

**Учреждение образования
Белорусская государственная сельскохозяйственная академия**

УТВЕРЖДАЮ
Игорь Владимирович Колмыков
Директор академии
А.В. Колмыков
_____ 2020 г.
Утвержденный № УД *М-177-20* уч.



**ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И
УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ**

**Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности
1-74 06 01 Техническое обеспечение процессов
сельскохозяйственного производства**

Учебная программа составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования первой ступени по специальности 1-74 06 01 «Техническое обеспечение процессов сельскохозяйственного производства» (ОСВО 1-74 06 01-2019), учебными планами учреждения высшего образования: С-06-44-18у от 27.07.2018 г.; С-06-47-19у от 28.02.2019 г.; 3-06-17-18у 31.10.2018 г.; 3-06-19- 19у 27.03.2019 г., БД-74-06-17-20у от 30.01.2020 г.; БДс-74-06-17-20у от 30.01.2020 г.; БЗ-74-06-17-20у от 27.02.2020 г.; БЗс-74-06-17-20у от 27.04.02.2020 г.

СОСТАВИТЕЛИ:

А.С. Журавский, старший преподаватель кафедры организации производства в АПК, учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного знамени сельскохозяйственная академия»; О.М. Недюхина, зав. кафедрой управления, учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного знамени сельскохозяйственная академия», кандидат экономических наук, доцент.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

А.Н. Гридюшко, доцент кафедры экономики и международных экономических отношений в АПК, кандидат экономических наук, доцент учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного знамени сельскохозяйственная академия»;

А.В. Гусаров, декан факультета механизации сельского хозяйства, кандидат технических наук, доцент учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного знамени сельскохозяйственная академия».

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой организации производства в АПК учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного знамени сельскохозяйственная академия» (протокол № 4 от 02.12 2020 г.); Кафедрой управления учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного знамени сельскохозяйственная академия» (протокол №3 от 27.02. 2020 г.);

Методической комиссией факультета механизации сельского хозяйства (протокол №4 от 21.12. 2020 г.);

Научно-методическим советом У О Белорусская государственная сельскохозяйственная академия (протокол №4 от 30.12. 2020 г.)

Ответственные за редакцию: А.С. Журавский; О.М. Недюхина.

Ответственные за выпуск: А.С. Журавский; О.М. Недюхина.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Умение грамотно разработать стратегию и тактику производственно-хозяйственной деятельности позволяет предприятию быстро реагировать на изменения внешней и внутренней среды и приводит к успеху его развитие.

Современный специалист сельского хозяйства должен умело подбирать и расставлять кадры, организовывать и координировать их работу, эффективно воздействовать на их работу. Для этого необходимо знать организацию, принципы, цели и функции управления сельскохозяйственным производством.

Знание учебной дисциплины «Организация производства и управление предприятием» позволит будущим специалистам инженерам, с учетом современных запросов производства, имеющегося передового опыта, достижений науки и техники, организационно-экономических и управленческих требований, использовать методы оценки и производить расчет показателей, выявлять скрытые резервы производства, а также обосновывать возможные объемы и структуру производства на планируемый год, совершенствовать организационную структуру предприятия на основе современных подходов менеджмента и эффективно управлять им.

Учебная программа разработана на основе компетентностного подхода, с учетом требований к формированию у студента компетенций, сформулированных в образовательном стандарте высшего образования первой ступени по специальности 1-74 06 01 «Техническое обеспечение сельскохозяйственного производства» (ОСВО 1-74 06 01-2019).

Цель учебной дисциплины – формирование у студентов знаний о законах, закономерностях, принципах, методологии, методах организации и управления производственными структурами и процессами.

Задачи учебной дисциплины:

- изучение теории организации;
- рассмотрение моделей крупно-товарных организаций и механизмов их реорганизации, продажи и аренды;
- изучение механизма формирования внутривладельческих экономических отношений;
- усвоение материалов по рациональной организации и эффективному использованию факторов производства;
- рассмотрение организации производственных процессов на предприятиях АПК;
- формирование представления о содержании процессов управления сельскохозяйственным производством;
- изучение методологии экономического обоснования управленческих решений в области организации производства.

Учебная дисциплина относится к дисциплинам компонента учреждения образования модуля «Экономика и организация производства».

Данная учебная дисциплина базируется на компетенциях, приобретенных ранее студентами при изучении учебных дисциплин: «Экономика», «Техно-

логии и техническое обеспечение производства продукции растениеводства», «Технологии и техническое обеспечение производства продукции животноводства».

В результате изучения учебной дисциплины студент должен закрепить и развить следующую специализированную компетенцию:

СК-15. Быть способным организовывать работу исполнителей, принимать решения в области организации сельскохозяйственного производства.

Общее количество часов и количество аудиторных часов, отводимое на изучение учебной дисциплины для дневной полной формы получения высшего образования, в соответствии с учебным планом на изучение учебной дисциплины отводится всего 120 часов. Из них 48 часов аудиторных занятий, в том числе лекции – 24 часа, практические занятия - 24 часа. На самостоятельную работу студентов отводится 72 часа. Учебная дисциплина преподается студентам в 8 семестре. Рекомендуемая форма текущей аттестации – зачет.

Для дневной сокращенной формы получения высшего образования на изучение учебной дисциплины всего отводится 120 часов. Из них 28 часов аудиторных занятий, в том числе лекции – 14 часов, практические занятия – 14 часов. На самостоятельную работу студентов отводится 42 часа. Учебная дисциплина преподается студентам в 5 семестре. Рекомендуемая форма текущей аттестации – зачет.

Для заочной полной формы получения высшего образования на изучение учебной дисциплины отводится всего 120 часов. Из них 12 часов аудиторных занятий, в том числе лекции – 6 часов, практические занятия – 6 часов. На самостоятельную работу студентов отводится 108 часов. Учебная дисциплина преподается студентам на 5 курсе. Рекомендуемая форма текущей аттестации – зачет.

Для заочной сокращенной формы получения высшего образования на изучение учебной дисциплины отводится всего 120 часов. Из них 8 часов аудиторных занятий, в том числе лекции – 4 часа, практические занятия – 4 часа. На самостоятельную работу студентов отводится 62 часа. Учебная дисциплина преподается студентам на 4 курсе. Рекомендуемая форма текущей аттестации – зачет.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Понятие, принципы и закономерности организации производства

Понятие организации производства. Учет особенностей сельскохозяйственного производства и использование в его организации требований экономических, биолого-технических и юридических законов, законов природы и общества, рекомендаций естественных, технических и экономических наук. Обеспечение пропорциональности и эффективности использования основных факторов сельскохозяйственного производства (земли, средств производства и рабочей силы) с соблюдением требований организационных принципов.

Сельскохозяйственное предприятие – основное производственное звено АПК и объект науки «Организация производства». Предмет науки и ее место в системе экономических, технических и технологических наук. Методы и приемы исследований, применяемые в изучении учебной дисциплины.

1.2 Организация использования ресурсов

Земля – один из основных элементов производственного потенциала. Земельная реформа в Республике Беларусь. Землепользование сельскохозяйственных предприятий. Влияние видов угодий на организацию производства. Собственность на землю. Рынок земли. Показатели использования земельных ресурсов.

Понятие, состав основных и оборотных фондов. Оценка основных фондов и их износ. Амортизация основных фондов, способы начисления амортизации. Лизинг - одна из форм обновления основных фондов. Источники формирования и показатели эффективного использования фондов.

Роль трудовых ресурсов и их использование в сельскохозяйственном производстве. Классификация трудовых ресурсов. Планирование потребности в трудовых ресурсах и их прогнозирование. Понятие, сущность и значение производительности труда в сельскохозяйственном производстве. Показатели производительности труда.

1.3 Система внутрихозяйственного планирования

Задачи и принципы внутрихозяйственного планирования.

Особенности планирования в условиях развития рыночных отношений.

Индикативное и научное планирование (прогнозирование) с учетом заказа на производство - основа для разработки планов.

Методы разработки планов. Система внутрихозяйственного планирования. Понятие плана-прогноза организационно-хозяйственного устройства, его содержание и порядок разработки.

Содержание и порядок разработки годового плана-прогноза экономиче-

ского и социального развития. Нормативная база планирования. Составление и увязка программы развития животноводства и растениеводства.

Бизнес-план экономического и социального развития сельскохозяйственного предприятия. Его содержание и структура.

Содержание и методика составления годовых производственных программ внутрихозяйственным подразделениям по производству объемов валовой продукции с учетом сложившихся условий. Оперативно-производственное планирование.

Содержание и методика составления технологических карт по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур, как основа системы оперативного планирования.

Организация экономического контроля за разработкой и выполнением планов.

1.4 Организация использования машинно-тракторного парка и грузового автотранспорта

Современное состояние средств механизации сельскохозяйственных предприятий. Организационные формы использования машинно-тракторного парка (МТП). Определение и экономическое обоснование потребности и рационального использования МТП. Формирование машинно-технологических станций (МТС) и их формы. Поточно-цикловой метод использования техники. Планирование затрат на содержание МТП, себестоимость механизированных работ.

Состав и структура транспортных средств. Виды перевозок и классификация грузов. Планирование объема грузоперевозок. Определение потребности хозяйства в транспортных средствах. Организация использования транспортных средств. Планирование затрат на автотранспортные работы, себестоимость 1 ткм. Внутрихозяйственный расчет в автопарке. Планово-учетные и расчетные цены за единицу работ, методика их расчета. Показатели использования техники.

1.5 Организация оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях

Понятие, значение и основные принципы нормирования труда на сельскохозяйственных предприятиях. Нормы времени, нормы выработки, нормы обслуживания и управляемости, нормы численности и комплексные нормы. Методы нормирования труда. Классификация сельскохозяйственных работ и затрат рабочего времени при нормировании труда. Способы изучения трудовых процессов и установление научно-обоснованных норм выработки.

Экономическая сущность, основные принципы, мотивы и стимулы оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях. Тарифная система оплаты труда. Виды, формы и системы оплаты труда. Сущность оплаты труда от валового дохода. Хозрасчетный доход арендного коллектива и его использование. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих по ЕТС.

1.6 Организация производства продукции растениеводства

Задачи развития растениеводства. Отраслевая структура растениеводства. Система земледелия как организационно-техническая основа растениеводства и ее элементы.

Система севооборотов на предприятиях и ее экономическое обоснование. Размещение севооборотов на территории предприятия.

Структура посевных площадей как выражение организационно-экономического содержания севооборотов. Организационно-экономическая оценка структуры посевных площадей, агротехнических мероприятий, интенсивных технологий.

Организация производства зерна, картофеля, льна-долгунца, сахарной свеклы, кормов с учетом правительственных программ по максимальному самообеспечению Республики Беларусь продовольствием и сырьем для перерабатывающей продукции. Организация механизированных работ полеводства. Освоение поточности и ритмичности выполнения трудовых процессов.

Перевод полеводства на индустриальные (энергосберегающие) методы производства и интенсивные технологии.

Определение экономической эффективности комплексной механизации производства продукции растениеводства.

1.7 Организация производства продукции животноводства

Задачи по совершенствованию организации производства продукции животноводства. Система животноводства и ее составные элементы. Организация воспроизводства стада. Структура и оборот стада различных видов животных. Специализация животноводческих отраслей. Способы содержания, рационы кормления животных. Распорядок дня на фермах в стойловый и пастбищный периоды. Организация основных трудовых процессов на фермах. Составление технологических карт в животноводстве. Определение экономической эффективности комплексной механизации производства продукции животноводства.

1.8 Организация кормопроизводства

Кормовая база и ее экономическое значение в развитии животноводства. Источники кормовых ресурсов и их экономическая характеристика. Организационные формы кормопроизводства, на сельскохозяйственных предприятиях. Особенности специализации, концентрации, межхозяйственной кооперации и агропромышленной интеграции при организации кормопроизводства.

Организационно-экономические требования к структуре кормопроизводства с учетом местных условий производства, состава и производственного направления отраслей животноводства. Рациональные типы кормопроизводства, кормление животных, кормовых рационов. Их организационно-экономическая оценка. Планирование потребности в кормах. Методика со-

ставления кормового плана, баланса кормов и зеленого конвейера.

Организация полевого кормопроизводства. Структура посевных площадей, ее совершенствование с целью увеличения производства, уровня обеспеченности растительным кормовым белком.

Организация лугопастбищного хозяйства. Создание культурных сенокосов и пастбищ, их организационно-экономическое обоснование. Организация сенокосов и пастбищеоборотов с применением загонной системы. Организация основных трудовых процессов на заготовке и хранении кормов. Обоснование поточности и ритмичности выполнения трудовых процессов. Рациональное использование кормов. Особенности организации и оплаты труда на заготовке кормов.

2. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

2.1 Понятие, принципы и закономерности управления предприятием.

Предмет, метод и задачи науки

Сущность управления предприятием. Понятие, объект, предмет, фундамент дисциплины. Методы и приемы исследования, применяемые в управлении предприятием.

Назначение понятийного аппарата и умения им оперировать. Фундаментальные принципы управления, ключевые Понятия.

Вклад учёных и практиков в управление предприятием. Концепция (парадигма) управления. Предпосылки возникновения управления. Элементы теории и практики управления. Школа научного управления (1885-1920). Теоретические разработки Ф. Тейлора. Вклад в научную теорию управления Ф. и Л. Гилбрет. «12 принципов производительности» Г. Эмерсона. «14 принципов административной деятельности» А. Файоля. Школа человеческих отношений и поведенческих наук. Вклад в развитие науки управления российских ученых А. Богданова, Н. Витке, А. Гастева, О. Ерманского. Особенности современного управления на предприятиях АПК Республики Беларусь.

2.2 Организация и организационные структуры управления

Организация как объект управления. Базовые ценности и функции организации. Противоречия и организационные проблемы, необходимость их учёта в деятельности менеджера. Состав подразделений устойчивой сельскохозяйственной организации. Эффекты организации и способы их получения.

Стадии развития организации с позиции управления. Организация в своей среде. Макрофакторы среды, влияющие на поведение организации. Орбиты факторов влияния.

Организационная структура управления. Взаимосвязь функции, структуры, стратегии организации. Идеал организации относительно структуры. Назначение структуры управления, положительные и отрицательные последствия ее образования у организации. Формализация и стандартизация поведения.

Типовые организационные структуры управления сельскохозяйственными организациями. Механистические и органические типы структур. Факторы, предопределяющие выбор типа структуры управления.

Трансформация организационных структур под влиянием меняющихся условий. Направления изменения организационных структур под влиянием внешних и внутренних факторов. Трансформация структур управления в сторону увеличения степени восприятия ими инноваций, роста качества, повышения ориентации на клиента. Тенденции в изменении структур управления. Сетевые и виртуальные организации в сельскохозяйственном бизнесе.

Положение о инженерной службе с различными статусами хозяйственно-экономической самостоятельности. Структура и состав разделов положения. Способы повышения эффективности взаимодействий между подразделениями.

2.3 Руководитель в организации

Особенности характера труда руководителя в сельскохозяйственном бизнесе.

Цели управления: причины возникновения, предназначение, классификация. Взаимосвязь понятий «цель» и «результат». Функции целей. Порядок выбора цели субъектом управления. Управление по целям: достоинства и недостатки.

Целеполагание в формировании и деятельности организации. Оперативный анализ и отчётность о ходе достижения целей; Правила формулирования целей. Критерии хорошо сформулированной цели. Требования к вербальному формулированию целей.

Цикличность в деятельности руководителя. Управленческий цикл и его закономерности. Планирование работы предприятия и подразделения. Рабочий план. План-график. Программное обеспечение для визуализации и облегчения планирования деятельности предприятия (подразделения).

Должность. Должностное лицо. Распорядительный документ о наделении полномочиями. Статус руководителя. Управленческие полномочия и ответственность, их виды. Делегирование полномочий и ответственности. Порядок их закрепления в регламентирующих документах.

Функции управленческого работника. Классификация функций и их содержание. Правила формулирования функции (обязанностей) исполнителя. Требования к набору функций у исполнителя; Способы сокращения затрат на выполнение управленческих функций.

Должностная и рабочая инструкции: назначение, структура текста, порядок разработки, подписания, утверждения, внесения изменений и дополнений.

Лидерство и власть в управлении. Виды чистого лидерства. Стратегии лидера в случае необходимости делиться властью с подчинёнными.

Эффективность деятельности управленческих работников. Уровни профессионализма в управленческой деятельности.

2.4 Методы управления предприятием

Понятие метода управления. Технология установления предприятием: планирование, организация, мотивация, контроль над исполнением, коррекция, координация. Задачи, виды, этапы и методы контроля. Способы координации. Образцы лучших в мире сельскохозяйственных предприятий с позиции набора и содержания методов управления, их экономические и финансовые результаты.

Экономические методы управления, их Признаки, инструментарий. Организационно-распорядительные методы достижения порядка и дисциплины. Их назначение в арсенале управленческих работников, признаки, инструментарий. Социальные и психологические методы воздействия.

Принципы и методы управления в организации, находящейся в кризисной ситуации. Смена целей, приоритетов, структуры. Классификация персонала с позиции полезности для выживания организации. Антикризисная команда.

2.5 Коммуникации и принятие решений в управлении предприятием

Назначение и функции коммуникаций в управлении предприятием. Цель, элементы и содержание коммуникационного процесса. Виды коммуникаций в управлении. Назначение неформальных коммуникаций в организации и способы их использования для достижения организационных целей. Современные технические средства для организации коммуникационного процесса в сельскохозяйственных организациях.

Коммуникационные технологии в деятельности управленческих работников. Совещание проблемное и оперативное, собрание: назначение, порядок подготовки, проведения, подведения итогов.

Управленческое решение и его продукты. Критерии качества решения.

Технология выработки управленческих решений. Классическая схема процесса выработки решения. Процедура принятия решения группой. Условия получения правильного решения. Способы повышения надежности и осуществимости управленческого решения. Оценка последствий реализации решения.

2.6 Управление персоналом сельскохозяйственного предприятия

Концепция трудовой мотивации. Формы и способы стимулирования. Уровень и состав оплаты труда работников инженерной службы. Назначение заработной платы, факторы, определяющие ее уровень в организации. Типы рабочих мест на предприятии и принципы оплаты' труда в них.

Кадровая политика сельскохозяйственной организации. Назначение кадровой политики организации. Набор, элементов инновационной кадровой политики. Социальная политика сельскохозяйственной организации.

Подбор работников инженерной службы и внесение изменений в проект

трудоого контракта. Модель рабочего места, объявление о вакансии, структурированное интервью, резюме. Способы сообщения потенциальным кандидатам о вакансии. Технология структурированного интервью с кандидатом. Назначение трудового контракта, преимущества и недостатки. Переговоры с работодателем об условиях трудового контракта. Пункты трудового контракта, по которым возможен учет позиции вновь принятого работника. Назначение и методы расстановки, адаптации, развития и продвижения работников инженерной службы.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Форма получения высшего образования: дневная (полная)

№ п.п.	Наименование разделов, тем	Всего аудиторных часов	В том числе		Количество часов СР	Форма контроля знаний	Иное
			Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА							
1.1	Понятие, принципы и закономерности организации производства	1	1	–	2	Опрос	
1.2	Организация использования ресурсов	4	2	2	5	Опрос	
1.3	Система внутрихозяйственного планирования	1	1	–	5	Опрос	
1.4	Организация использования машинно-тракторного парка и грузового автотранспорта	4	2	3	6	Опрос	
1.5	Организация оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях	3	1	2	6	Опрос	
1.6	Организация производства продукции растениеводства	4	2	2	6	Опрос	
1.7	Организация производства продукции животноводства	4	2	2	5	Опрос	
1.8	Организация кормопроизводства	3	1	1	5	Опрос	
Итого по разделу 1		24	12	12	40		
2. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ							
2.1	Понятие, принципы и закономерности управления предприятием. Предмет, метод и задачи науки	4	2	2	5	Опрос	
2.2	Организация и организационные структуры управления	4	2	2	6	Опрос	
2.3	Руководитель организации	4	2	2	6	Опрос	
2.4	Методы управления предприятием	4	2	2	5	Опрос	
2.5	Коммуникации и принятие решений в управлении предприятием	4	2	2	5	Опрос	
2.6	Управление персоналом сельскохозяйственного предприятия	4	2	2	5	Опрос	
Итого по разделу 2		24	12	12	32		
Всего по дисциплине		48	24	24	72		

Форма получения высшего образования: дневная (сокращенная)

№ п.п.	Наименование разделов, тем	Всего аудиторных часов	В том числе		Количество часов СР	Форма контроля знаний	Иное
			Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА							
1.1	Понятие, принципы и закономерности организации производства	1	1	–	2	Опрос	
1.2	Организация использования ресурсов	2	1	1	4	Опрос	
1.3	Система внутрихозяйственного планирования	1	1	–	2	Опрос	
1.4	Организация использования машинно-тракторного парка и грузового автотранспорта	3	2	2	4	Опрос	
1.5	Организация оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях	2	1	1	4	Опрос	
1.6	Организация производства продукции растениеводства	2	–	1	3	Опрос	
1.7	Организация производства продукции животноводства	2	–	2	3	Опрос	
1.8	Организация кормопроизводства	1	–	1	2	Опрос	
Итого по разделу 1		14	6	8	24		
2. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ							
2.1	Понятие, принципы и закономерности управления предприятием. Предмет, метод и задачи науки	1	1	–	3	Опрос	
2.2	Организация и организационные структуры управления	3	1	2	3	Опрос	
2.3	Руководитель организации	4	2	2	3	Опрос	
2.4	Методы управления предприятием	1	1	–	3	Опрос	
2.5	Коммуникации и принятие решений в управлении предприятием	1	1	–	3	Опрос	
2.6	Управление персоналом сельскохозяйственного предприятия	3	2	2	3	Опрос	
Итого по разделу 2		12	8	6	18		
Всего по дисциплине		28	14	14	42		

Форма получения высшего образования: заочная (полная)

№ п.п.	Наименование разделов, тем	Всего аудиторных часов	В том числе		Количество часов СР	Форма контроля знаний	Иное
			Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА							
1.1	Понятие, принципы и закономерности организации производства	1	1	–	4	Опрос	
1.2	Организация использования ресурсов	1	1	–	8	Опрос	
1.3	Система внутрихозяйственного планирования	–	–	–	8	Опрос	
1.4	Организация использования машинно-тракторного парка и грузового автотранспорта	2	1	1	8	Опрос	
1.5	Организация оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях	2	1	1	8	Опрос	
1.6	Организация производства продукции растениеводства	1	–	1	8	Опрос	
1.7	Организация производства продукции животноводства	1	–	1	8	Опрос	
1.8	Организация кормопроизводства	–	–	–	8	Опрос	
Итого по разделу 1		8	4	4	60		
2. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ							
2.1	Понятие, принципы и закономерности управления предприятием. Предмет, метод и задачи науки	0,5	0,5	–	8	Опрос	
2.2	Организация и организационные структуры управления	1	–	1	8	Опрос	
2.3	Руководитель организации	0,5	0,5	–	8	Опрос	
2.4	Методы управления предприятием	0,5	0,5	–	8	Опрос	
2.5	Коммуникации и принятие решений в управлении предприятием	0,5	0,5	–	8	Опрос	
2.6	Управление персоналом сельскохозяйственного предприятия	1	–	1	8	Опрос	
Итого по разделу 2		4	2	2	48		
Всего по дисциплине		12	6	6	108		

Форма получения высшего образования: заочная (сокращенная)

№ п.п.	Наименование разделов, тем	Всего аудиторных часов	В том числе		Количество часов СР	Форма контроля знаний	Иное
			Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА							
1.1	Понятие, принципы и закономерности организации производства	–	–	–	2	Опрос	
1.2	Организация использования ресурсов	1	1	–	6	Опрос	
1.3	Система внутрихозяйственного планирования	–	–	–	4	Опрос	
1.4	Организация использования машинно-тракторного парка и грузового автотранспорта	2	1	1	6	Опрос	
1.5	Организация оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях	1	–	1	4	Опрос	
1.6	Организация производства продукции растениеводства	–	–	–	4	Опрос	
1.7	Организация производства продукции животноводства	–	–	–	4	Опрос	
1.8	Организация кормопроизводства	–	–	–	4	Опрос	
Итого по разделу 1		4	2	2	34		
2. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ							
2.1	Понятие, принципы и закономерности управления предприятием. Предмет, метод и задачи науки	0,5	0,5	–	4	Опрос	
2.2	Организация и организационные структуры управления	1	–	1	4	Опрос	
2.3	Руководитель организации	0,5	0,5	–	5	Опрос	
2.4	Методы управления предприятием	0,5	0,5	–	5	Опрос	
2.5	Коммуникации и принятие решений в управлении предприятием	0,5	0,5	–	5	Опрос	
2.6	Управление персоналом сельскохозяйственного предприятия	1	–	1	5	Опрос	
Итого по разделу 2		4	2	2	28		
Всего по дисциплине		8	4	4	62		

4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

4.1 Литература

Основная

Для изучения раздела 1.

1. Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях: учебное пособие / И. П. Бусел [и др.] ; ред. Н. С. Яковчик. – Минск : ;ИВЦ Минфина, 2012. – 576 с.

2. Организация производства и управление предприятием : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по техническим специальностям / С. А. Касперович, Г. О. Коновальчик ; Белорусский государственный технологический университет. – Минск, 2012. – 343 с.

3. Феденя, А. К. Организация производства и управление предприятием : учеб. пособие / А. К. Феденя. – Минск: ТетраСистемс, 2004. – 192 с.

Для изучения раздела 2.

4. Брасс, А.А. Менеджмент. Основные понятия. Функции. Методы. Виды : учебное пособие / А. А. Брасс. – Минск : Мисанта, 2018. – 515 с.

5. Кабушкин, Н. И. Основы менеджмента: учеб. пособие/ Н. И. Кабушкин. – 7-е изд., стереотип. – М.: Новое знание, 2004. - 336 с

6. Организация сельскохозяйственного производства и менеджмент: учебник/ Ф. К. Шакиров [и др.]; ред. Ф. К. Шакиров; Ю. Б. Королев. – М.: КолосС, 2008. – 607 с.

Дополнительная

Для изучения раздела 1

1. Дегтяревич, И. И. Организация сельскохозяйственного производства: курс лекций / И. И. Дегтяревич. – Минск: Учебно-методический центр Минсельхозпрода, 2006. – 143 с.

2. Дегтяревич, И. И. Организация производства: учеб. пособие / И. И. Дегтяревич. – Минск : Учебно-методический центр Минсельхозпрода, 2007. – 88 с.

3. Лобанова, И. В. Экономика и организация сельскохозяйственного производства. Курс лекций: учеб.-метод. пособие / И. В. Лобанова, Т. Н. Тищенко; Мин-во сельского хозяйства и продовольствия Респ. Беларусь, Глав. управление образования, науки и кадров, Белорус. гос. сельхоз. академия. – Горки, 2019. – 319 с.

4. Организация сельскохозяйственного производства : учебник / М. П. Тушканов [и др.] ; ред.: М. П. Тушканов, Ф. К. Шакиров. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 292 с.

5. Организация и управление производством на сельскохозяйственных предприятиях: учебник / В. Т. Водяников, А. И. Лысюк, Н. Е. Зимин ; ред. В.

Т. Водяников. – М. : КолосС: АГРУС, 2006. – 503 с.

6. Организация производства : учебно-методическое пособие / Белорус. гос. сельскохозяйств. академия. ; сост. В. А. Карпов ; П. Д. Могдалев. – 2008. – 90 с

7. Организация сельскохозяйственного производства и менеджмент: учебник / Ф. К. Шакиров [и др.] ; ред. Ф. К. Шакиров, К). Б. Королев. – М. : КолосС, 2008. – 607 с.

8. Радюк, В. И. Организация сельскохозяйственного производства. Курс лекций : учебно-методическое пособие / В. И. Радюк ; Мин-во сельского хозяйства и продовольствия Респ. Беларусь, Глав. управление образования, науки и кадров, Белорус. гос. сельскохозяйств. академия. – Горки, 2019. – 203 с.

9. Яковчик, Н. С. Организация сельскохозяйственного производства : учебное пособие / Н. С. Яковчик, Н. Н. Котковец, П. И. Малихтарович ; ред. Н. С. Яковчик. – Минск : ИВЦ Минфина, 2016. – 598 с.

10. Горфинкель, И. Ш. Научные основы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях : учеб. пособие / И. Ш. Горфинкель. – Горки, 2004. – 152 с.

11. Бусел, И. П. Экономика сельскохозяйственного предприятия с основами менеджмента: пособие / И. П. Бусел, П. И. Малихтарович. – Минск: Літаратура і мастацтва, 2009. – 463 с.

12. Колобова, А. И. Организация производства на предприятиях АПК: учеб. пособие / А.И. Колобова –3-е изд. – Барнаул: АГАУ, 2008. – 397 с.

13. Бусел, И. П. Экономика сельского хозяйства: учеб. пособие / И. П. Бусел, П. И. Малихтарович. – Минск: РИПО, 2014. – 447 с.

Для изучения раздела 2.

14. Виханский, О.С. Менеджмент: учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – М.: Экономист, 2004. – 528 с.

15. Гончаров, В.И. Менеджмент: учеб. пособие / В.И. Гончаров. – Минск: Современная школа, 2010. – 635 с.

16. Менеджмент: учебник / Под ред. В.И. Королева. – М.: Экономист, 2004. – 265 с.

17. Менеджмент: учебное пособие / С. В. Основин [и др.] ; Мин-во сельского хозяйства и продовольствия РФ, Рязан. гос. агротехнолог.ун-т имени П. А. Костычева, Баранович. гос. ун-т. – Рязань, 2019. – 256 с.

18. Управление предприятием: курс лекций / А, М. Аргемченко. – Горки: БГСХА, 2017. – 160 с.

19. Быков, В. В. Организация и техника ведения переговоров: учеб. пособие / В. В. Быков. - Горки: БГСХА, 2004. – 296 с.

20. Беляцкий, Н. П. Основы лидерства: учебник / Н. П. Беляцкий. – Минск: ИП «Экоперспектива», 2006. – 220 с.

21. Беляцкий Н. П. Менеджмент: Деловая карьера/ Н. П. Беляцкий. – Минск: Высш. школа, 2001. – 302 с.

22. Кабушкин, Н.И. Основы менеджмента: учеб. пособие / Н.И. Кабушкин. Минск: Новое знание, 2002. – 336 с.

4.2. Методы (технологии) обучения

Основными методами (технологиями) обучения, отвечающими целям изучения учебной дисциплины, являются:

- элементы проблемного обучения, реализуемые на лекционных занятиях;
- элементы учебно-исследовательской деятельности, реализация творческого подхода, реализуемые на практических занятиях и при самостоятельной работе;
- проектные технологии, реализуемые при выполнении расчетных заданий.

4.3 Методические рекомендации по организации выполнению самостоятельной работы

При изучении учебной дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- самостоятельная работа в виде выполнения расчетов в аудитории во время проведения практических занятий под контролем преподавателя, в соответствии с расписанием;
- самостоятельная работа, в том числе в виде выполнения индивидуальных расчетных заданий;
- подготовка рефератов по индивидуальным темам.

4.4 Перечень рекомендуемых средств диагностики компетенций

Оценка учебных достижений студента на зачете производится по десятибалльной шкале. Для оценки учебных достижений студентов используются критерии, утверждённые Министерством образования Республики Беларусь.

Для оценки достижений студентов используется следующий диагностический инструментарий:

- проведение текущих контрольных опросов по отдельным темам;
- выступление студента по подготовленному реферату;
- защита выполненных на практических занятиях индивидуальных заданий;
- защита выполненных в рамках управляемой самостоятельной работы индивидуальных заданий;
- сдача зачета по дисциплине.

4.5 Примерный перечень практических занятий

Темы практических занятий	Количество часов
1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА	
1. Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК, их главных отраслей и подразделений	2
2. Методика составления технологических карт в растениеводстве и животноводстве	3
3. Расчет эксплуатационных затрат	2
4. Расчет затрат на производство продукции растениеводства и животноводства	2
5. Калькуляция себестоимости в растениеводстве и животноводстве, обслуживающем производстве	2
6. Показатели экономической эффективности инженерных решений	1
Итого по разделу 1	12
2. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ	
7. Задание целей и доведение их до подчинённых в устной и письменной формах	2
8. Определение видов и объёма полномочий и ответственности менеджера, власти и личного влияния. Нахождение их в текстах фрагментов устава предприятия, типовых должностных инструкций работников службы	4
9. Распределение работ между исполнителями. Разработка должностной инструкции сотруднику службы.	2
10. Эффективные управленческие коммуникации в оперативном управлении	2
11. Подбор персонала с оформлением модели рабочего места, объявления о вакансии, вопросов на устное собеседование, проекта контракта. Ролевая игра.	2
Итого по разделу 2	12
Всего	24

5. ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
<p>Экономические информ. системы в области АИИ Технологии и техн. обесп. пр. в сфер. экон. Технологии и техн. обесп. пр. в сфер. экон.</p>	<p>Экономические информ. системы в области АИИ ИР и ПО МТИ ЭХП</p>	<p>Предлагается согласовать Нет замечаний к проекту</p>	<p>— — —</p>