

Учебная программа составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования I степени по специальности 1- 56 01 02 «Земельный кадастр» (ОСВО 1 – 50 01 02 – 2018), учебными планами: № С –01–28–18у. от 28.09.2018 г.; БД – 56-01-9-20у от 30.01.2020.

СОСТАВИТЕЛИ:

Н. Г. Крундикова, старший преподаватель кафедры кадастра и земельного права учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия».

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

О. Н. Писецкая, доцент кафедры геодезии и фотограмметрии учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия»;

Д. А. Чиж, доцент кафедры почвоведения и земельных информационных систем учреждения образования «Белорусский государственный университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ В КАЧЕСТВЕ УЧЕБНОЙ:

Кафедрой кадастра и земельного права учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия» (протокол № 8 от 30.03. 2020 г.);
Методической комиссией землеустроительного факультета учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия» (протокол № 8 от 24.04.2020 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия» (протокол № 8 от 30.04. 2020 г.).

Ответственный за редакцию: Н.Г. Крундикова

Ответственный за выпуск: Н.Г. Крундикова

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель преподавания учебной дисциплины – дать студентам необходимые теоретические знания и практические навыки о правилах и приемах методов разработки планов, экономически обоснованных нормативов по труду, организации и анализу производственной деятельности предприятий, входящих в систему Государственного Комитета по имуществу Республики Беларусь.

Актуальность изучения данной учебной дисциплины заключается в том, что сфера профессиональной деятельности специалиста включает необходимость владения необходимыми теоретическими знаниями, методическими приемами и практическими навыками в области организации, планирования и управления работами по землеустройству, кадастру, мониторингу и другим направлениям производственной деятельности Государственного Комитета по имуществу Республики Беларусь.

Одним из важнейших вопросов при организации землеустроительных и земельно-кадастровых работ является правильная, рациональная и научная организация труда. Непосредственное содержание организации труда в землеустройстве заключается в том чтобы исходя из видов и объема работ правильно распределить их между исполнителями, обеспечить надлежащее руководство их выполнения, установить наиболее рациональный метод выполнения работ, создать такие условия для осуществления производственного процесса, при котором были бы наименьшие затраты различных средств.

Основой организации труда является так же правильное нормирование, на основе которого определяется потребность в кадрах и проводятся расчеты по зарплате с исполнителем.

При проведении землеустроительных работ необходимо осуществлять подбор и расстановку кадров. При распределении работ между исполнителями необходимо чтобы было достигнуто наиболее целесообразное разделение труда с точки зрения квалификации работников, исполнения стадий в удобное для производителя время и с минимальным числом производственных расходов на переезды.

Поэтому студент должен освоить нормативно правовую документацию используемую на производстве, а также новейшие технологии широко применяемых в процессе изготовления всех видов работ выполняемых на современном производстве в системе Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь.

Задачи учебной дисциплины:

- приобретение навыков работы будущего специалиста необходимыми теоретическими знаниями, методическими приемами и практическими навыками в области организации, планирования и управления работами по землеустройству и кадастру;

- ознакомление и приобретение навыков работы с программным обеспечением, используемым на предприятиях, подведомственных Государственному комитету по имуществу Республики Беларусь.

Учебная дисциплина «Организация земельно-кадастровых работ», изучаемая студентами, обучающимися по специальности 1-56 01 02 «Земельный кадастр», относится к дисциплинам компонента учреждения высшего образования, модулю «Специальные вопросы Государственного земельного кадастра».

Изучение учебной дисциплины опирается на приобретенные ранее студентами компетенции при изучении дисциплин: «Техническая инвентаризация недвижимого имущества», «Геодезия», «Геодезическое обеспечение землеустроительных и кадастровых работ».

В свою очередь знания, полученные при изучении учебной дисциплины «Организация земельно-кадастровых работ», могут быть использованы при изучении последующих учебных дисциплин: «Кадастровая оценка земель», «Ведение реестра земельных ресурсов» и других.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен закрепить и развить следующую специализированную компетенцию (СК-20): Обладать знаниями организационной структуры предприятий подчиненных Государственному комитету по имуществу Республики Беларусь

**Общее количество часов. Форма получения образования.
Распределение аудиторного времени по видам занятий.
Формы текущей аттестации**

Для дневной формы обучения по специальности 1-56 01 02 «Земельный кадастр» общее количество часов, отводимых на изучение учебной дисциплины, составляет 112, в том числе аудиторных – 68 часов. Для самостоятельной работы отведено 44 часа. По видам занятий предусмотрено следующее распределение аудиторного времени: лекции – 34 часа, лабораторные занятия – 34 часа. Рекомендуемая форма текущей аттестации – зачет. Учебная дисциплина преподается студентам в 5 семестре.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Введение

Предмет, задачи и содержание курса. Определение организации землеустроительных и земельно-кадастровых работ как научной дисциплины. Развитие работ по землеустройству и земельному кадастру в Республике Беларусь. Связь курса с другими дисциплинами. Основные направления в землеустройстве и организации землеустроительных работ.

1. Организация труда как элемент организации производства

Сущность организации труда и ее влияние на результаты деятельности предприятия. Предмет и объект организации труда. Влияние правильной организации труда на результаты деятельности предприятий подведомственных Государственному комитету по имуществу РБ. Общие принципы организации труда. Основные элементы процесса производства земельно-кадастровых работ. Задачи и направления организации труда. Функции организации труда. Характеристика структуры кадров предприятия.

2. Управление персоналом

Цели и функции по управлению персоналом. Подходы к управлению персоналом. Объект и субъекты управления персоналом. Содержание структуры управления персоналом. Основные функции современных кадровых служб предприятий, ориентированных на управление человеческими ресурсами. Кадровая политика. Цели кадровой политики. Факторы, влияющие на выбор кадровой политики предприятия. Общие требования к кадровой политике. Кадровое планирование. Место кадрового планирования в системе управления работой с персоналом. Этапы кадрового планирования. Виды планирования. Долгосрочное кадровое планирование. Уровни кадрового планирования. Краткосрочное кадровое планирование. Качественная и количественная потребность в персонале. Методы качественного планирования. Аттестация персонала. Цели аттестации персонала. Основные задачи аттестации и способы их достижения. Этапы, процедура проведения и оформление документов аттестации. Функции руководителей, выполняемые в процессе аттестации. Профессиональное развитие и обучение персонала. Виды обучения персонала в организации.

3. Основы производственного земельно – кадастрового процесса

Содержание и характеристика производственного землеустроительного процесса. Понятий производственного процесса. Принципы организации производственного процесса. Состав производственных процессов. Общее понятие о землеустроительных и земельно-кадастровых работах и их структура. Основ-

ные принципы, которые лежат в основе установления структуры работ. Деление и содержание землеустроительных работ. Этапы, стадии и элементы землеустроительных и земельно-кадастровых работ.

4. Организационная структура и цели деятельности Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь

Понятие организационной структуры управления. Содержание и техника управления. Понятие об автоматизированных системах управления (АСУ). Организация управленческого труда. Взаимосвязь элементов структуры и функций землеустроительных органов с задачами и целями рационального использования и охраны земельных ресурсов. Формирование организационной структуры управления и штатов землеустроительных органов.

Структура и функции Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь. Структура и функции Национального кадастрового агентства.

5. Организация работ производственных подразделений

Функции руководящих работников предприятия. Устав и положение землеустроительных предприятий. Имущество предприятия. Задачи производственных подразделений, права и обязанности их руководителей. Комплектование первичных производственных подразделений. Учет и отчетность производственных подразделений. Заключение трудового договора. Порядок разработки должностной инструкции.

6. Содержание и функции нормирования труда на предприятиях выполняющих земельно-кадастровые работы

Основные принципы и методы нормирования труда. Принципы нормирования труда. Виды норм труда. Методы нормирования труда на предприятии. Порядок организации нормирования труда. Нормативные материалы для нормирования труда и факторы, влияющие на величину нормируемых затрат. Виды наблюдений и порядок обработки их результатов. Порядок установления, замены и пересмотра норм труда. Разработка, апробация и утверждение межотраслевых и отраслевых нормативных материалов для нормирования труда. Основные положения нормативов на земельно - кадастровые работы.

7. Сущность и функции финансов предприятий

Сущность финансов предприятий. Источником формирования финансовых ресурсов. Деление финансовых ресурсов предприятия. Функции финансов предприятий. Принципы организации финансов предприятия. Система показателей характеризующих финансовое состояние предприятия. Основы организации финансов предприятий. Основные направления финансовой работы органи-

заций. Особенности финансов предприятий различных форм хозяйствования. Сущность и основные принципы хозяйственного расчета. Источник и порядок финансирования землеустроительных и земельно-кадастровых работ. Элементами финансового механизма земельно-кадастровых работ. Финансовый менеджмент предприятия. Основные функции менеджмента предприятия. Маркетинг и его роль в деятельности предприятия. Задачи маркетинга.

8. Формы и системы оплаты труда

Современная политика оплаты труда. Основные принципы организации оплаты труда на предприятии. Государственное регулирование оплаты труда в Республике Беларусь. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы оплаты труда в Республике Беларусь. Договорное регулирование (социальное партнерство) оплаты труда на предприятии. Налоговое регулирование средств на оплату труда в Республике Беларусь. Тарифная система оплаты труда. Основные элементы, составляющими тарифную систему. Гибкая система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Сущность повременной формы оплаты труда. Сущность сдельной формы оплаты труда. Надбавки и доплаты выплачиваемые на предприятии. Сущность и формирование фонда оплаты труда.

9. Планирование работ на предприятии

Планирование деятельности организации в рыночной экономике: содержание, цели, задачи. Методология планирования. Принципы методологии планирования. Методы обоснования плановых решений. Функции планирования. Виды планирования. Основные задачи системы планирования организации. Стратегическое планирование. Тактическое планирование. Бизнес-планирование. Классификация бизнес-планов. Основы разработки бизнес-планов.

10. Научная организация труда на землеустроительных и земельно-кадастровых работах

Сущность и содержание научной организации труда и производственно-технологических процессов. Задачи научной организации труда. Трудовой процесс и требования к его организации. Производственная операция как часть процесса. Внедрение на работах по землеустройству и кадастру рациональных форм разделения и кооперации труда, правильный подбор и расстановка кадров. Аттестация рабочих мест. Внедрение достижений научно-технического прогресса, рационализация приемов и методов труда. Совершенствование нормирования, форм материального и морального стимулирования труда. Повышение квалификации кадров, обеспечение специалистов научно-технической информацией. Порядок внедрения НОТ на работах по землеустройству и ее экономическая эффективность.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическая карта учебной дисциплины «Организация земельно-кадастровых работ» для студентов дневной формы получения высшего образования специальностей 1-56 01 01 02 «Земельный кадастр».

№ п/п	Название тем	Количество часов			самостоятельная работа	Форма контроля знаний
		Всего Аудиторных часов	в т. ч.			
			лекции	лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
	Введение.	2	2	-	2	Сдача зачета
1	Организация труда как элемент организации производства	2	2	-	2	Сдача зачета
2	Управление персоналом	4	4	-	2	Сдача зачета
3	Основы производственного земельно – кадастрового процесса	6	2	4	2	Защита лабораторной работы сдача зачета
4	Организационная структура и цели деятельности Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь	10	4	6	4	Защита лабораторной работы сдача зачета
5	Организация работ производственных подразделений	8	4	4	4	Защита лабораторной работы сдача зачета
6	Содержание и функции нормирования труда на предприятиях выполняющих земельно-кадастровые работы	14	4	10	6	Защита лабораторной работы сдача зачета
7	Сущность и функции финансов предприятий	8	4	4	4	Защита лабораторной работы сдача зачета
8	Формы и системы оплаты труда	4	4	-	4	Сдача зачета
9	Планирование работ на предприятии	8	2	6	8	Защита лабораторной работы сдача зачета
10	Научная организация труда на землеустроительных и земельно-кадастровых работах	2	2	-	6	Сдача зачета
ИТОГО:		68	34	34		44

4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

4.1. ЛИТЕРАТУРА

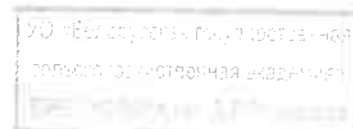
Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс]: 7 декабря 1998 г., № 218–З : принят Палатой представителей 28 октября 1998 г. : одобр. Советом Респ. 19 ноября 1998 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 17 июля 2018 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019 г.
2. Трудовой кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс] : 26 июля 1999 г., № 296–З : принят Палатой представителей 8 июня 1999 г. : одобр. Советом Респ. 30 июня 1999 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 15 июля 2015 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019 г.
3. О государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним: Закон Республики Беларусь от 22 июля 2002 г. № 133–З // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019 г.
4. О риэлтерской деятельности в Республике Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь от 09 января 2006 г. № 15 // Консультант Плюс: Беларусь. [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019 г.
5. Об оценочной деятельности в Республике Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь от 13 октября 2006 г. № 615 // Консультант Плюс: Беларусь. [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019 г.
6. Об охране труда: Закон Респ. Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356–З // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019 г.
7. Об утверждении Инструкции о порядке организации нормирования труда: Постановление Министерства труда и социальной защиты населения Республики Беларусь от 21 марта 2008 г. № 53// Консультант Плюс: Беларусь. [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск 2019 г.
8. Об утверждении Инструкции о порядке планирования и разработки мероприятий по охране труда: Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 111 // Кон-

сультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019 г.

9. Об утверждении инструкции об основаниях назначения и порядке технической инвентаризации недвижимого имущества, а также проверки характеристик недвижимого имущества при совершении регистрационных действий: Постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 23 марта 2015 г. № 11 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019 г.

Основная



1. А к у л о в, В.Б. Экономика и экономическая теория: словарь экономических терминов / В.Б. Акулов, О.В. Акулова. [Электронный ресурс]. – 2009. – http://www.studmed.ru/akulov-vb-akulova-ov-ekonomicheskaya-teoriya_9915c4d477e.html – Дата доступа: 20.12.2019 г.

2. Б а л а ш о в, А. П. Основы менеджмента: учебное пособие. / А.П. Балашов. – М.: Вузовский учебник, 2008. – 288 с.

3. К а с п е р о в и ч, С. А. Организация производства и управление предприятием: учеб. пособие для студентов учреждений высшего образования по техническим специальностям / С. А. Касперович, Г. О. Коновальчик. – Минск : БГТУ, 2012. – 343 с.

4. Ф р о л о в а, Т. А. Экономика предприятия: курс лекций по дисциплине «Экономика предприятия» / Т.А. Фролова. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/m203/> – Дата доступа: 21.12.2019 г.

Дополнительная

1. Б а т а р ш е в а, А. В. Психология управления персоналом.: Пособие для специалистов, работающих с персоналом / А.В. Батаршева, А.О. Лукьянова. – М.: Издательство Института психотерапии, 2005. – 624с.

2. Б а т у р а, О.В. О совершенствовании инструментов защиты прав на недвижимость в Республике Беларусь / О.В. Батура, С.А. Шавров // Труды БГТХ серия 5: Экономика и управление. - №1 (196). Минск. - 2017.- С. 92-96.

3. Б а з а р о в, Т. Ю. Управление персоналом. Практикум: учебное пособие для студентов вузов./ Т.Ю. Базаров. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 239 с.

4. Вашко, И.М. Организация производства: курс лекций./ И.М. Вашко. – Минск: Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2004. – 258с.
5. Веснин, В. Р. Управление персоналом: теория и практика: учебник./ В.Р. Веснин.– М.: Проспект, 2010. – 688 с.
6. Глазов, М. М. Управления персоналом: анализ и диагностика персонал–менеджмента : учеб. для вузов / М.М. Глазов, И.П. Фирова, О.Н. Истомина. – Спб.: Андреев. Изд. дом, 2007. – 251с.
7. Децентрализация структур управления предприятием [Электронный ресурс]. – 2015. – Режим доступа: <https://bankspravka.ru/bankovskiy-slovar/detsentralizatsiya.html>– Дата доступа: 13.12.2019 г.
8. Добросельский, В. В. Формирование личностно–деловых качеств будущих менеджеров в процессе профессиональной подготовки./ В.В. Добросельский. – Н.Новгород: Открытое знание, 2018. – 216 с.
9. Друкер, П. Эффективное управление./ П. Друкер. – М.: Юнити–Дана, 2004. – 336 с.
10. Елисеева, Т. П. Экономика и анализ деятельности предприятия: учебное пособие / Т.П. Елисеева, М.Д. Молев. – М.: из–во Феникс, 2011 – 480 с.
11. Зудина, Л. Н. Организация управленческого труда./ Л.Н. Зудина. – Новосибирск, 2007. – 192 с.
12. Ковалев, М. М. Цифровая экономика – шанс для Беларуси : моногр. / М. М. Ковалев, Г. Г. Головенчик. – Минск : Изд. центр БГУ, 2018. – 327 с.
13. Карлоф, Б. Деловая стратегия./ Б. Карлоф. – М.: Инфра–М, 2007. – 232 с.
14. Катаева, Л. Д. Управление персоналом: Хрестоматия. / Л.Д. Катаева, Т.Г. Абрамова – Новосибирск, 2006. – 176 с.
15. Кириллова, Н. Б. Менеджмент социокультурной сферы./ Н.Б. Кириллова.– Екатеринбург: УрФУ, 2012. – 186 с.
16. Основные типы структур управления предприятием [Электронный ресурс]. – 2015. – Режим доступа: <https://studfile.net/preview/3651961/#3>– Дата доступа: 30.11.2019 г.
17. Туровец, О. Г. Организация производства и управление предприятием: учебник/ О.Г. Туровец.– М. изд. ИНФРА–М, 2009. – 544 с.

4.2. Методы (технологии) обучения

Основными методами обучения являются теоретический показ и практические упражнения, последовательность которых должна осуществляться по принципу «от простого к сложному». При самостоятельном освоении учебной дисциплины необходимо строго соблюдать последовательность упражнений при обязательном изучении и выполнении методических указаний.

При обучении используются элементы учебно-исследовательской деятельности, применение творческого подхода, реализуемые на лабораторных занятиях и при самостоятельной работе.

4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

При изучении учебной дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- подготовка индивидуального задания по предприятию подведомственному Государственному комитету по имуществу Республики Беларусь являющимся местом прохождения производственной практики;
- подготовка мультимедийных презентаций по индивидуальным темам.

4.4. Перечень рекомендуемых средств диагностики компетенций студента

Для оценки достижений студентов, рекомендуется использовать следующий диагностический инструментарий:

- проведение контрольных работ по отдельным темам;
- тестирование по отдельным темам;
- представление лабораторных работ, выполненных на лабораторных занятиях;
- сдача зачета по учебной дисциплине.

4.5. Примерный перечень лабораторных работ

1. Изучение норм выработки и времени на землеустроительные и земельно-кадастровые работы.

2. Изучение затрат рабочего времени и расценок на различные виды работ с учетом действующих норм времени и цен на земельно - кадастровые работы.

3. Планирование земельно - кадастровых работ в первичных производственных коллективах (агентствах по государственной регистрации и земельному кадастру).

4. Составление договоров, учетных и отчетных документов в производственных подразделениях.

6. ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Наименование учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
«Геодезическое обеспечение землеустроительных и кадастровых работ»	Геодезии и фотограмметрии	<i>Предложено ничего обсуждать</i>	
Техническая инвентаризация недвижимого имущества	Кадастра и земельного права	<i>Предложено ничего обсуждать</i>	
Геодезия	Геодезии и фотограмметрии	<i>Предложено ничего обсуждать</i>	

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО
на 2022-2023уч. год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание
	Изменение в системе оплаты труда в РБ (7 мая 2021 г. Президентом Республики Беларусь подписан Закон Республики Беларусь № 98-З «Об изменении законов по вопросам социальных нормативов и минимальной заработной платы»).	Изменение содержание темы «Формы и система оплаты труда»

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры кадастра и земельного права (протокол №5 от 05.09.2022г.)

Зав.кафедрой кадастра
и земельного права
(степень, звание)

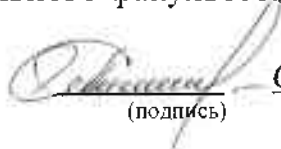


(подпись)

V.V. Северцов
(И.О. фамилия)

УТВЕРЖДАЮ:
Декан землеустроительного факультета

канд.т. наук, доцент
(степень, звание)



(подпись)

O.N. Писецкая
(И.О. фамилия)

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО
на 2023 /2024 учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание
1	Внесены изменения в критерии оценки результатов учебной деятельности обучающихся	Положение № 627 О модульно-рейтинговой технологии обучения студентов на I ступени высшего образования от 19.10.2021 г.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
кадастра и земельного права протокол № 1 от 31.08 2023г.)
(название кафедры)

Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание)



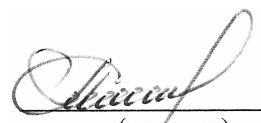
(подпись)

Н.А.Казакевич
(и.о. фамилия)

УТВЕРЖДАЮ
декан землеустроительного
факультета

к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)



(подпись)

О.Н.Писецкая
(и.о. фамилия)