

ВОПРОСЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (К ЭКЗАМЕНУ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ) «МЕНЕДЖМЕНТ»

для студентов специальности 1-74 01 01 Экономика и организация производства в отраслях
АПК Экономического факультета (

1. Сущность менеджмента. Менеджмент и управление, соотношение понятий.
2. Характерные черты и содержание менеджмента.
3. Цель и задачи менеджмента.
4. Объект и субъект управления. Методы исследования в менеджменте.
5. Законы и закономерности менеджмента, их характеристика.
6. Организация как объект управления. Признаки и характеристика организации.
7. Основные подходы к периодизации развития менеджмента.
8. Эволюция школ и концепций менеджмента.
9. Современные подходы к управлению.
10. Понятие и классификация функций менеджмента
11. Основные функции и их содержание.
12. Конкретные функции управления
13. Принципы менеджмента.
14. Понятие методов управления, их сущность.
15. Организационно-распорядительные методы.
16. Экономические методы менеджмента.
17. Социально-психологические методы.
18. Понятие управленческого решения.
19. Классификация управленческих решений.
20. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
21. Решение как мыслительный процесс.
22. Процесс принятия и реализации решений.
23. Классификация методов обоснования решений.
24. Организационная структура и структура управления, их сущность и содержание.
25. Типы организационно-управленческих структур предприятия.
26. Проектирование организационной структуры управления предприятия.
27. Новые подходы в проектировании организаций.
28. Коммуникации, их виды и функции
29. Коммуникационный процесс, его сущность. Этапы коммуникационного процесса
30. Типы моделей коммуникационных сетей и коммуникационных стилей.
31. Коммуникативные роли.
32. Вербальные и невербальные средства общения.
33. Преграды на пути коммуникации.
34. Пути совершенствования коммуникаций в организации.
35. Сущность управления персоналом.
36. Состав и структура персонала организации.
37. Служба управления персоналом.
38. Потенциал персонала.
39. Труд руководителя и его особенности.
40. Организационная роль.
41. Власть и влияние руководителя.
42. Делегирование, ответственность и полномочия.
43. Социально-психологические аспекты управления.
44. Конфликты в коллективе и их разрешение.
45. Характер, содержание и особенности управленческого труда.
46. Организация управленческого труда, ее сущность и принципы.
47. Этапы и последовательность разработки и выполнения мероприятий по НОТ в управлении.
 1. Планирование личного труда работников управления.
 2. Организация рабочего места. Улучшение условий труда.

3. Организация и эффективность деловых совещаний, собраний.
4. Нормирование управленческого труда.
5. Планирование персонала.
6. Маркетинг и лизинг персонала.
7. Развитие персонала.
8. Формирование резерва персонала.
9. Деловая карьера.
10. Управленческая команда и ее формирование.
11. Ролевая структура управленческой команды.
12. Оценка персонала.
13. Высвобождение персонала.
14. *Сущность, методы и основные категории мотивации персонала.*
15. *Теории мотивации.*
16. *Управление дисциплинарными отношениями.*
17. Измерение уровня трудовой дисциплины.
18. Содержание и значение организационной культуры.
19. Типы организационных культур и их характеристика.
20. Формирование организационной культуры, ее поддержка. Основные элементы организационной культуры.
21. Роль руководителя в формировании организационной культуры.
22. Национальные особенности организационной культуры в системе международного бизнеса.
23. Служебный этикет.
24. Документация и делопроизводство в организациях. Виды управленческой документации.
25. Деловые письма, их сущность и виды, порядок оформления.
26. Технология работы с деловой корреспонденцией.
27. Работа с документами, содержащими коммерческую тайну.
28. Номенклатура дел экономической службы.
29. Сущность, классификация инноваций и их роль в экономических процессах.
30. Структура и основные модели инновационных процессов.
31. Сущность системы инновационного менеджмента предприятия АПК.
32. Структурная организация инновационной деятельности предприятий.
33. Проектное управление инновационной деятельностью предприятия.
34. Инновационная инфраструктура: назначение, содержание, элементы, функции, формы.
35. Сущность и система стратегического управления.
36. Понятие, цели и процесс стратегического менеджмента.
37. Основные концепции и инструменты стратегического менеджмента.
38. Анализ внешней и внутренней среды предприятия.
39. Определение миссии и целей предприятия. Стратегия организации.
40. Школы стратегического управления.
41. Конкурентоспособность и потенциал предприятия.
42. Основные понятия, принципы, критерии и методы эффективности управления.
43. Производственно-экономические и психологические критерии оценки эффективности управления.

Экзамен принимается в устной форме