
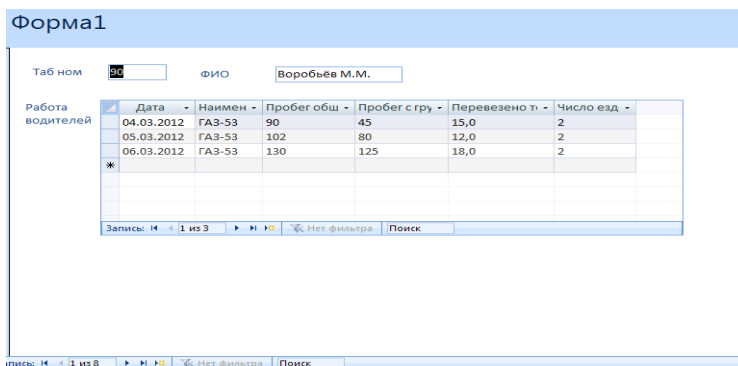


Лабораторная работа. СОЗДАНИЕ СЛОЖНЫХ ФОРМ

Создать сложную форму, в которой с **Табельными номерами** и **Фамилиями водителей** из таблицы «Справочник водителей» была бы связана подчиненная форма «Работа водителей» и подчиненная форма «Справочник автомобилей».

Порядок создания Формы1

- На вкладке **Создание**/кнопка **Другие формы** /Мастер форм.
- Из таблицы «Справочник водителей» выбрать поля: **Табельный номер** и **ФИО**.
- Из таблицы «Работа водителей» – **Дата**.
- Из таблицы «Справочник автомобилей» – **Наименование марки**.
- Из таблицы «Работа водителей» – **Пробег общий, Пробег с грузом, Перевезено тонн, Число ездов** и кнопка **Далее**.
- В появившемся окне вид представления данных нас устраивает, поэтому щелкаем на кнопке **Далее**.
- Далее выбрать понравившийся стиль оформления формы и **Далее**.
- Сохранить с именем **Форма1** и щелкнуть на кнопке **Готово**.
- Просмотреть форму, перейти в режим **Конструктор** и изменить расположение полей в форме согласно рис. 9.



Форма1

Таб ном ФИО

Работа водителей

Дата	Наимен	Пробег общ	Пробег с гру	Перевезено т	Число езд
04.03.2012	ГА3-53	90	45	15,0	2
05.03.2012	ГА3-53	102	80	12,0	2
06.03.2012	ГА3-53	130	125	18,0	2
*					


Записи: 1 из 3 | Нет фильтра | Поиск

Рис. 9. Форма в режиме **Конструктор**

Создать сложную форму, в которой с табельными номерами и фамилиями водителей из таблицы «Справочник водителей» была бы связана подчиненная форма «Работа водителей» и подчиненная форма «Справочник автомобилей». Вставить в форму диаграмму, графически отображающую суммарное количество перевезенных тонн водителями. Ввести название формы **Грузовые автоперевозки**.

Для управления формой вставить кнопки, обеспечивающие переход к следующей и предыдущей записям, и кнопку для закрытия формы.

Порядок создания Формы2

• На вкладке **Создание**/кнопка выбрать **Другие формы**  /**Мастер форм**.

• Из таблицы «Справочник водителей» выбрать поля **Табельный номер** и **ФИО**.

• Из таблицы «Работа водителей» – **Дата**, **Инвентарный номер**.

• Из таблицы «Справочник автомобилей» – **Наименование марки**.

• Из таблицы «Работа водителей» – **Перевезено тонн** и кнопку **Далее**.

• В появившемся окне вид представления данных нас устраивает, поэтому следует выбрать кнопку **Далее**.


• В следующем окне оставить табличный вариант подчиненной формы и щелкнуть на кнопке **Далее**.

• Далее выбрать стиль оформления формы и **Далее**.

• Сохранить с именем **Форма2** и щелкнуть на кнопке **Готово**. Просмотреть форму.

• Перейти в режим **Конструктор** и изменить расположение полей в основной форме, изменить размеры подчиненной формы, чтобы были видны все данные, а также изменить размеры основной формы, подготовив место для графика, согласно рис. 10.

• Для вставки графического объекта, находясь в режиме **Конструктор**, нужно выбрать в группе **Элементы управления** кнопку **Вста-**

вить диаграмму , в свободном месте (справа) растянуть прямоугольник, определив таким образом размер диаграммы.

• В появившемся окне выбрать таблицу «Работа водителей», кнопку **Далее**, а из таблицы выбрать поля: **Табельный номер** и **Перевезено тонн**, кнопку **Далее**.

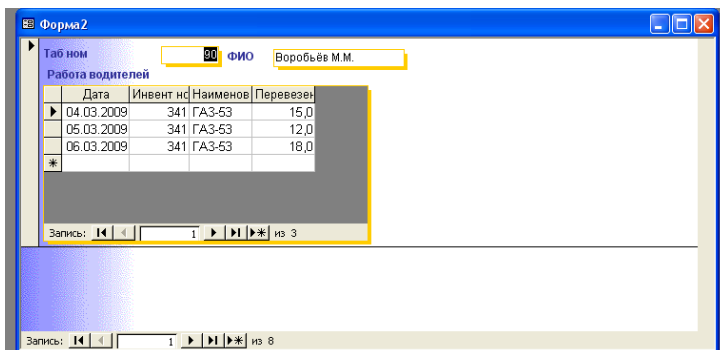


Рис. 10. Режим **Конструктор**

- Выбрать вид диаграммы **Гистограмма** (компьютер ее выбрал), нам остается нажать кнопку **Далее**.
- В появившемся окне по полю **Перевезено тонн** нужна сумма (компьютер ее установил), нам остается нажать кнопку **Далее**.
- В следующем окне компьютер показывает поле, по которому будут связаны форма и диаграмма, нам остается нажать кнопку **Далее**.
- Ввести название диаграммы **Перевезено тонн** и нажать кнопку **Готово**.
- Для редактирования оси диаграммы дважды щелкнуть по значениям вертикальной оси.
- В появившемся окне выбрать вкладку **Шкала**, в строке **Минимальное значение** убрать галочку слева, а справа поставить значение 10.
- В строке **Максимальное значение** убрать галочку слева, а справа поставить значение 50.
- В строке **Цена основных значений** убрать галочку слева, а справа поставить значение 10 и щелкнуть на кнопке **ОК**.
- Открыть форму в режиме **Конструктор**, в область **Заголовок формы** ввести название **Грузовые автоперевозки**, используя цветовые эффекты для лучшего зрительного восприятия.
- Для вставки управляющих кнопок в группе **Элементы управления** выбрать **Кнопка**, в свободном месте (справа) в области **Заголовок формы** растянуть прямоугольник, определив таким образом размер и место кнопки.

- В появившемся окне **Создание кнопок** выбрать в группе **Категории: Переходы по записям**, в группе **Действия: Следующая запись**, затем щелкнуть на кнопке **Далее**.
- В следующем окне определяется рисунок для кнопки, выбрать **Стрелка вправо** и кнопку **Далее**.
- В следующем окне выбрать **Готово**.
- Аналогично вставить кнопку для перехода к предыдущей записи, выбрав рисунок для кнопки **Стрелка влево**.
- При создании кнопки для закрытия формы выбрать в группе **Категория: Работа с формой**, в группе **Действия: Закрывать форму**, рисунок – **Дверь для выхода**. Просмотреть форму (рис. 11).

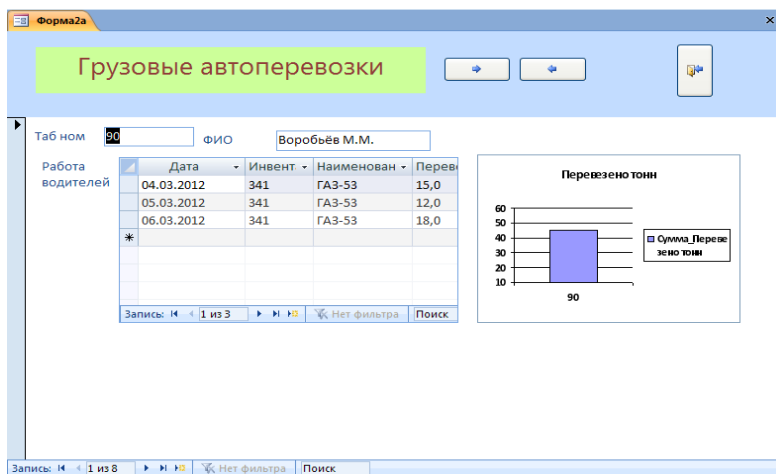


Рис. 11. Кнопки в форме