля, молока и др.);

– уровень рентабельности, достигнутый в землепользовании, который отражает уровень окупаемости текущих затрат и функционирующих на земле основных производственных и оборотных средств.

### **3. Труд и эффективность его использования**

**ТРУД** – это полезная умственная и физическая деятельность человека, в процессе которой создаются материальные и духовные ценности.

Совокупность людей, обладающих способностью трудиться, называется ***трудовыми ресурсами***.

11 апреля 2016 года Президентом РБ был подписан указ «О совершенствовании пенсионного обеспечения», на основании которого минимальный возраст, необходимый для оформления трудовой пенсии, к 2023 г. достигнет отметок 58 и 63 лет для женщин и мужчин, соответственно.

Трудовые ресурсы включают население в трудоспособном возрасте:

**мужчин в возрасте от 16 до 63 лет,  
женщин в возрасте от 16 до 58 лет.**

В состав трудовых ресурсов включаются:

- трудоспособное население в трудоспособном возрасте;
- работающие подростки (до 16 лет);
- население старше рабочего возраста, принимающее участие в общественном производстве.

В состав трудовых ресурсов входят как *занятые* в общественном производстве, так и *потенциальные* работники (подростки в возрасте от 12 до 16 лет).

В составе трудовых ресурсов выделяют *экономически активное население*, которое в статистике именуется *рабочей силой*, и включает оно как занятых в производстве (включая женщин, занятых по уходу за ребенком), так и безработных.

Экономически активное население, во-первых подразделяется по отношению к найму на две группы:

**1 группа** – это *работающие по найму*. В нее включаются лица, имеющие трудовое соглашение, обеспечивающее выплату заработной платы в соответствии с условиями контракта (договора), либо с отработанным временем, или объемом производства продукции;

**2 группа** – *работающие не по найму*, в которую входят работодатели и лица, работающие на индивидуальной основе; помогающие члены семьи.

а во-вторых, подразделяется по статусу в зависимости от занятости:

1) *наемные работники* это лица, заключившие письменный трудовой договор, контракт или устное соглашение с руководителем предприятия любой формы собственности об условиях трудовой деятельности, за которую они получают оплату труда (деньгами, продукцией);

2) *работодатели* – лица, управляющие совместным (семейным) предприятием, фермой или индивидуальной коллективной деятельностью и постоянно использующие труд наемных работников;

3) *лица, работающие на индивидуальной основе* – самостоятельно осуществляющие деятельность, приносящую доход, не использующие труд наемных работников, или привлекающие отдельных граждан на короткий срок работы;

4) *члены производственных кооперативов* – лица, работающие на этих предприятиях и являющиеся их владельцами;

5) *помогающие члены семьи* – лица, работающие без оплаты на частном семейном предприятии, которым владеет родственник;

б) *работники, не классифицируемые по статусу занятости* – это лица, информация по которым не дает возможности отнести их к тому или иному статусу занятости (безработные, ранее не занятые трудовой деятельностью);

7) *безработные* – это лица, которые по действующему законодательству могут быть приняты на работу или активно ее ищут.

Типы безработицы:

- фрикционная – связана с изменением места работы, в том числе и с изменением места жительства;
- сезонная – обусловлена колебаниями спроса на рабочую силу;
- структурная – возникающая за счет технологических изменений в отраслях экономики.

Экономически активное население, или рабочая сила, классифицируется по нескольким признакам:

*1. по участию в труде*

- а) экономически активная (работающие);
- б) потенциальная (не заняты, но могут работать – безработные, военнослужащие и т.д.);

*2. по длительности пребывания на предприятии:*

- а) постоянная (без ограничения срока работы);
- б) временная (срок работы не более 2-х месяцев);
- в) сезонная (срок работы не более 6 месяцев);

*3. по отношению к собственности:*

- а) собственная (семейная);
- б) наемная (не является собственностью владельца предприятия);

*4. по стимулированию труда:*

- а) частично оплачиваемая (лишь за часть труда);
- б) оплачиваемая (получает денежную или натуральную оплату);
- в) не оплачиваемая (не платят за труд, например, дети фермеров);

*5. по использованию рабочего времени:*

- а) с полной занятостью в течение рабочего дня;
- б) с неполной занятостью рабочего дня (неполный рабочий день);

*б. по виду деятельности:*

- а) руководители;
- б) специалисты;
- в) рабочие.

Сельскохозяйственный труд имеет свои особенности:

1. земля как средство производства, обеспечивает обширность приложения труда и его пространственную разбросанность;

2. эффективность использования труда зависит от природных факторов;

3. труд, особенно в отрасли растениеводства, носит сезонный характер;

4. многообразие работ и сжатые сроки их проведения требуют универсальной квалификации работников и их значительную численность (периоды наибольшего напряжения сельскохозяйственных работ – сев, уборка);

5. работа с живыми организмами требует существенного напряжения сил работников;

6. результат труда проявляется лишь через длительное время (например, озимые сеют в августе, а убирают почти через год – в июле следующего года.)

Регистрационной единицей рабочей силы *служит среднегодовой работник*, т.е. полностью занятый в общественном производстве в течение года.

Для пересчета рабочей силы в среднегодовое исчисление используется годовой фонд рабочего времени, который ежегодно утверждается Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь.

Рабочая неделя может быть **5** дневной (выходными днями в субботу и воскресенье) и **6** дневной (с выходным днем в воскресенье). Исходя из этого, количество выходных дней в году отличается.

Праздничные выходные дни в Республике Беларусь в 2022 году:

1, 2 января – Новый год;

7 января – Рождество Христово (православное Рождество);

8 марта – День женщин;

3 мая – Радуница (по календарю православной конфессии);

1 мая – Праздник труда;

9 мая – День Победы;

3 июля – День Независимости Республики Беларусь (День Республики);

7 ноября – День Октябрьской революции;

25 декабря – Рождество Христово (католическое Рождество).

В 2022 г. 365 календарных дней. Из этого количества дней при 5-дневной рабочей неделе будет **110 нерабочих** (100 выходных и 10 праздничных) дней и **255 рабочих** (365 – 110), а при 6-дневной рабочей неделе – **58 нерабочих** (48 выходных и 10 праздничных) дней и **307 рабочих** (365 – 58).

На 2022 г. расчетная норма рабочего времени установлена постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 20.10.2021 № 70 «Об установлении расчетной нормы рабочего времени на 2022 год». При полной норме продолжительности рабочего времени на 2022 г. она составит:

– для 5-дневной рабочей недели с выходными днями в субботу и воскресенье – **2037 ч**;

– для 6-дневной рабочей недели с выходным днем в воскресенье – **2038 ч**. Она рассчитана:

– для 5-дневной рабочей недели – исходя из продолжительности ежедневной работы в рабочие дни 8 ч, а в рабочие дни, непосредственно предшествующие праздничным дням – 7 ч;

– для 6-дневной рабочей недели – исходя из продолжительности ежедневной работы с понедельника по пятницу 7 ч, в субботу – 5 ч, в рабочие дни, непосредственно предшествующие праздничным дням – 6 ч и 4 ч соответственно.

Среднемесячное количество рабочих дней в 2022 г. составит:

– при 5-дневной рабочей неделе – 21,3 дня (255 / 12);

– при 6-дневной рабочей неделе – 25,6 дней (307 / 12).

Расчетная среднемесячная норма рабочего времени в 2022 г. составит:

- при 5-дневной рабочей неделе – 169,8 чел.-ч (2037 / 12);
- при 6-дневной рабочей неделе – 169,8 чел.-ч (2038 / 12).

В соответствии с нормами статьи 116 ТК продолжительность рабочего времени в рабочий день, непосредственно предшествующий государственному празднику или праздничному дню сокращается на один час.

Исходя из норматива, численность среднегодовых работников определяется делением суммы рабочего времени, отработанного работниками, на годовой фонд их рабочего времени.

Еще исчисляется *среднесписочная* численность работников, путем деления суммы числа работников, находящихся в списках предприятия в каждом месяце, на 12.

В качестве единицы измерения затраченного труда используют **чел.-день** и **чел. -ч**.

При обосновании специализации с.-х. предприятия одним из лимитирующих факторов является потребность в рабочей силе.

Потребность в труде выражается через установленные нормативы рабочего времени на выполнение различных видов работ, так называемые нормы выработки.

**Нормы выработки** – это объем работы, который должен быть выполнен за единицу рабочего времени в точно указанных условиях.

Величина, обратная норме выработки, отражает потребность во времени на выполнение единицы данной работы.

Еще существует такое понятие, как *трудоемкость* – это фактические затраты рабочего времени на выполнение единицы работы (объема работ).

Потребность в труде в основных отраслях планируется на основании данных технологических карт, которые составляются по с.-х. культурам в растениеводстве, видам и группам скота – в животноводстве. И эти данные технологических карт используются для планирования потребности в рабочем времени (затрат труда) по отраслям и по хозяйству в целом.

В силу специфики с.-х. производства потребность в труде существенно отличается по периодам года, по видам и группам скота, видам с.-х. культур.

Как правило, нормативная и фактическая потребность в труде не совпадают. На это влияют многие причины: изменение технологии производства, неправильная организация рабочего процесса и др. Потребность в труде по периодам года влияет на подбор с.-х. культур в хозяйстве, т.к. возделывание одних из них более трудоёмко, других – менее.

С точки зрения сроков выполнения работ все они могут быть объединены в **5 групп**:

**1 группа** – работы, не связанные с определенным сроком (полевые работы, обусловленные биологическими особенностями культур);

**2 группа** – текущие, более распределенные (в животноводстве - поение, доение, кормление);

**3 группа** – с изменяемыми сроками (подготовка машин к с.-х. работам);

**4 группа** – с условно-изменяемыми сроками (при определенных

условиях - начало уборки (дождливо, сухо);

**5 группа** – непредвиденные (связанные с определенными обстоятельствами – поломка техники и ее ремонт на поле).

Показатели, характеризующие трудовые ресурсы сельскохозяйственных предприятий

### **1. Показатели наличия:**

– среднегодовая и среднесписочная численность работников предприятия.

– *трудообеспеченность* – количество среднегодовых работников, приходящихся в расчете на 100 га с.-х. угодий.

### **2. Показатели использования:**

Основной показатель, характеризующий степень использования рабочей силы – это время, отработанное работником в общественном производстве, или *фонд его рабочего времени*. Он может быть возможным (номинальным) или фактическим (реальным).

1) *Возможный (номинальный)* устанавливается путем вычитания из 365 дней выходных, праздничных, отпуска (24 дня). В РБ в 2020 г. он составляет:

– при 5-дневной рабочей неделе – **231** день (365 – 100 – 10 – 24) или **1846** чел.-ч. (231 день × 7,99 чел.-ч. = 1817 чел.-ч., где 7,99 чел.-ч. – средняя продолжительность рабочего дня, с учетом сокращенного дня перед выходными и праздничными днями);

– при 6-дневной рабочей неделе – **283** дня (365 – 48 – 10 – 24) или **1856** чел.-ч. (283 дня × 6,64 чел.-ч. = 1879 чел.-ч., где 6,64 чел.-ч. – средняя продолжительность рабочего дня, с учетом сокращенного дня перед выходными и праздничными днями).

2) *Фактический (реальный)* может существенно отличаться от возможного: он может быть *ниже возможного* (например, в растениеводстве, где работники в течение года заняты значительно меньше рабочих дней – 160–220); или *значительно выше* (например, в животноводстве, где основные работники заняты в течение года более 300 дней).

### **3. Показатели производительности труда:**

1) *Натуральные показатели* – используются в отдельных отраслях с однородной продукцией (в растениеводстве, животноводстве), когда определяется количество продукции, произведенной в единицу рабочего времени (зерна, картофеля, кормов, молока и др.), или обратный показатель – затраты труда на производство единицы продукции, в чел.-ч. (на 1 ц зерна, картофеля, молока и др.)

2) *Стоимостные показатели* используются при определении производительности труда в целом по хозяйству (при производстве разнородной продукции). Это:

а) стоимость валовой продукции с.-х. (в сопоставимых ценах), приходящейся в расчете на одного среднегодового работника хозяйства;

б) стоимость валовой продукции отрасли растениеводства или животноводства, приходящейся в расчете на одного среднегодового работника, занятого в соответствующей отрасли;

в) стоимость валовой продукции отрасли растениеводства или животноводства, приходящейся в расчете на один чел. ч. в соответствующей отрасли.

#### **4. Другие показатели:**

– *степень вовлечения рабочей силы в общественное производство* – это отношение количества участвующей в общественном производстве рабочей силы к ее наличию в хозяйстве, %.

– *коэффициент использования рабочей силы в течение года* – это отношение фактически отработанного работниками времени в году к его возможному фонду.

– *коэффициент использования рабочего времени смены (дня)* – отношение чистого рабочего времени смены (дня) к его установленной продолжительности.

– *помесячное распределение затрат труда в % к годовым*. При равномерном использовании труда среднемесячные затраты составляют 8,33 % годовых (100:12).

– *коэффициент сезонности использования рабочей силы* – отношение *мах* (min) месячной занятости работников к среднегодовой. В сельском хозяйстве он может составлять в июне более единицы (1,12–1,2), а в январе менее единицы (0,7–0,8).

– *размах сезонности* – отношение максимальных месячных затрат труда к минимальным. В среднем по с.-х. предприятиям республики он составляет 1,4.

#### **4. Совокупные средства производства и эффективность их использования**

Все имеющиеся в распоряжении предприятия товары и средства производства называются *имуществом* или *совокупными средствами производства*.

Основную его часть составляют средства (**основные и оборотные**), которые классифицируются по двум основным признакам:

**1.** По видам и назначению выделяются две группы:

**а)** *средства производства* (основные и оборотные);

**б)** *средства сферы обращения* (предметы обращения, денежные средства, средства в расчетах).

**2.** По источникам образования (*собственные и заемные*).

К средствам производства относятся земля, машины и оборудование, постройки, рабочий и продуктивный скот, семена, корма и др.

Средства производства в стоимостном выражении – это *производственные фонды предприятия*.

По характеру участия в процессе производства и в зависимости от способа перенесения стоимости на производимый продукт средства производства подразделяются на **основные** и **оборотные**.

**Основные средства производства** используются в течение ряда лет, изнашиваются и переносят свою стоимость на вновь производимый продукт постепенно, по частям, в течение нескольких производственных циклов.

*По экономическому значению основные средства подразделяются:*

1. на производственные основные средства с.-х. назначения;
2. на производственные основные средства не с.-х. назначения;
3. непроизводственные основные средства.

1. **Производственные основные средства с.-х. назначения** – основная группа, занимающая наибольший удельный вес. В ее состав входят здания, сооружения, передаточные устройства, силовые машины и оборудование, инструменты, транспортные средства, многолетние насаждения, производственный и хозяйственный инвентарь, продуктивный и рабочий скот, прочие основные средства.

2. **Производственные основные средства не с.-х. назначения** – это сооружения промышленно-производственного назначения, водозаборные станции, помещения ремонтной мастерской, автопарка и др. объектов несельскохозяйственного назначения.

3. **Непроизводственные основные средства** – это здания и сооружения жилищно-коммунального хозяйства, бытового обслуживания, торговли, культуры, искусства, здравоохранения и др.

Состав и структура этих групп средств зависит от местоположения хозяйства, его размеров и специализации, структуры производства, экономического состояния и ряда других.

Различают первоначальную (балансовую), восстановительную и остаточную стоимость основных средств.

**Первоначальная (балансовая)** стоимость складывается из затрат на приобретение основных средств, включая расходы на доставку и монтаж.

**Восстановительная** стоимость устанавливается при переоценке основных средств, когда основные средства, введенные в эксплуатацию в разные годы, оцениваются по современным ценам.

**Остаточная** (с учетом износа) стоимость устанавливается периодически при проведении инвентаризации и списании основных средств.

В процессе эксплуатации основные средства изнашиваются. Различают *физический и моральный* износ основных средств.

**Физический износ** – это физическое изнашивание основных средств, **моральный износ** – это обесценивание и выбытие основных средств до их полного физического износа, вследствие появления новых, более производительных машин и оборудования и других видов средств.

Источниками образования совокупных средств производства могут служить собственные и заемные средства.

Собственные средства – прибыль, амортизационные отчисления, средства от реализации, передачи в аренду имущества, доходы от ценных бумаг.

Заемные (привлеченные) средства – кредиты банка (долгосрочные и краткосрочные); бюджетные дотации; средства специальных фондов, создаваемых по решению правительства; средства спонсоров.

**Оборотные средства** участвуют в одном производственном цикле и полностью переносят свою стоимость на вновь создаваемый продукт.

Они подразделяются на оборотные производственные средства и оборотные средства сферы обращения.

1. К *оборотным производственным средствам* относятся:

а) производственные запасы (семена, корма, посадочный материал, молодняк животных, запасные части, нефтепродукты, топливо, минеральные удобрения, сырье для переработки, тара, вспомогательные материалы, малоценные и быстроизнашивающиеся предметы, и т.д.)

б) незавершенное производство в отраслях растениеводства и животноводства.

в) расходы будущих периодов.

2. *Оборотные средства сферы обращения* – это

а) готовая продукция;

б) денежные средства в расчетах, в банке, в кассе, в расчетах, дебиторская задолженность.

Показатели наличия и использования основных и оборотных средств

Основные средства

**Показатели наличия:**

1. **Фондооснащенность** – это отношение среднегодовой стоимости основных производственных средств с.-х. назначения, приходящейся в расчете на 100 га с.-х. угодий или 100 га пашни.

2. **Фондовооруженность** – это отношение среднегодовой стоимости основных производственных средств с.-х. назначения, приходящейся в расчете на одного среднегодового работника.

3. **Энергооснащенность** – это сумма энергетических мощностей предприятия, приходящаяся на 100 га с.-х. угодий или 100 га пашни.

4. **Энерговооруженность** – это сумма энергетических мощностей предприятия, приходящаяся на одного среднегодового работника.

5. **Среднегодовая стоимость** основных производственных средств с.-х. назначения.

**Показатели использования:**

1. **Фондоотдача** – это отношение стоимости валовой продукции хозяйства (в сопоставимых ценах) к среднегодовой стоимости основных производственных средств с.-х. назначения.

2. **Фондоёмкость** – это показатель, обратный фондоотдаче.

3. **Коэффициент износа основных средств ( $K_u$ )** – это отношение суммы износа ( $I$ ) к первоначальной стоимости данной группы основных средств ( $C_n$ ). Определяется по формуле

$$K_u = I / C_n$$

**Процент износа** – это отношение суммы износа ( $I$ ) к первоначальной стоимости данной группы основных средств ( $C_n$ ), выраженный в процентах. Определяется по формуле

$$K_u = I / C_n \times 100$$

4. **Коэффициент пригодности основных средств ( $K_n$ )** показывает процент остаточной стоимости ( $C_o$ ) от первоначальной стоимости данной группы основных средств ( $C_n$ ). Определяется по формуле

$$K_n = C_o / C_n$$

**Процент пригодности основных средств ( $K_n$ )** показывает процент остаточной стоимости ( $C_o$ ) от первоначальной стоимости данной группы основных средств ( $C_n$ ), выраженный в процентах. Определяется по формуле

$$K_n = C_o / C_n \times 100$$

5. **Коэффициент обновления основных средств ( $K_{об}$ )** показывает удельный вес новых основных средств ( $O_n$ ) в стоимости основных средств на конец отчетного периода ( $O_k$ ). Определяется по формуле

$$K_{об} = O_n / O_k$$

6. **Коэффициент выбытия основных средств ( $K_v$ )** показывает удельный вес в основных фондах на начало отчетного периода ( $O_n$ ), стоимости основных средств, выбывших за отчетный период ( $O_v$ ). Определяется по формуле

$$K_v = O_n / O_v$$

Оборотные средства

1. **Коэффициент оборачиваемости ( $K_o$ )**, который рассчитывается как отношение выручки ( $P$ ) к среднегодовому остатку оборотных средств ( $\Phi_o$ ). Определяется по формуле

$$K_o = P / \Phi_o$$

2. **Продолжительность одного оборота ( $O_d$ )**, определяется как отношение количества дней в периоде ( $D$ ) к коэффициенту оборачиваемости оборотных средств ( $K_o$ ). Определяется по формуле

$$O_d = D / K_o$$

## ТЕМА 6

### ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА НА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ

1. Формы организации труда в сельском хозяйстве.
2. Формы и системы оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях.
3. Установление коллективных (аккордных) расценок и расчетных (договорных) цен на растениеводческую продукцию.
4. Порядок начисления оплаты труда в растениеводстве.
5. Материальное стимулирование руководящих работников и специалистов.

#### 1. Формы организации труда в сельском хозяйстве

Под **формой организации труда** понимаются особенности расстановки работников в процессе производства, характер и формы кооперации и разделения труда.

Основными формами организации труда в сельскохозяйственных предприятиях являются коллективная и индивидуально-семейная.

**Коллективная** (групповая) форма организации труда может быть *мелкогрупповой* (звенья до 5 человек, семья); *среднегрупповой* (звено, рабочая группа, механизированный отряд) и *крупногрупповой* (бригада, механизированный отряд, комплекс).

Наиболее распространенной формой крупногрупповой организации труда является *постоянная производственная бригада*.

Под **производственной бригадой** понимают коллектив работников, выполняющий основной объем работ, экономически заинтересованный в конечных результатах деятельности и несущий материальную ответственность за рациональное использование ресурсного потенциала и соблюдение технологической дисциплины.

В зависимости от специализации производственные бригады могут быть специализированными, комплексными и отраслевыми.

**Специализированные бригады** заняты производством одного вида продукции, возделыванием одной культуры или обслуживанием одновозрастных групп животных (уход и обслуживание молочного стада, выращивание молодняка, откорм скота).

**Комплексные бригады** объединяют под единым управлением всех работников, обслуживающих несколько разнородных по применяемой технологии производства отраслей хозяйства (полеводство, скотоводство и др.).

**Отраслевые производственные бригады** заняты производством нескольких однородных по технологии производства видов продукции в

составе одной отрасли хозяйства (полеводство, овощеводство, скотоводство, свиноводство и т.д.).

Различают следующие **организационные формы** отраслевых бригад:

– *тракторно-полеводческие, тракторно-овощеводческие.* В них наиболее полно осуществляется принцип разделения и кооперации труда, растут материальная заинтересованность и ответственность механизаторов и других рабочих за конечные результаты сельскохозяйственного производства (урожайность, себестоимость продукции). Включают механизаторов и работников, занятых на конно-ручных работах.

– *механизированные бригады.* В них значительно лучше используются земля, трудовые ресурсы и техника, сокращаются расходы на содержание управленческого персонала. Важным преимуществом механизированных бригад является то, что в них появляются реальные возможности для организации поточно-группового метода работы машинно-тракторных агрегатов при возделывании и уборке сельскохозяйственных культур. В случае необходимости они могут объединять свои усилия с коллективами других подразделений хозяйства для выполнения тех или иных работ, маневрировать техникой и другими ресурсами в интересах общего дела. Включают только механизаторов и обслуживает несколько полеводческих бригад, за которыми закрепляется земля.

Внутри производственных бригад могут создаваться *постоянные* или *временные мелкогрупповые формирования механизированные звенья, отряды; рабочие группы, комплексы.*

**Звено** – основная форма внутрибригадной организации труда. Это группа работников, выполняющая в составе производственной бригады на основе разделения и кооперации труда отдельные технологические циклы работ. Звено может быть и самостоятельной формой организации труда. Например, для производства кормов в растениеводстве создают специализированные производственные звенья численностью до 10 человек. Организуют также временные коллективы – звенья по уборочным работам и заготовке кормов.

Значительный эффект дает создание *механизированных звеньев* (2–5 чел.) по возделыванию 3–4 культур с разными сроками посева и уборки, за которыми закрепляют определенный земельный участок, тракторы и набор сельскохозяйственных машин. Звенья могут быть *постоянными, сезонными и временными.*

**Механизированные отряды** своими силами выполняют комплекс работ по заготовке и внесению удобрений, улучшению лугов и пастбищ, а также другие культуртехнические мероприятия, связанные с повышением плодородия почв.

**Временные рабочие группы** осуществляют выполнение тех или иных сельскохозяйственных работ (пахоту, сев, культивацию и т. д.).

**Уборочно-транспортные комплексы** позволяют углубить процесс разделения и кооперации труда, обеспечить поточность и комплексность работ, увеличить дневную и сезонную выработку машин, сократить сроки

уборки урожая, сохранить от потерь огромное количество продукции. Они получили распространение на уборке зерновых культур, сахарной свеклы и заготовке кормов.

**Семейная** и **индивидуальная** форма организации труда успешно используются в крестьянских (фермерских) хозяйствах. Глава фермерского хозяйства, учитывая мнение других его членов, самостоятельно определяет виды работ, время их начала и окончания, продолжительность рабочего дня, необходимость привлечения наемной рабочей силы и т. д.

**Принципы организации оплаты труда:**

- соответствие уровня зарплаты конъюнктуре рынка труда;
- соответствие системы оплаты труда целям роста доходов предприятия;
- связь индивидуального вознаграждения с вкладом работника в результаты работы подразделения и предприятия;
- простота и ясность построения, обеспечивающая понимание системы оплаты труда работниками.

## **2. Формы и системы оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях**

Формы, системы и размеры оплаты труда работников, в том числе и дополнительные выплаты стимулирующего и компенсирующего характера, устанавливаются нанимателем на основании коллективного договора, соглашения и трудового договора (Ст. 63 ТК РБ). Т. о. с.-х. предприятия самостоятельно устанавливают форму, системы, размер оплаты труда. Оплата труда может производиться как в денежной, так и натуральной форме. Определенный интерес представляет для работников сельскохозяйственных предприятий натуральная оплата, так как они могут использовать полученные продукты в качестве сырья в подсобном хозяйстве, либо непосредственно для потребления. В условиях инфляции натуральная форма оплаты труда может рассматриваться в качестве одной из компенсационных мер.

Традиционно в нашей стране заработная плата дифференцировалась в зависимости *от количества и качества труда*.

*Под количеством труда* понимают массу затраченной в процессе производственной деятельности мускульной и нервной энергии человека. Она косвенно характеризуется объемом выполненной работы и произведенной продукции за единицу времени.

*Количество труда* находит свое выражение в нормах выработки, нормах времени и нормах обслуживания.

В сельскохозяйственных предприятиях применяются основная и дополнительная оплата труда. **Основная** включает оплату труда по установленным нормам затрат труда. Отличительные признаки ее – гарантийность и регулярность выдачи. **Дополнительная** оплата – это

поощрение за хорошую работу. Она выдается при достижении более высоких производственных показателей.

На предприятиях применяются следующие формы заработной платы: **сдельная, повременная, бестарифная и контрактная**. Каждая из этих форм подразделяется на несколько систем, позволяющих учесть особенности организации и условия труда на конкретных участках работы.

Заработок при **сдельной** оплате труда ставится в зависимость от количества произведенной продукции или объема выполненных работ.

При **прямой сдельной системе** заработок работнику начисляется по установленным расценкам за каждую единицу качественно произведенной продукции (выполненной работы). Фактический сдельный заработок рабочего по прямой сдельной оплате труда исчисляется путем суммирования произведений соответствующих сдельных расценок на фактическую выработку рабочего по каждому виду выполненных работ за расчетный период.

При **сдельно-премиальной системе** рабочему-сдельщику сверх заработка по прямым сдельным расценкам начисляется и выплачивается премия за выполнение и перевыполнение конкретных показателей работы.

При **аккордной системе** размер оплаты устанавливается не за каждую произведенную операцию в отдельности, а за весь комплекс работ взятых в целом. Он определяется на основе действующих норм времени (выработки) и расценок, а при их отсутствии – исходя из норм и расценок за аналогичные работы. При этом возможно премирование за сокращение сроков выполнения аккордного задания при качественном выполнении работ. Если время выполнения работ превышает платежный период, то окончательный расчет осуществляется после окончания и приемки всех работ по наряду. Промежуточные выплаты производятся за фактически выполненные в данном расчетном периоде работы без начисления премии.

При **косвенной сдельной системе** размер заработной платы вспомогательных рабочих ставится в прямую зависимость от результатов труда обслуживаемых ими основных рабочих. Наибольший эффект она дает в случае, когда заработок рабочего зависит непосредственно от выполнения основными рабочими производственных заданий, а не норм выработки, которые нередко значительно перевыполняются без особых усилий со стороны рабочих из-за низкого качества норм, порождая необоснованное повышение заработной платы.

При **сдельно-прогрессивной системе** в пределах установленной исходной нормы (базы) труд оплачивается по основным одинарным расценкам, а сверх базы – по повышенным сдельным расценкам. Степень увеличения сдельных расценок в зависимости от уровня перевыполнения установленной исходной нормы определяется специальной шкалой, основными показателями которой являются число ступеней изменения сдельных расценок и степень их возрастания.

**Повременная** форма заработной платы предусматривает оплату труда исходя из установленных должностных окладов или тарифных ставок с

учетом фактически отработанного времени. При этой форме заработной платы затраты рабочего времени выступают как затраты труда.

Она применяется для оплаты труда руководителей, специалистов и служащих, а также рабочих в отраслях промышленности на тех производственных участках, где индивидуальная выработка не зависит от исполнителя, а определяется самим технологическим процессом; невозможно или экономически нецелесообразно устанавливать конкретные нормы выработки; важнее стимулировать высокое качество выпускаемой продукции, а не рост выработки. Эффективность ее применения должна обуславливаться наиболее правильным использованием норм обслуживания и нормативов численности, а также рабочих в соответствии с их квалификацией и учетом отработанного времени.

Повременная форма оплаты труда подразделяется на системы: *простую* и *повременно-премиальную*. При первой заработок начисляется по присвоенной ему тарифной ставке (окладу) за фактически отработанное время, а при *второй* – дополнительно выплачивается премия.

**Бестарифные системы** оплаты основаны на долевом распределении средств, предназначенных на оплату труда, в зависимости от различных критериев. В сельском хозяйстве чаще всего представляет долю работника в фонде оплаты труда предприятия или его подразделения.

**Контрактная форма** предполагает заключение договора (контракта) на определенный срок между работодателем и исполнителем.

Цель перехода на контрактную форму оплаты труда – повысить ответственность за результаты деятельности, создать условия для реализации творческой инициативы работника (специалиста, руководителя) в решении производственных задач с учетом его индивидуальных способностей и профессиональных знаний.

Трудовой договор (контракт) заключается в письменной форме при найме работника, где оговариваются условия труда, права и обязанности сторон, режим работы и уровень оплаты труда, а также срок действия контракта. В договоре изложены и последствия, которые могут наступить для сторон в случае его досрочного расторжения одной из сторон. Договор может включать как время нахождения работника на предприятии (повременная оплата), так и конкретное задание, которое должен выполнить работник за определенное время (сдельная оплата).

В зависимости от способа учета затраченного труда выделяются **индивидуальная** и **коллективная** системы оплаты труда. При использовании коллективной системы оплаты труда расчет производится не по отдельным работникам, а по их группам. Часто при коллективной системе заключается договор подряда, где оговариваются все условия выполнения работ и их оплата.

### **3. Установление коллективных (аккордных) расценок и расчетных (договорных) цен на растениеводческую продукцию**

Начисление заработной платы работникам, занятым в растениеводстве и животноводстве, производится по расценкам за центнер (единицу) произведенной (реализованной) продукции или за стоимость ее в денежном выражении.

Расценки за продукцию в натуральном или денежном выражении, как правило, устанавливаются для бригады, звена в целом и определяются исходя из нормы производства продукции и тарифного фонда заработной платы, повышенного в зависимости от роста урожайности сельскохозяйственных культур и продуктивности животных с учетом качества продукции.

Тарифный фонд заработной платы для расчета расценок за продукцию определяется;

а) в растениеводстве - по технологическим картам;

б) в животноводстве - исходя из нормативной численности работников.

В тарифный фонд заработной платы бригад, звеньев растениеводства и животноводства для расчета расценки за продукцию включается заработная плата бригадира, помощника бригадира, звеньевого, а также рабочих, с согласия коллектива, выполняющих вспомогательные работы в технологическом процессе производства продукции (слесари, мастера-наладчики, электромонтеры, водители автомобилей, рабочие кормоцехов и др.) и отдельных специалистов.

Расценки за продукцию могут устанавливаться на ряд лет, на год или дифференцируются по периодам.

Для оплаты труда членов коллективов и отдельных работников могут устанавливаться прогрессивно возрастающие расценки за продукцию.

Конкретный размер повышения тарифного фонда заработной платы для расчета расценок за продукцию по каждому подразделению устанавливается в коллективном договоре по согласованию с профсоюзным комитетом. При этом в большей степени тарифный фонд заработной платы для расчета расценок повышается бригадам, звеньям или отдельным рабочим, добившимся более высоких показателей урожайности с.-х. культур и продуктивности животных по сравнению с другими подразделениями, организациями.

После завершения с.-х. работ (в том числе и под урожай будущего года), а в животноводстве – после получения продукции (окончание цикла, года) с работниками бригад, звеньев производится окончательный расчет за произведенную и оприходованную продукцию по установленным расценкам.

Из суммы заработной платы, начисленной за продукцию, вычитается полученный аванс, включая сумму заработной платы лицам, привлеченным на с.-х. работы.

Заработная плата за продукцию при окончательном расчете может распределяться между работниками по решению коллектива с применением

коэффициента трудового участия (КТУ) или пропорционально начисленному авансу, включая сумму аванса за работу под урожаем будущего года.

Оплата труда за продукцию коллективу в растениеводстве и животноводстве производится не по каждой культуре и виду продукции, а в целом по всем закрепленным за ним культурам и видам продукции, которые он должен произвести.

Премии выплачиваются за экономию затрат и по показателям, разрабатываемым на предприятии (например, за повышение урожайности, продуктивности). Показатели премирования устанавливаются, сообразуясь с задачами, которые стоят перед предприятием. Кроме того, часто предусматриваются доплаты за качественное и своевременное выполнение важнейших работ, квалификацию работников, стаж работы, своевременную и качественную уборку урожая и заготовку кормов.

*Фермеры* самостоятельно устанавливают размер средств, направляемых на потребление.

#### 4. Порядок начисления оплаты труда в растениеводстве

*Система государственных гарантий по оплате труда работников* включает в себя:

- 1) величину минимальной заработной платы в Республике Беларусь.
- 2) величину размера базовой ставки первого разряда для оплаты труда работников бюджетных организаций;
- 3) размеры увеличения оплаты труда за работу в условиях, отличающихся от нормативных;
- 4) меры по поддержанию уровня реального содержания заработной платы, индексации заработной платы;
- 5) ограничения размеров удержаний из заработной платы, в том числе размеров налогообложения доходов;
- 6) государственный контроль и надзор за своевременностью выплат заработной платы и реализацию государственных гарантий в части ее размеров;
- 7) ответственность нанимателей за нарушение условий коллективного договора, соглашения по оплате труда.

В соответствии с действующими нормативными документами в Республике Беларусь в **состав фонда заработной платы** включаются следующие выплаты:

- заработная плата за выполненную работу и отработанное время (в том числе за продукцию);
- выплаты стимулирующего характера – надбавки, премии, вознаграждения и др.;
- выплаты компенсирующего характера, связанные с режимами работы, условиями труда, работой в выходные и праздничные дни и др.;
- оплата за неотработанное время – оплата трудовых, социальных и других видов отпусков; заработная плата, сохраняемая за работниками, за

время выполнения ими государственных, общественных, воинских обязанностей; оплата простоев не по вине работников; оплата работникам-донорам и др.;

– другие виды выплат – оплата стоимости питания работников; стоимость предоставленного работникам топлива; суммы, уплаченные предприятием в порядке возмещения расходов работников по оплате жилья и другие расходы.

Затраты на оплату труда (фонд оплаты труда) рассчитываются на основе **Положения об оплате труда**, действующего в сельскохозяйственной организации. Фонд оплаты включает тарифный фонд, доплаты и надбавки, премии по показателям, разработанным на предприятии, включаемым в себестоимость продукции.

Тарифный фонд оплаты труда в растениеводстве берут согласно данным технологических карт.

Дополнительная оплата предусматривается за работу в ночное время (20%), за работу в выходные и праздничные дни (в двух - кратном размере за каждый день работы), за работу во вредных и особо вредных условиях труда (по аттестации рабочих мест в процентах к тарифной ставке первого разряда или фиксированной денежной величины, определенной на предприятии за 1 час работы в условиях труда, соответствующих классу условий труда), за выполнение обязанностей бригадира (руководство бригадой) из числа рабочих, не освобожденных от основной работы (состав бригады от 5 до 10 чел. – 10%, от 10 до 15 чел. – 15%, свыше 15 чел. – 20% тарифной ставки рабочего, назначенного бригадиром), за выполнение общественных обязанностей.

В фонд оплаты труда включаются надбавки за сложность и напряженность труда. Их размер устанавливается в зависимости от финансовых результатов работы предприятия. Предусматривается также надбавка за стаж работы в отрасли (от 1 года до 5 лет – 5 %, от 5 до 10 лет – 10 %, от 10 до 15 лет – 15 %, свыше 15 лет – 20 %). Трактористам-машинистам сельскохозяйственного производства за присвоенный класс устанавливается надбавка: трактористу машинисту 1 класса – 20 процентов, трактористу-машинисту II класса – 10 процентов. Для упрощения расчета размер данных надбавок определяются в планировании по среднему проценту от тарифного фонда.

Размер премий по показателям, разработанным на предприятии, зависит от его финансового состояния. Может планироваться в размере до 100% тарифного фонда.

В плановый фонд оплаты включаются отпускные. Их сумма определяется по среднему проценту (средняя продолжительность отпуска ÷ количество рабочих дней × 100) от всех видов выплат.

В настоящее время тарифный фонд для оплаты труда может увеличиваться до 500%.

Расчеты выполняются по каждой культуре, работам незавершенного производства, силосованию и сенажированию. Это позволяет использовать

данную информацию при формировании суммарных производственных затрат в растениеводстве.

## **5. Материальное стимулирование руководящих работников и специалистов**

Согласно Приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь № 141 от 23.05.2019 г. «Об условиях оплаты труда руководителей государственных организаций, подчиненных Министерству сельского хозяйства и продовольствия» условия оплаты труда руководителей организаций включаются в заключаемые с ними контракты.

Заработная плата руководителя организации состоит из **оклада, надбавки, премии, вознаграждения по итогам работы за год и иных выплат.**

### *Оклад*

Оклад руководителя организации формируется путем суммирования базового оклада и суммы его повышения. Базовый оклад руководителя организации может устанавливаться:

- в размере, не превышающем среднемесячной заработной платы, сложившейся по соответствующему виду экономической деятельности за период с начала года, предшествующий месяцу установления базового оклада;
- на основе тарифных коэффициентов Единой тарифной сетки работников Республики Беларусь;
- на основе тарифных коэффициентов тарифной сетки и тарифной ставки первого разряда, действующей в организации либо установленной руководителю организации приказом Минсельхозпрода.

### *Надбавки*

Руководителю организации устанавливается **надбавка** в размере **не более 150 процентов оклада с учетом сложности, напряженности, ответственности управленческого труда.**

При заключении контракта с руководителем государственной организации руководителю организации устанавливается **надбавка** в размере **не менее 80 процентов оклада.**

Размер надбавки увеличивается:

- **за стаж работы в отрасли:**
  - от 1 года до 5 лет – на 5 процентов оклада;
  - от 5 года до 10 лет – на 10 процентов оклада;
  - от 10 лет до 15 лет – на 15 процентов оклада;
  - свыше 15 лет – на 20 процентов оклада;
- **за наличие в организации обособленных структурных подразделений (обособленного структурного подразделения) и (или) организаций, входящих в состав объединения** – на 10 процентов оклада.

Размер надбавки может увеличиваться ежеквартально в случаях:

– выполнения показателя, предусмотренного бизнес-планом развития организации на год, по выручке от реализации продукции (товаров, работ, услуг) с учетом налогов на одного среднесписочного работника – на 20 процентов оклада;

– снижения удельного веса просроченной дебиторской задолженности по сравнению с ее удельным весом, сложившимся на 1 января отчетного года – на 20 процентов оклада.

Размер надбавки, может быть уменьшен:

– по основаниям, указанным в заключенном с ним контракте;

– в случае грубого нарушения руководителем организации трудовых обязанностей;

– в иных случаях, установленных актами законодательства.

### ***Премии***

Руководителю организации по решению Министра устанавливается за фактически отработанное время ежеквартальная премия за выполнение организацией прогнозных показателей, доведенных в установленном порядке в рамках обеспечения выполнения прогноза социально-экономического развития Республики, нарастающим итогом с начала года. **Размер премии за выполнение прогнозных показателей не может превышать суммы трех окладов в расчете за квартал.**

### ***Вознаграждения по итогам работы за год***

**Вознаграждение по итогам работы за год выплачивается руководителю организации в размере не более одного среднемесячного заработка за отчетный год.**

Право на получение вознаграждения по итогам работы за год имеет руководитель организации, находившийся в должности руководителя этой организации в течение всего отчетного года.

Выплата руководителю организации вознаграждения по итогам работы за год производится после подведения итогов работы организации одновременно с выплатой указанного вознаграждения работникам организации по условиям, предусмотренным в коллективном договоре либо ином локальном правовом акте, принятом в порядке, установленном законодательством о труде и занятости населения.

*Единовременное вознаграждение за выполнение заказа на поставку (заготовку, сдачу) лома и отходов черных и цветных металлов для государственных (республиканских) нужд*

Руководителю организации устанавливается единовременное вознаграждение за выполнение заказа на поставку (заготовку, сдачу) лома и отходов черных и цветных металлов для государственных (республиканских) нужд, доведенного в установленном порядке без его уточнения в сторону уменьшения, за отчетный год **в размере не более двух окладов включительно.**

Размер вознаграждения за выполнение государственного заказа определяется в случае выполнения организацией в объеме, доведенном Минсельхозпродом, согласно поквартальной разбивке, предусмотренной

государственным контрактом на поставку (заготовку, сдачу) лома и отходов черных и цветных металлов для государственных (республиканских) нужд.

Вознаграждение за выполнение государственного заказа выплачивается руководителю организации одновременно с выплатой такого вознаграждения работникам организации по условиям, предусмотренным в коллективном договоре либо ином локальном правовом акте, принятом в порядке, установленном законодательством о труде и занятости населения.

#### *Материальная помощь*

Материальная помощь на оздоровление при предоставлении трудового отпуска руководителю организации выплачивается **один раз в календарном году в размере не более двух окладов.**

Материальная помощь (единовременные выплаты) по основаниям, предусмотренным в коллективном договоре либо ином локальном правовом акте, принятом в порядке, предусмотренном законодательством о труде и занятости населения, выплачивается руководителю организации в размере, **не превышающем за календарный год двух окладов.**

Для согласования конкретного размера материальной помощи (единовременной выплаты), руководитель организации направляет в Минсельхозпрод заявление о выплате материальной помощи (единовременной выплаты) с указанием в нем основания выплаты этой помощи.

В целях закрепления (привлечения) квалифицированных специалистов в сельскохозяйственных организациях с низким уровнем эффективности производства сельскохозяйственной продукции Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, Республиканским комитетом Белорусского профсоюза работников агропромышленного комплекса предлагается предусмотреть в коллективных договорах (соглашениях) условия оплаты труда для заместителей руководителя, главных специалистов, специалистов, участвующих непосредственно в производстве продукции сельского хозяйства (ветеринарная, зоотехническая, агрономическая, инженерная служба).

Рекомендуется при установлении базового оклада применить следующие корректирующие коэффициенты к базовому окладу руководителя:

**0,9** – заместитель руководителя;

**0,8** – главный специалист;

**0,7** – специалист.

**Базовый оклад заместителей руководителя, главных специалистов, специалистов по решению нанимателя, повышается на 50 процентов при заключении (изменении) контракта.**

Базовый оклад с учетом повышения образует оклад. При этом заместителям руководителя, главным специалистам, специалистам не устанавливаются иные повышения окладов, а также надбавки за сложность и напряженность, стаж работы и другие.

Премирование работников, условия и показатели премирования, а также выплата премий и иных выплат стимулирующего характера работникам, производится в соответствии с положением о премировании, действующим в организации, которое является приложением к коллективному договору.

## **ТЕМА 7**

### **ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ОТНОШЕНИЙ В РАСТЕНИЕВОДСТВЕ**

1. Понятие и принципы хозяйственного и внутрихозяйственного расчета в условиях рыночных отношений.
2. Подряд и его характеристика.
3. Аренда и ее характеристика.
4. Организация производства зерна.

#### **1. Понятие и принципы хозяйственного и внутрихозяйственного расчета в условиях рыночных отношений**

**Хозяйственный расчет** – метод хозяйствования, основанный на соизмерении расходов и доходов с целью обеспечения самокупаемости и самофинансирования деятельности предприятия.

*Самокупаемость* – это система хозяйствования, при которой предприятие из полученной денежной выручки покрывает все произведенные им затраты и получает уровень рентабельности достаточный для ведения простого воспроизводства.

*Самофинансирование* – это система хозяйствования, при которой предприятие из полученной денежной выручки покрывает все произведенные им затраты и получает уровень рентабельности достаточный для ведения расширенного воспроизводства.

*Сущность хозяйственного расчета* – экономное и эффективное хозяйствование на основе рационального использования производственных ресурсов (земельных, трудовых и материальных).

Как *экономическая категория хозяйственный расчет* выражает систему отношений между обществом в лице государства и предприятиями-товаропроизводителями, предприятиями и их внутрихозяйственными подразделениями, а также внутри между внутрихозяйственными подразделениями (бригадами, фермами, др.).

Производственные отношения базируются на таких стоимостных формах, как товар, цена, себестоимость, стоимость, деньги, прибыль, хозрасчетный (предпринимательский) доход.

Производственные отношения между государством и предприятиями-товаропроизводителями базируются *на госзаказе*. Отношение между предприятием и его внутрихозяйственными подразделениями *на договоре*

*подряда или аренды. Отношение между внутривладельческими подразделениями предприятия – на купле-продаже продукции.*

***Задачи хозяйственного расчета:***

- увеличение количества продукции,
- улучшение качества продукции;
- повышение производительности труда и сокращение все видов затрат на единицу продукции;
- получение высоких конечных результатов.

***Принципы хозрасчета:***

1) *окупаемость затрат и самофинансирование.* Суть принципа проявляется в том, что предприятие должно не только возмещать выручкой от реализации продукции, работ, услуг и других нематериальных доходов (дивиденд по ценным бумагам) произведенные затраты, но и осуществлять расширенное воспроизводство;

2) *хозяйственно-оперативная самостоятельность.* Суть принципа проявляется в том, что предприятие само занимается планированием и организацией производства продукции (работ, услуг), самостоятельно проводит набор рабочей силы и определяет направления её использования. Проводит оплату труда за выполненные объемы работ и конечные результаты. Самостоятельно приобретает необходимое сырьё, оборудования, материалы, топливо для производства продукции и её реализации;

3) *преобладание интересов потребителя продукции, работ, услуг над интересами предприятия.* Суть, взаимоотношения предприятия, как субъекта предпринимательства и потребителя строятся через товар, продукцию, работы, услуги и деятельность предприятия напрямую зависит от вкуса, платежеспособности и других факторов потребителя, поэтому при планировании и организации своей деятельности, плановый отдел предприятия обязан учитывать желание и интересы потребителей;

4) *материальная заинтересованность и моральное стимулирование предприятия и его работников за выполнение договорных показателей.* Суть принципа проявляется в том, что система оплаты труда и премирование, должна быть построены в зависимости от конечных производственных результатов и учитывать мотивы и стимулы к высокопроизводительному труду.

5) *материальная ответственность за невыполнение договорных обязательств.* Суть принципа проявляется в том, что работники предприятия несут материальную ответственность за не выполнение договорных обязательств рублем, а предприятие штрафными санкциями в виде штрафов, пени возмещения убытков за несвоевременные поставки покупателям выпускаемой продукции за нарушения требований к ее качеству и ассортименту, за несвоевременные платежи и взнос в бюджет, за расчеты с поставщиками за сырьё, топливо, материалы;

е) *учет, контроль, экономический анализ расходов и доходов, режим экономии, бережливости.* Суть принципа проявляется в том, что финансовые, налоговые и другие органы контролируют предприятия с целью

правильности учета, своевременности уплаты налогов, погашения кредитов и др. Предприятие самостоятельно проводит режим экономии, бережливости с целью снижения издержек производства на единицу продукции, работ.

**Внутрихозяйственный расчет** — это экономический метод управления производством внутри предприятия, между предприятием и его структурными подразделениями, между самими структурными подразделениями.

**Принципы внутрихозяйственного расчета:**

- производственно-хозяйственная самостоятельность подразделений;
- самоуправляемость первичных коллективов;
- окупаемость производственных затрат;
- создание коллективам подразделений равных экономических условий производства;
- предприимчивость и предпринимательство первичных коллективов;
- мотивация работников к высокопроизводительному труду;
- учет и контроль деятельности;
- ответственность за выполнение производственной программы, условий договоров, результаты работы подразделения;
- режим экономии и бережливость, дисциплина и организованность.

В зависимости от уровня оперативно-хозяйственной самостоятельности структурных подразделений (бригад, ферм) в предприятии, степени развития между ими и органами управления предприятия товарно-денежных взаимоотношений, различают следующие **формы внутрихозяйственного расчета**:

**1 форма. Простая внутрихозяйственная форма расчета в предприятии.** Суть формы, структурное подразделение (бригада, ферма) не является юридическим лицом, не наделяется собственными основными и оборотными средствами, не имеет самостоятельного баланса и расчетного счета, не взаимодействует с другими подразделениями и предприятиями, не распоряжается полученной продукцией. За структурным подразделением (бригадой, фермой) органы управления предприятия *закрепляют основные средства* производства, *доводят производственное задание* по объему производства и реализации продукции, *лимиты материальных затрат* (потребность в семенах, кормах, удобрениях, услугах транспорта и другие), фонд заработной платы, рост производительности труда. Коллектив работает на условиях самоокупаемости текущих производственных затрат, выполняет 75–85 % объема работ своими силами. Предприятие в централизованном порядке осуществляет поставку структурному подразделению основных и оборотных средств производства (корма, ГСМ, электроэнергию, МБП и др.) в пределах лимита, осуществляет сбыт продукции и другие услуги. *Основой взаимоотношений* между структурными подразделениями и предприятием в целом, а также подразделений между собой являются не денежные расчеты, а *планируемые лимиты* на потребность в семенах, кормах, удобрениях, услугах транспорта и т. п. Произведенную продукцию подразделение *реализует по внутрихозяйственным ценам*, которые устанавливаются на уровне

*нормативных затрат.* **Хозрасчетный доход определяется как разница между стоимостью произведенной ими продукции (услуг) по внутривозвратным расчетным ценам и фактическими расходами по производству продукции.** Хозрасчетный доход этих подразделений расходуется на оплату труда и материальное стимулирование работников. Предприятие выплачивает налоги и платежи государству, получает и возвращает кредиты, суды, займы, самостоятельно формирует и распределяет прибыль. При наличии прибыли в хозяйстве работникам начисляются дивиденды на паи и вклады на уровне средней по предприятию ставки.

**2 форма. Внутривозвратная форма расчета в предприятии с элементами хозяйственного расчета.** Суть формы, структурное подразделение не является юридическим лицом, берет в аренду для производства продукции основные и оборотные средства, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет в финансово-расчетном центре предприятия, самостоятельно планирует и организует производство, распоряжается частью или всей полученной продукцией, взаимоотношение с другими подразделениями строит через расчетные цены внутривозвратного оборота, включающие средний по предприятию уровень рентабельности, а с другими предприятиями – через свободные рыночные цены. Основой взаимоотношений между структурными подразделениями и предприятием в целом, а также подразделений между собой являются денежные расчеты. За счет полученной прибыли структурное подразделение ведет расширенное воспроизводство. Подразделению органы управления предприятия доводят производственное задание, фонд заработной платы с помощью экономических нормативов. Структурное подразделение выплачивает часть налогов и платежей государству относящихся к структурному подразделению, часть прибыли отдает органам управления предприятия. Дивиденды на паи и вклады начисляются работникам в зависимости от достигнутых результатов.

**3 форма. Хозяйственный расчет в структурных подразделениях предприятия.** Суть, когда структурное подразделение является юридическим лицом, юридически наделено собственными или арендованными основными и оборотными средствами, имеет самостоятельный расчетный счет в банке или в финансово-расчетном центре предприятия, производственную деятельность осуществляют на основе Устав подразделения, самостоятельно планирует и организует производство продукции (работ, услуг), осуществляет расширенного воспроизводства за счет полученной прибыли, распоряжается всей полученной продукцией, взаимоотношение с другими подразделениями строится на договорной основе, а с другими предприятиями, организациями – через свободные рыночные цены. Органы управления предприятия заключают со структурным подразделением договор, в котором оговорен объем реализации продукции по договорным обязательствам, качество продукции, отчисления в процентах от денежной выручки или прибыли средств за координирования действий органам управления предприятия, при аренде основных средств – арендная

плата за пользования основными средствами производства. С головным предприятием могут согласовываться так же отчисления на создание фондов поддержки производства, развития социальной инфраструктуры; содержание совместных служебно-информационного центра конъюнктуры и спроса, рекламы, централизованной бухгалтерии, кредитно-финансовой службы и другие.

Фонд заработной платы подразделение формирует самостоятельно. Дивиденды на паи и вклады начисляются работникам в зависимости от достигнутых результатов. Структурное подразделение выплачивает налоги и платежи государству, получает и возвращает кредиты, суды, займы, самостоятельно формирует и распределяет прибыль.

Формы внутрихозяйственного расчета используются на предприятиях с различными организационно-правовыми формами (унитарные предприятия, хозяйственные товарищества и общества, производственный кооператив), использующих **следующие формы хозяйствования:**

1. **Подряд** (бригадный, звеньевой, бригадно-звеньевой, семейный, индивидуальный).

2. **Аренда** (хозяйственная, нехозяйственная, внутрихозяйственный арендный подряд).

3. **Кооператив** (хозяйственный, внутрихозяйственный).

При первой форме экономических отношений используют подряд.

Внутрихозяйственный арендный подряд используется при второй форме экономических отношений.

Внутрихозяйственный кооператив – при третьей форме экономических отношений.

## **2. Подряд и его характеристика**

**Подряд** – форма хозяйствования, при которой внутрихозяйственные отношения между администрацией предприятия и трудовым коллективом структурного подразделения строятся на основе договора подряда.

**Экономическая сущность подряда** – в соответствии с договором между администрацией предприятия и подрядным коллективом, за подрядным коллективом (бригадой, звеном, семьей) на длительный срок закрепляются средства производства (земля, техника и другие средства производства) и хозяйство обязуется своевременно предоставлять необходимые материальные ресурсы (ГСМ, корма и др.) с целью использования их подрядным коллективом для производства продукции оговоренной договором, причем основную часть производства продукции подрядный коллектив обязуется выполнить своими силами (75–85%) и его оплата зависит от количества и качества произведенной им продукции.

Выделяют: *бригадный, звеньевой, бригадно-звеньевой* (бригадно-цеховой), *семейный, индивидуальный подряд*.

**Функции при подряде предприятия:**

1. Планирования совместно с подрядным коллективом объема

производства продукции для каждого подрядного подразделения.

2. Осуществление простого или расширенного воспроизводства.
3. Проведение перевооружение, реконструкции и социальной политики по общим для хозяйства планам.
4. Расчет с государством по налогам, платежам и другим обязательствам хозяйства.

***Функции при подряде подрядного подразделения (бригады):***

1. Участие в планировании объемов производства продукции для бригады.
2. Заключение договора между администрацией и бригадой на хозяйственность.
3. Выполнение договора по производству и реализации продукции внутри хозяйства.
4. Учет и контроль количества и качества продукции (работ), затрат и результатов работы.
5. Распределение коллективного заработка с учетом КТУ (коэффициента трудового участия) и др.

Для выполнения договорных обязательств в предприятиях создаются подрядные коллективы, работающие на подряде.

***Основные принципы организации подрядных коллективов*** в предприятии:

1. Небольшая численность коллектива и добровольность при его формировании;
2. Закрепление за коллективом средств производства;
3. Выполнение коллективом работ на принципах внутрихозяйственного расчета.
4. Выполнение 75–85% работ своими силами;
5. Самостоятельность в решении хозяйственных вопросов;
6. Материальное стимулирование за конечную продукцию и материальная ответственность за невыполнение хозрасчетных заданий;
7. Учет и контроль.

Оптимальный размер бригады на подряде – 7–20 человек.

Юридическим документом, регламентирующим взаимоотношение подрядного коллектива и администрации является ***договор подряда***.

***В договоре указывается:***

1. План производства продукции.
2. План затрат на производство продукции, который включает трудоемкость производства продукции (чел.-ч.), фонд оплаты труда, нормативы производственных затрат, лимиты на материально-техническое обеспечение и расценки за единицу продукции.
3. Обязательства и ответственность сторон, в частности: администрация обязуется создать необходимые условия для производства продукции, то есть в централизованном порядке осуществляет поставку структурному подразделению (порядному коллективу) основные и оборотные средства производства (корма, ГСМ, электроэнергию, МБП и др.)

в пределах лимита и принять продукцию по оговоренным в договоре подряда расценкам, а подрядный коллектив обязуется эффективно и бережно использовать переданные им средства производства.

4. Порядок *оплаты труда*, в частности труд членов подрядных коллективов *до получения конечной продукции оплачивается в виде аванса за отработанное время или за объем выполняемых работ по тарифным ставкам, увеличенным на 25–50%*. Окончательный расчет проводится после выполнения договора подряда. Разница между установленным фондом оплаты труда за произведенную продукцию и выплаченным авансом составляет доплату. Доплата распределяется самим подрядным коллективом между работниками с применением коэффициента трудового участия или пропорционально сумме авансов (на выплачены 1 руб. в виде аванса).

Таким образом, подрядный коллектив действует на праве договора без предоставления подрядному коллективу статуса юридического лица, пользуется основными средствами производства, то есть «чужой» собственностью, передает хозяйству произведенную продукцию, а не продает, имеет производственно-технологическую самостоятельность с фондом оплаты труда за конечный результат.

### 3. Аренда и ее характеристика

**Аренда** – основанное на договоре срочное возмездное владение и пользование землей, иными природными ресурсами, предприятиями (объединениями) и другими имущественными комплексами, а также иным имуществом, необходимым арендатору для самостоятельного осуществления хозяйственной или иной деятельности.

Выделяют *три типа* аренды:

1. **Хозяйственная аренда** – когда арендуется предприятие.  
2. **Внехозяйственная аренда (свободная)** – когда семья, группа граждан берет в аренду землю и другие средства производства для ведения самостоятельного производства. При этом прерываются трудовые отношения с предприятием.

3. **Внутрихозяйственный арендный подряд (целевая аренда)** – когда арендный коллектив (бригада, звено, семья) берет в аренду на определенный срок за определенную плату у администрации предприятия (собственника) средства производства (землю, технику и другие средства производства) с целью использования их для производства продукции оговоренной договором аренды.

*В с/х предприятиях используется, как внутрихозяйственный арендный подряд, так и внехозяйственная аренда.*

**Отличия внутрихозяйственного арендного подряда от простого подряда:**

1. При внутрихозяйственном арендном подряде хозяйство передает арендному коллективу основные средства (землю, технику и др.) на определенный срок за определенную плату, тогда как при подряде передает

без всякой платы.

2. При арендных отношениях рассчитывается сроки аренды и размер арендной платы за пользование землей и другими средствами производства, тогда как при подряде этого нет.

3. При арендных отношениях используются не только внутрихозяйственные расчетные цены, но и планово-учетные цены для расчетов с другими арендными бригадами, тогда как при подряде этого нет.

4. При арендных отношениях арендному коллективу хозяйство предоставляет кредиты на приобретение семян, удобрений, кормов, оплату ремонтных и транспортных услуг, тогда как при подряде этого нет.

5. При арендных отношениях арендный коллектив уплачивает налоги, и платежи в бюджет которые относятся к бригаде, тогда как при подряде этого нет.

6. При арендных отношениях арендный коллектив несет имущественную ответственность перед хозяйством за невыполнение договорных обязательств, тогда как при подряде этого нет.

7. При арендных отношениях продукция, произведенная арендным коллективом *сверх договорного объема, является его собственностью* и используется им по своему усмотрению, тогда как при подряде этого нет.

#### ***Функции предприятия при внутрихозяйственной аренде:***

1. Планирования совместно с арендным коллективом договорного объема производства продукции для каждого арендного подразделения.

2. Определяет сроки аренды и размер арендной платы.

3. Осуществление простого или расширенного воспроизводства в целом по хозяйству

4. Определяет размер отчислений на содержание аппарата управления и отчисления на возмещение общехозяйственных расходов

5. Проведение перевооружение, реконструкции и социальной политики по общим для предприятия планам.

6. Расчет с государством по общехозяйственным налогом, платежам и другим обязательствам.

#### ***Функции при внутрихозяйственной аренде арендного подразделения (бригады):***

1. Участие в планировании договорных объемов производства с/х продукции для бригады.

2. Заключение арендного договора между администрацией и бригадой на хозяйственность.

3. Самостоятельно, формирование производственной программы для выполнения арендного договора с учетом договорного заказа.

4. Самостоятельное определение форм и систем оплаты труда, распорядка дня, состава трудового коллектива,

5. Выполнение арендного договора по производству и реализации продукции внутри хозяйства.

6. Самостоятельное распределение хозрасчетного дохода.

7. Проведение перевооружение, реконструкции и социальной

политики по бригаде.

*Основным документом, регламентирующим отношения арендатора и арендодателя, является **договор арендного подряда**.*

Договор включает такие разделы, как предмет договора, общие положения, обязанности арендодателя и арендатора.

**В договоре указывают:** передаваемое в аренду имущество, его стоимость, площадь земли; сроки аренды и размер арендной платы; объем, сроки, цены и порядок реализации арендатором продукции; размер и условия предоставления кредитов на приобретение семян, удобрений, кормов, оплату ремонтных и транспортных услуг; порядок уплаты налогов и платежей в бюджет; формы материально-технического снабжения; условия имущественной ответственности сторон за невыполнение взаимных обязательств, порядок разрешения споров.

**Арендные отношения предусматривают соблюдение следующих принципов:**

– арендатор и арендодатель строят свои отношения на договорной основе и фиксируют в договоре взаимные обязательства;

– сроки действия арендного договора должны быть достаточно длительными (не менее 5 лет), чтобы арендатор мог воспользоваться плодами своего труда;

– плата за аренду имущества;

– сдача имущества в аренду на конкурсной основе;

– добровольность создания арендных коллективов;

– полная самостоятельность арендатора в организации производства, распоряжении выращенной сверхдоговорной продукцией и полученным доходом;

– полная материальная (имущественная) ответственность арендатора за результаты своей деятельности;

– привлечение временных работников с оплатой по трудовому соглашению. Временные работники не участвуют в распределении прибыли.

*Взаиморасчеты арендатора с арендодателем и другими арендными подразделениями на приобретение оборотных средств (работ, услуг) для хозяйственности осуществляются по **планово-учетным ценам**.*

*На ресурсы собственного производства планово-учетные цены устанавливаются на уровне плановой себестоимости.*

Стоимость приобретаемых материалов (запчасти, ГСМ и т. д.) определяется по цене их покупки с учетом затрат на транспортировку, хранение и других издержек.

Услуги, оказываемые другими подразделениями хозяйства, *оцениваются по расценкам за единицу работ* (по плановой себестоимости 1 машино-часа, 1 тонны перевезенного груза, 1 км, 1 м<sup>3</sup> воды, 1 кВт-ч электроэнергии и т. д.).

*По планово-учетным ценам* арендные коллективы покупают в хозяйстве корма, удобрения, ГСМ, запасные части и др., а также рассчитываются за услуги.

*Экономические взаимоотношения арендного коллектива с арендодателем строятся на основе купли-продажи.*

**Взаиморасчеты** арендатора с арендодателем за реализуемую продукцию могут осуществляться **по двум вариантам**.

**В первом варианте** продукция, произведенная арендатором в объеме и ассортименте, предусмотренным договором, реализуется заказчику *по внутрихозяйственным расчетным ценам*. В основе внутрихозяйственной расчетной цены лежит себестоимость продукции, то есть те прямые затраты которые зависят от арендатора. Она определяется делением суммы материальных затрат на производство продукции по планово-учетным ценам на ее количество. Расчетные цены обычно дифференцируются с учетом качества продукции. Они устанавливаются стабильными на весь срок договора и пересматриваются только при изменении условий производства, инфляции с согласия сторон заключивших договор. Основой функционирования арендного коллектива является полученный *хозрасчетный доход который рассчитывается как разница между денежной выручкой полученной от реализации продукции хозяйству по внутрихозяйственным расчетным ценам, доходов от услуг оказанных другим подразделениям по планово-учетным ценам, др. доходов и материальными затратами пошедшими на производства продукции.*

**По второму варианту** продукция реализуется заказчику *по государственным закупочным или договорным (рыночным) ценам*. Основой функционирования арендного коллектива является полученный *хозрасчетный доход, который рассчитывается как разница между денежной выручкой полученной от реализации продукции хозяйству по государственным закупочным (договорным) ценам и материальными затратами пошедшими на производства продукции, а так же вычитается арендная плата и отчисления на общехозяйственные расходы по управлению.*

В соответствии с договором аренды арендный коллектив обязан выплачивать арендодателю (предприятию) *арендную плату*, которая состоит из двух частей:

**а)** арендной платы за арендованные средства производства в виде амортизационных отчислений (износа) плюс арендный процент (часть прибыли на уровне банковского процента);

**б)** арендная плата на уровне расчетной прибыли полученной с 1 га земли, установленной в процентах от дохода или от выручки за продукцию.

Условия и сроки внесения арендной платы определяются договором.

Таким образом, арендный коллектив действует на праве договора, без или с предоставления арендному коллективу статуса юридического лица, владеет основными средствами производства, то есть фактически обладает собственностью, продает хозяйству произведенную продукцию по расчетным или закупочным (договорным) ценам, имеет экономическую самостоятельность и хозрасчетный доход, который идет на накопление и потребление.

#### 4. Организация производства зерна

Производство зерна включает три основных периода проведения полевых работ:

- 1) по обработке почвы и посеву;
- 2) по уходу за посевами;
- 3) по уборке урожая и послеуборочной доработке зерна.

Все эти операции полностью механизированы.

Перед севом зерновых в зависимости от механического состава почвы и предшественника выполняются разные виды обработки почвы: лушение стерни, вспашка, культивация, дискование, предпосевное боронование и т.д. Сразу после уборки предшествующей культуры перед вспашкой или дискованием вносят минеральные удобрения. Органические удобрения в дозе 20–30 т/га вносят после зерновых предшественников, многолетних и однолетних злаковых трав за две недели до сева.

После стерневых предшественников в обязательном порядке за две недели перед вспашкой проводят лушение стерни. Используют: 1) тяжелые дисковые бороны БДТ-7, БДТ-10; 2) дисковые лушительники (дискаторы) АПН-3, АПН-4, АПД-7,5, АДН-3,5, АДН-4, АДК Деметра 500Т, АДК Деметра 600Т, АДК Деметра 700Т, АДК Деметра 800Т, АДУ-6АК, АДУ-6АКД; 3) чизельные культиваторы КЧ-5,1, КЧН-5,4, КНЧ-4,2, оборудованные сменными лапами (150 или 270 мм) в зависимости от предшествующей культуры, наличия сорной растительности, камней; 4) чизельно-дисковые культиваторы КЧД-6; 5) комбинированные почвообрабатывающие агрегаты АКМ-4, АКМ-6, АДУ-4АКЧ, АДУ-4АК. 2.2. При подготовке почвы под озимые культуры (для ускорения прорастания сорняков лушение проводят чизельным культиватором КЧ-5,1 с приставкой ПК-5,1 или ПКД-5,1 либо комбинированными агрегатами АКМ-4, АКМ-6. На почвах, чистых от корневищных и корнеотпрысковых сорняков, глубина рыхления – 5–7 см, на засоренных – 10–12 см. По мере появления проростков сорняков при обработке почвы на зябь лушение повторяют по диагонали либо поперек предыдущего следа. При проведении лушения поля, покрытого измельченной соломой, глубина обработки зависит от ее заделываемой массы, исходя из следующей зависимости: 1 тонна заделываемой соломы на гектар = 2 см.

При размещении зерновых после бобовых, картофеля, однолетних трав проводят дискование в один-два следа тяжелыми боронами БТ-3, БДТ-7, а затем предпосевную обработку.

Если озимые зерновые высеваются по пласту многолетних трав, пласт обрабатывают в один след вдоль направления вспашки чизельным культиватором КЧ-5,1, КНЧ-4,2, КЧД-6 со сменными лапами 10 мм (пикообразные). При более длительном пользовании травостоем (особенно при перезалужении) дернина предварительно разрабатывается в два следа вдоль участка и по диагонали чизельными культиваторами или дискаторами АДУ-6АК, АДУ-6АКД.

Затем выполняется вспашка плугами с предплужниками на глубину пахотного слоя. На всех почвообрабатывающих агрегатах работает один механизатор.

Оптимальные сроки вспашки: под озимые культуры: – рожь, тритикале – за 1,5–2 недели до сева; – пшеницу, ячмень – за 2–2,5 недели; при основной обработке на зябь – от уборки предшественника до конца сентября (среднесуточная температура воздуха +10 °С и выше).

Используется отвальная и безотвальная обработки почвы.

**Отвальный способ** предусматривает обработку отвальными орудиями с полным или частичным оборачиванием обрабатываемого слоя с целью изменения местоположения разнокачественных по плодородию слоев или генетических горизонтов почвы в вертикальном направлении в сочетании с рыхлением, перемешиванием, подрезанием и заделкой растительных остатков и удобрений в почву.

**Безотвальный способ** предусматривает обработку безотвальными почвообрабатывающими орудиями и машинами без изменения расположения разнокачественных по плодородию слоев и генетических горизонтов с целью рыхления или уплотнения, подрезания сорняков и сохранения растительных остатков на поверхности почвы.

Первая может выполняться *всвал* и *вразвал*. Когда пашут *всвал*, агрегат начинает работу из центра поля и движется по часовой стрелке, когда *вразвал* – первый рабочий ход делается по краю загона с правой стороны и с поворотом против часовой стрелки. Свальные гребни и развальные борозды выравнивают односекционными дисковыми боронами БДТ-3 или другими сельхозмашинами.

На полях, не засоренных камнями, для вспашки используют плуги общего назначения: ППН-8-30/50, ПНГ-(4+1)-43; при наличии камней используют плуги с защитой рабочих органов: ППП-7-40, ПКМ-5-40Р, ПКМ-6-40Р; для гладкой пахоты используют плуги оборотные ППО-4-40, ППО-5-40, ППО-7-40, ППО-8-40К, ППО-(4+1)-40К3, ПО-(4+1)-40, ППН.9.30/45, ПОПГ-4-40, ПОПР-5-40, ПО-(4+1)-40, ПО-8-40 и др.

Для безотвальной обработки под озимые и пожнивные культуры, на склоновых участках, после уборки пропашных, разделки пласта многолетних трав перед запашкой используют чизельные культиваторы КЧ-5,1, КЧН-5,4, КЧД-6, КНЧ-4,2, а также комбинированные агрегаты АДУ-4АКЧ, АДУ-6АКЧ, АКМ-4, АКМ-6. Глубина рыхления: первый след – 10–12 см, второй – 15–20 см. Скорость движения агрегатов – 10–15 км/ч

Весеннюю культивацию начинают выборочно при наступлении физической спелости почвы. Первые культивации проводят культиваторами КП-6, КПС-6, АБ-6, АБ-9, АБ-12 и др. на глубину 5–7 см.

Для сплошной предпосевной обработки всех типов почв используют комбинированные агрегаты с пассивным типом обработки – АКШ-7,2, АКШ-6, АКШ-9 и машины с активными рабочими органами (вертикально-роторные бороны) АКП-3, АКП-4 и АКП-6.

Для сева используют кондиционные семена переходящих фондов районированных сортов и не ниже третьей репродукции или свежееубранные семена озимых культур. Семена заблаговременно протравливают (переходящих фондов – не позднее апреля, свежееубранные – после сортировки), для чего используют специальные машины КПС-10, ПС-10А, ПСШ-5, Мобитокс-Супер. Протравливание семян вручную не допускается.

Зерновые культуры сеют *рядовым узкорядным способом* сеялками СПУ-6 «Аккорд», СПУ-4, СПУ-3 и комбинированными агрегатами с пассивным типом обработки – АКШ-7,2, АКШ-6, АКШ-9 и машины с активными рабочими органами (вертикально-роторные бороны) АКП-3, АКП-4 и АКП-6 др. Оптимальная глубина заделки семян на суглинистых почвах – 3–4 см, а на супесчаных – 4–6 см. Одновременно с севом в рядки могут вноситься фосфорные удобрения.

На супесчаных и суглинистых почвах при недостатке влаги сеялки агрегируются с ребристыми каточками, а при выпадении осадков – с легкими посевными боронками. Агрегат в обязательном порядке комплектуется маркером или слепоуказателем.

В северной зоне республики озимые высевают в первой декаде, в южной – во второй декаде сентября. Для ранних яровых оптимальными являются самые ранние сроки после созревания почвы.

Основной способ движения посевных агрегатов с одной сеялкой – *челночный*, когда агрегат движется по полю, как челнок, делая второй ход рядом с первым, третий со вторым и т.д. Так же движутся культиваторы-плоскорезы и чизельные культиваторы, выполняющие культивацию вместо отвальной вспашки. Если нельзя заезжать на соседние участки, отбивают поворотную полосу шириной, равной четырем захватам агрегата. Для прямолинейности движения первый проход агрегата делают по вешкам.

Основной способ движения посевных агрегатов с несколькими сеялками – *загонный*. В этом случае агрегат высеивает семена только при движении вдоль длинных противоположных сторон загона. На концах гона рабочие орудия выключаются. Загонный способ сева целесообразен на полях с длиной гона от 400 до 1000 м.

На отдельных видах предпосевной обработки может также использоваться *фигурный способ*, когда агрегат работает вкруговую. Первый проход может быть сделан как по границе поля, так и из середины. Преимущество этого способа в том, что ликвидируются затраты времени и топлива на холостые переезды и повороты, недостатки – снижение качества сева и огрехи на угловых поворотах. Фигурный способ движения агрегатов применяют на полях с малой длиной гона, а также на участках неправильной конфигурации.

На каждом посевном агрегате работают один-два сеяльщика, включающие и выключающие высеивающие аппараты и очищающие сошники.

Перед началом сева проверяют соблюдение агрегатом нормы высева прокруткой сеялки на месте или контрольным посевом в поле. Рабочую скорость выбирают с учетом состояния поля (максимальная – 12 км/ч).

**Уход за посевами** включает целый комплекс операций. Если почва после посева слишком рыхлая, пересохшая, а также семена заделаны глубже 5 см, проводят прикатывание. Через 2–3 дня после посева или в фазу 1–3 листьев проводят обработку гербицидами почвенного действия.

Применение твердых форм азотных удобрений (карбамид, аммиачная селитра) следует осуществлять при наличии в хозяйствах штанговых машин РШУ-12, СУ-12, МТГ-4У или центробежных машин «Альфа», «RAUCH» (Германия), РДУ-1,5. Внесение жидкого азотного удобрения КАС и пестицидов осуществляется опрыскивателями ОТМ-2-3, ОП-2000, S-320 и др.

Против сорняков, вредителей и болезней, а также против полегания посевы обрабатывают химическими препаратами и ретардантами. Для опрыскивания используют только штанговые аппараты. Агрегат движется по полю челночным способом с петлевым поворотом.

Посевы озимых культур ранней весной в начале возобновления вегетации подкармливают азотными удобрениями и боронуют.

Минеральные удобрения и гербициды могут вноситься как наземным способом, так и с помощью авиации.

Наиболее трудоемкие работы – **уборка урожая и послеуборочная доработка зерна**. На них приходится около 70 % всех затрат. Используются два способа уборки зерновых: раздельная уборка и прямое комбайнирование.

**Раздельный способ** позволяет начать уборку на неделю раньше, т.е. в стадии молочно-восковой спелости зерна (при влажности 35 – 25%). Раздельную уборку проводят на засоренных и склонных к полеганию участках в устойчивую погоду. Хлеба скашивают в валки комбайном Дон-1200 (1500) с жаткой ЖВН-6А или самоходной косилкой Е-302 в агрегате со специальной зерновой жаткой. Разрыв между скашиванием и подбором валков – не больше 3 – 4 дней. Для подбора и обмолота валков используют комбайн с подборщиком.

**Прямое комбайнирование** применяют, когда 90–95 % растений достигает полной спелости, а также на низинных влажных участках и на полях с изреженными и низкорослыми посевами. Используются комбайны Дон-1500, КЗР-10, Джон Дир, Клаас, Бизон в агрегате как с соломокопнителем или измельчителями соломы, так и без них.

При уборке полеглых хлебов комбайн движется в направлении полеглости или под углом к ней, а при сильной полеглости в разных направлениях - вкруговую. Не срезанные за первый проход растения скашиваются при повторном проходе комбайна (в обратном направлении). Для уборки полеглых хлебов комбайны оборудуются специальными приспособлениями и торпедными делителями. При уборке короткостебельных хлебов на мотовила ставят штатные деревянные планки с закрепленными на них полосами из прорезиненного ремня, а торпедные делители снимаются.

Направление движения комбайнов на участках с неполеглыми хлебами должно совпадать с направлением основной обработки почвы. Движение вкруговую допускается только на небольших участках сложной конфигурации с длиной гона до 300 м. Прямостоячие хлеба убирают в утренние и вечерние часы, сухое время дня отводят для уборки сильно полеглых участков. Режимы работы регулируют не менее двух раз в сутки (в полдень и вечером), а также при переходе на другую культуру.

Концы соломы на поле укладывают ровными рядами с отклонением не более 1,5 м. Солому яровых культур можно расстилать в валки для просушки и прессования.

Основная форма организации труда на уборке в большинстве хозяйств республики – *комплексные уборочно-транспортные отряды*, в состав которых входят звенья по подготовке полей к уборке, комбайно-транспортные, звенья уборки незерновой части, технического, культурно-бытового обслуживания.

**Звено по подготовке полей к уборке** обкашивает и прокашивает поля, готовит поворотные полосы, разбивает поля на загоны, распахивает землю между загонами, обозначает помехи. В его распоряжении – комбайны, транспортные средства, трактор с плугом и др.

**Комбайно-транспортные звенья** скашивают хлеба, подбирают и обмолачивают валки, выполняют прямое комбайнирование и транспортировку зерна на тока. Они комплектуются преимущественно комбайнами одной марки и транспортными средствами одинаковой грузоподъемности.

**Комбайно-транспортные звенья** обычно возглавляют самые опытные механизаторы. Все звено, как правило, работает на одном поле. Экипаж комбайна включает старшего комбайнера и помощника.

**Звено по уборке незерновой части** сволакивает солому к месту хранения и скирдует или прессует ее и транспортирует. Звену придается: Т-150К или МТЗ-1221 с волокущей ВТН-8; два ДТ-75 с тросовой рамочной волокущей ВТУ-10; копновоз КУН-10 и погрузчик-стогометатель ПУ-Ф-0,5 в агрегате с тракторами МТЗ-80; пресс-подборщик К-453, ПС-1,6, ПРП-1,6, транспортные средства и другие сельхозмашины.

В **звено по техническому обслуживанию** входят мастер-наладчик, слесарь-сварщик и слесарь-водитель. Звено оснащено спецавтомобилем ГОСНИТИ-2 (передвижная мастерская) с полным комплектом инструмента, передвижными электро-газосварочными аппаратами, минимумом быстро изнашивающихся запчастей (для двух-трех комбайнов), бензовозом и радиостанцией. Звено оказывает первую техническую помощь в поле: устраняет неисправности и поломки, выполняет регулировку и наладку машин, их заправку топливом и т.п.

Для звена по бытовому обслуживанию (в него входят раздатчик пищи и шофер) выделяют автобус или специально оборудованную бортовую автомашину.

Выполнение уборочных работ комплексными уборочно-транспортными отрядами позволяет концентрировать технику и благодаря этому проводить уборку в оптимальные сроки.

В последнее время в республике получили распространение районные уборочно-транспортные звенья.

Послеуборочную доработку зерна на токах (очистку, сушку, сортировку) выполняют на зерноочистительно-сушильных комплексах КЗС-10, КЗС-20, КЗС-40 и др. Влажность зерна одной партии, загружаемой для сушки, не должна отклоняться более чем на 4%. Производительность тока зависит от количества поступающего зерна, пропускной способности оборудования и сроков уборки.

При поступлении зерна сверх пропускной способности сушилок его сыпают на открытые площадки с твердым покрытием или под навесы для активного вентилирования. Последние должны вмещать как минимум 30% зерна, поступающего в напряженный период. Перед сушкой зерно проходит очистку на ворохоочистителе.

С тока зерно поступает на склады. Семена элиты и суперэлиты хранят в сухих помещениях в мешках, уложенных на деревянные решетки штабелями крест-накрест по 7-8 мешков. Семена других репродукций можно хранить в хранилищах-закромах и бункерах активного вентилирования. Фуражное зерно засыпают на хранение в отдельном складе. Продовольственное зерно после доведения до соответствующих кондиций целесообразно сразу же реализовать.