

Учреждение образования
«Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции
и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор академии
А. В. Колмыков
2024 г.
Регистрационный № ББ-18-24 /уч.



ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальностей:

6-05-0421-01 Правоведение
1-24 01 02 Правоведение

2024 г.

Учебная программа составлена в соответствии:

- с образовательным стандартом высшего образования первой ступени по специальности 1–24 01 02 «Правоведение» (ОСВО 1–24 01 02–2021), а также учебными планами УО БГСХА БД-24-01-5-22у от 25.05.2022, БД 24–01–5–21у от 29.09.2021, БДи 24–01–5 21у от 29.09.2021, БЗ 24–01–5–21у от 24.11.2021, БЗ-24-01-5-22у от 25.05.2022, БВШ–24–01–5–23у от 29.03.2023;
- образовательным стандартом общего высшего образования по специальности 6-05-0421-01 «Правоведение» (ОСВО 6-05-0421-01-2023), учебными планами УО БГСХА № БД-0421-01-5-23у от 29.03.2023; № БЗ-0421-01-5-23у от 29.03.2023.

СОСТАВИТЕЛЬ:

Е. А. Лазарчук, заведующий кафедрой общепрофессиональных и специальных юридических дисциплин учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия», магистр юридических наук

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Ж. В. Третьякова, заведующий кафедрой юридических дисциплин Могилевского филиала УО «БИП – Университет права и социально-информационных технологий», канд. юрид. наук, доцент;

Е. В. Чичина, доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин УО БГЭУ, канд. юрид. наук, доцент;

Е. М. Воробьева, судья Суда Горецкого района Могилевской области;

А. Н. Тарасюк, прокурор Горецкого района Могилевской области, старший советник юстиции.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой общепрофессиональных и специальных юридических дисциплин учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия» (протокол № 4 от 22 декабря 2023 г.);

Методической комиссией факультета бизнеса и права учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия» (протокол № 4 от 26 декабря 2023 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия» (протокол № 4 от 27 декабря 2023 г.).

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Исполнительное производство представляет собой особую нормативно установленную совокупность процедур, имеющих в качестве своей главной цели принудительное исполнение судебных постановлений и иных юрисдикционных актов. Исполнительное производство неоднородно и, по сути, может быть определено через совокупность ряда производств, которые дифференцируются между собой в зависимости от характера дел и исполнительных документов.

В этом смысле исполнительное производство как совокупность процессуально-исполнительных норм, регламентирующих отдельный порядок принудительного исполнения, опирается на нормы гражданского процессуального права и хозяйственного процессуального права в части исполнения судебных актов, а также административного права определяющего необходимую совокупность процедур в части исполнения несудебных актов. То есть в процессе принудительного исполнения субъективное материальное право или охраняемый законом интерес получает окончательную защиту и реализуется через механизм государственного принуждения.

Учебная дисциплина «Исполнительное производство» относится к компоненту учреждения высшего образования и в учебных планах специальности 1-24 01 02 – Правоведение относится к циклу дисциплин специализации, а в учебном плане специальности 6-05-0421-01 – Правоведение – к модулю профилизации «Правовое обеспечение бизнеса».

Изучение учебной дисциплины «Исполнительное производство» направлено на формирование цельного представления о теории и практике исполнительного производства, его роли и месте в системе права, выработку умения свободно ориентироваться в соответствующих данному предмету правового регулирования нормативных правовых актах, а также овладение навыками их правоприменения.

Целью изучения учебной дисциплины «Исполнительное производство» является – профессиональная подготовка высококвалифицированных специалистов в области исполнительного производства и защита ими субъективных прав и охраняемых законом интересов граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, а в предусмотренных законодательными актами случаях - организаций, не являющихся юридическими лицами (в том числе коллективов работников).

Достижение указанной цели предполагает решение *следующих задач:*

приобретение необходимого комплекса знаний в сфере принудительного исполнения судебных постановлений и исполнительных документов, выдаваемых иными органами;

усвоение теоретических положений науки исполнительного производства и норм законодательства;

овладение умением ориентироваться в системе законодательства об исполнительном производстве;

получение навыков толкования содержания правовых норм и их применения.

Учебная дисциплина «Исполнительное производство» имеет межпредметные связи с дисциплинами государственного компонента

«Гражданский процесс», «Административное право», «Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право», с дисциплинами компонента учреждения высшего образования «Хозяйственный процесс» и «Прокурорский надзор».

В результате изучения учебной дисциплины «Исполнительное производство» у студента должна сформироваться следующая специальная компетенция:

- Применять нормы законодательства об исполнительном производстве, вести исполнительное производство в качестве судебного исполнителя, выполнять отдельные исполнительные действия в качестве работника органа принудительного исполнения, осуществлять функции представителя юридически заинтересованного лица в исполнительном производстве.

В рамках образовательного процесса по данной учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические и практические знания, умения и навыки по специальности, но и развить свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной и социально-культурной жизни страны.

В результате изучения учебной дисциплины «Исполнительное производство» студент должен:

знать:

фундаментальные понятия и категории исполнительного производства; систему законодательства об исполнительном производстве; особенности правосубъектности участников исполнительного производства;

правовые основы определения сроков в искомом производстве;

стадии исполнительного производства;

порядок ведения исполнительного производства;

правовой механизм обжалования (опротестования) постановлений, действий (бездействия) судебных исполнителей, иных работников органов принудительного исполнения, руководителя органа принудительного исполнения;

судебную практику применения норм законодательства об исполнительном производстве;

уметь:

характеризовать понятия, отдельные институты исполнительного производства;

анализировать нормативные правовые акты;

раскрывать содержание принципов исполнительного производства;

разрабатывать и анализировать проекты исполнительных документов;

характеризовать последовательность юридически значимых действий при осуществлении исполнительного производства;

использовать теоретические знания для аргументированного решения конкретных правовых казусов и задач исполнительного производства.

владеть:

отраслевой терминологией;

навыками работы с необходимой справочной и научной литературой, а также правильного толкования правовых норм и применения полученных юридических знаний при решении практических задач;

составления документов необходимых для осуществления исполнительного производства.

Основной перечень литературных источников и нормативных правовых актов рекомендуется ко всем темам курса. В Программе также дан перечень дополнительной литературы, нормативных правовых актов, ознакомление с которыми будет способствовать лучшему усвоению студентами учебного материала.

Для студентов дневной формы получения высшего образования общее количество часов, отводимых на изучение учебной дисциплины «Исполнительное производство» по специальности 1-24 01 02 «Правоведение» в соответствии с учебными планами БД-24-01-5-21у от 29.09.2021 г., БД-24-01-5-22у от 25.05.2022 г. составляет 102 часа, из них 34 часа – аудиторные занятия, 68 часов – самостоятельная работа. По видам занятий предусматривается следующее распределение аудиторного времени: лекции – 16 часов, практические занятия – 18 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет. Учебная дисциплина преподается студентам на 3 курсе в 6 семестре.

Для студентов заочной формы получения высшего образования общее количество часов, отводимых на изучение учебной дисциплины «Исполнительное производство» по специальности 1-24 01 02 «Правоведение» в соответствии с учебными планами БЗ-24-01-5-21у от 24.11.2021 г., БЗ-24-01-5-22у от 25.05.2022 г. составляет 102 часа, из них 8 часов – аудиторные занятия, 94 часа – самостоятельная работа. По видам занятий предусматривается следующее распределение аудиторного времени: лекции – 4 часа, практические занятия – 4 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет. Учебная дисциплина преподается студентам на 4 курсе.

Для студентов заочной формы получения высшего образования (ВШАБ) общее количество часов, отводимых на изучение учебной дисциплины «Исполнительное производство» по специальности 1-24 01 02 «Правоведение» в соответствии с учебным планом БВШ-24-01-5-23у от 29.03.2023 г. составляет 102 часа, из них 8 часов – аудиторные занятия, 94 часа – самостоятельная работа. По видам занятий предусматривается следующее распределение аудиторного времени: лекции – 4 часа, практические занятия – 4 часа. Форма промежуточной аттестации – зачет. Учебная дисциплина преподается студентам на 5 курсе в 6 семестре.

Для студентов дневной формы получения общего высшего образования общее количество часов, отводимых на изучение учебной дисциплины «Исполнительное производство» по специальности 6-05-0421-01 «Правоведение» в соответствии с учебным планом БД-0421-01-5-23у от 29.03.2023 г. составляет 102 часа, из них 28 часов – аудиторные занятия, 74 часа – самостоятельная работа. По видам занятий предусматривается следующее распределение аудиторного времени: лекции – 14 часов, практические занятия – 14 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет. Учебная дисциплина преподается студентам на 4 курсе в 7 семестре.

Для студентов заочной формы получения общего высшего образования общее количество часов, отводимых на изучение учебной дисциплины «Исполнительное производство» по специальности 6-05-0421-01 «Правоведение» в соответствии с учебным планом БЗ-0421-01-5-23у от 29.03.2023 г. составляет 102 часа, из них 8 часов – аудиторные занятия, 94 часа – самостоятельная работа. По видам занятий предусматривается следующее распределение аудиторного времени: лекции – 4 часа, практические занятия – 4 часа. Форма промежуточной аттестации – зачет. Учебная дисциплина преподается студентам на 4 курсе.

II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Тема 1. Основные положения об исполнительном производстве

Понятие и предмет учебной дисциплины «Исполнительное производство».

Сущность исполнительного производства. Дискуссия о месте исполнительного производства в системе права. Формы организации принудительного исполнения (публично-правовая, частноправовая, смешанная).

Законодательство об исполнительном производстве. Задачи и основные принципы исполнительного производства. Особенности правового регулирования исполнительного производства в Республике Беларусь.

Структура органов принудительного исполнения. Компетенция органов принудительного исполнения. Полномочия судебного исполнителя в исполнительном производстве.

Стадии исполнительного производства.

Сведения об исполнительных производствах, а также их учет, контроль и использование.

Исполнительные документы: понятие, общая характеристика, виды. Требования, предъявляемые к содержанию исполнительных документов. Общая характеристика и виды иных документов используемых (применяемых) в исполнительном производстве.

Тема 2. Участники исполнительного производства

Участники исполнительного производства. Классификация участников исполнительного производства.

Стороны исполнительного производства. Правопреемство в исполнительном производстве.

Лица, на которых возложена обязанность по совершению определенных действий, связанных с исполнением исполнительного документа, или воздержанию от совершения определенных действий.

Лица, содействующие исполнению исполнительного документа (переводчик, понятые, специалист, хранитель имущества и другие).

Отводы участников исполнительного производства.

Тема 3. Сроки в исполнительном производстве

Сроки в исполнительном производстве. Виды сроков в исполнительном производстве и их значение. Исчисление сроков в исполнительном производстве. Пропуск сроков в исполнительном производстве и его последствия.

Приостановление и продление сроков в исполнительном производстве.

Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Перерыв срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению.

Тема 4. Способы извещения и корреспонденция в исполнительном производстве

Понятие и способы извещения в исполнительном производстве. Требования, предъявляемые к содержанию извещения.

Понятие и виды корреспонденции в исполнительном производстве. Доставка и вручение корреспонденции. Надлежащее извещение.

Раздел 2. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

Тема 5. Общие условия ведения исполнительного производства

Действия взыскателя до предъявления исполнительного документа, связанного со взысканием денежных средств, к исполнению.

Возбуждение исполнительного производства. Заявление (представление) о возбуждении исполнительного производства. Отказ в возбуждении исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа без возбуждения исполнительного производства.

Предоставление должнику срока для добровольного исполнения исполнительного документа. Сводное исполнительное производство. Передача исполнительного производства другому органу принудительного исполнения или судебному исполнителю. Приостановление и возобновление исполнительного производства.

Прекращение исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа взыскателю. Окончание исполнительного производства.

Тема 6. Совершение исполнительных действий

Понятие, общая характеристика и виды исполнительных действий. Место, время, сроки, отложение совершения исполнительных действий. Меры по обеспечению исполнения исполнительного документа.

Исполнительные действия. Объявление розыска должника. Обращение судебного исполнителя для осуществления государственной регистрации имущества, прав на него и сделок с ним в исполнительном производстве. Привод должника и иных лиц. Исполнительные действия с транспортным средством должника. Представление должником сведений, необходимых для исполнения исполнительного документа.

Меры принудительного исполнения.

Тема 7. Обращение взыскания на денежные средства и иное имущество должника

Общие правила обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.

Обращение взыскания на денежные средства должника.

Обращение взыскания на имущество должника (кроме денежных средств). Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества. Особенности исполнения исполнительного документа о конфискации имущества должника,

об обращении имущества должника в доход государства. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.

Порядок наложения ареста на имущество должника. Отмена ограничений (обременений) в исполнительном производстве. Освобождение имущества от ареста.

Установление стоимости, оценка и переоценка арестованного имущества должника. Действия с арестованным имуществом.

Тема 8. Реализация имущества должника на торгах (электронных торгах)

Подготовка к проведению торгов (электронных торгов).

Порядок организации и проведения торгов (электронных торгов).

Реализация арестованного имущества должника специализированной организацией.

Объявление торгов (электронных торгов) несостоявшимися. Признание торгов (электронных торгов) недействительными.

Тема 9. Обращение взыскания на заработную плату и приравненные к ней доходы

Обращение взыскания на заработную плату и приравненные к ней доходы должника. Обращение взыскания на пособия должника.

Представление нанимателем сведений о заработной плате и приравненных к ней доходах должника. Передача исполнительного документа для исполнения по месту получения должником заработной платы и приравненных к ней доходов.

Размер удержаний из заработной платы и приравненных к ней доходов должника. Размер удержаний из пенсии.

Денежные средства, на которые не может быть обращено взыскание.

Контроль за правильностью и своевременностью удержаний из заработной платы и приравненных к ней доходов должника.

Взыскание алиментов и расходов, затраченных государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении.

Тема 10. Исполнение исполнительного документа, не связанного со взысканием денежных средств

Исполнение исполнительного документа о передаче взыскателю имущества.

Исполнение исполнительного документа, не связанного со взысканием денежных средств или передачей имущества.

Исполнение исполнительного документа о воспитании детей. Исполнение исполнительного документа о восстановлении на работе.

Исполнение исполнительных документов о выселении должника, об освобождении нежилого помещения, земельного участка, о сносе капитального строения (здания, сооружения), его части. Исполнение исполнительного документа о вселении взыскателя.

Тема 11. Расходы по исполнению и порядок распределения взысканных с должника денежных средств

Расходы по исполнению исполнительного документа. Принудительный сбор.

Перечисление (выдача) взысканных с должника денежных средств. Очередность удовлетворения требований взыскателей. Распределение взысканных с должника денежных средств.

Тема 12. Обжалование (опротестование) постановлений, действий (бездействия) должностных лиц органа принудительного исполнения

Общий порядок обжалования (опротестования).

Порядок обжалования (опротестования) в порядке подчиненности. Решение по жалобе (протесту), поданной в порядке подчиненности.

Порядок обжалования (опротестования) в судебном порядке. Порядок действий по жалобе (протесту), поданной в судебном порядке.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Учебно-методическая карта учебной дисциплины «Исполнительное производство» для студентов дневной формы получения высшего образования по специальности 1–24 01 02 Правоведение.

№ п.п.	Наименование темы	Всего аудиторных	в том числе		Количество часов СР	Форма контроля знаний	Иное
			Лекции	Практические			
Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ							
1	Основные положения об исполнительном производстве	4	2	2	8	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
2	Участники исполнительного производства	4	2	2	8	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
3	Сроки в исполнительном производстве	2	1	1	4	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
4	Способы извещения и корреспонденция в исполнительном производстве	2	1	1	4		
Раздел 2. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА							
5	Общие условия ведения исполнительного производства	4	2	2	8	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
6	Совершение исполнительных действий	4	2	2	8	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
7	Обращение взыскания на денежные средства и иное имущество должника	3	1	2	6	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
8	Реализация имущества должника на торгах (электронных торгах)	2	1	1	4	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
9	Обращение взыскания на заработную плату и приравненные к ней доходы	3	1	2	6	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
10	Исполнение исполнительного документа, не связанного со взысканием денежных средств	2	1	1	4	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
11	Расходы по исполнению и порядок распределения взысканных с должника денежных средств	2	1	1	4	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
12	Обжалование (опротестование) постановлений, действий (бездействия) должностных лиц органа принудительного исполнения	2	1	1	4	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
	Всего...	34	16	18	68	зачет	

3.2. Учебно-методическая карта учебной дисциплины «Исполнительное производство» для студентов дневной формы получения общего высшего образования по специальности 6-05-0421-01 «Правоведение».

№ п.п.	Наименование темы	Всего аудиторных	в том числе		Количество часов СР	Форма контроля знаний	Иное
			Лекции	Практические			
Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ							
1	Основные положения об исполнительном производстве	4	2	2	8	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
2	Участники исполнительного производства	4	2	2	8	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
3	Сроки в исполнительном производстве	2	1	1	4	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
4	Способы извещения и корреспонденция в исполнительном производстве	2	1	1	4		
Раздел 2. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА							
5	Общие условия ведения исполнительного производства	2	1	1	10	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
6	Совершение исполнительных действий	2	1	1	10	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
7	Обращение взыскания на денежные средства и иное имущество должника	2	1	1	7	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
8	Реализация имущества должника на торгах (электронных торгах)	2	1	1	4	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
9	Обращение взыскания на заработную плату и приравненные к ней доходы	2	1	1	7	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
10	Исполнение исполнительного документа, не связанного со взысканием денежных средств	2	1	1	4	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
11	Расходы по исполнению и порядок распределения взысканных с должника денежных средств	2	1	1	4	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
12	Обжалование (опротестование) постановлений, действий (бездействия) должностных лиц органа принудительного исполнения	2	1	1	4	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
	Всего...	28	14	14	74	зачет	

3.3. Учебно-методическая карта учебной дисциплины «Исполнительное производство» для студентов заочной формы получения высшего образования по специальности 1–24 01 02 Правоведение (в том числе ВШАБ) и для студентов заочной формы получения общего высшего образования по специальности 6-05-0421-01 «Правоведение»

№ п.п.	Наименование темы	Всего аудиторных	в том числе		Количество часов СР	Форма контроля знаний	Иное
			Лекции	Практические			
Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ							
1	Основные положения об исполнительном производстве	0,5	0,5	-	11,5	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
2	Участники исполнительного производства	0,5	0,5	-	11,5	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
3	Сроки в исполнительном производстве	0,5	-	0,5	5,5	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
4	Способы извещения и корреспонденция в исполнительном производстве	0,5	-	0,5	5,5		
Раздел 2. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА							
5	Общие условия ведения исполнительного производства	1,5	1	0,5	10,5	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
6	Совершение исполнительных действий	1	0,5	0,5	11	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
7	Обращение взыскания на денежные средства и иное имущество должника	0,5	0,5	-	8,5	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
8	Реализация имущества должника на торгах (электронных торгах)	0,5	-	0,5	5,5	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
9	Обращение взыскания на заработную плату и приравненные к ней доходы	1	0,5	0,5	8	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
10	Исполнение исполнительного документа, не связанного со взысканием денежных средств	0,5	-	0,5	5,5	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
11	Расходы по исполнению и порядок распределения взысканных с должника денежных средств	1	0,5	0,5	5	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
12	Обжалование (опротестование) постановлений, действий (бездействия) должностных лиц органа принудительного исполнения	-	-	-	6	Устный опрос, решение задач и тестов, модуль №1	
	Всего...	8	4	4	94	зачет	

4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

4.1 Основная литература

1. Лазарчук, Е.А. Гражданский процесс: особ. часть: курс лекций / Е.А. Лазарчук, В.В. Матюк. – Горки, 2013. – 198 с.
2. Лазарчук, Е.А. Гражданский процесс: Учебно-методический комплекс для самост. работы студентов спец. 1-24 01 02 «Правоведение» / Е.А. Лазарчук, В.В. Матюк. – Горки, 2011. – 305 с.
3. Практикум по гражданскому процессу: Учеб. пособие / Под общ. ред. Т.А. Беловой, И.Н. Колядко. – Мн.: Амалфея, 2018. – 348 с.
4. Гражданский процесс. Особенная часть: учеб. / Под общ. ред. Т.А. Беловой и др. – Мн.: Амалфея, 2007. – 592 с.
5. Тихиня В.Г. Гражданский процесс: учебник / В.Г. Тихиня. – 2-е изд., перераб. – Мн.: ТетраСистемс, 2013. – 496 с.

4.2 Дополнительная

6. Исполнительное производство: проблемы правового регулирования: монография / Т. С. Таранова [и др.]; Нац. центр законодательства и правовых исслед. Респ. Беларусь; редкол.: Т. С. Таранова, Д. В. Гапоненко. - Минск: Колорград, 2022. - 349 с.
7. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 452 с.
8. Гуреев, В.А. Исполнительное производство: учебник / В.А. Гуреев, В.В. Гуцин - 4-е изд., испр. и доп. - М.: Статут, 2014. - 455 с.
9. Гуреев, В.А. Исполнительное производство: учебник для магистров / В. А. Гуреев, В. В. Гуцин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2014. - 559 с. - Серия: Магистр.
10. Исполнительное производство: Практикум: учеб. пособие / под ред. д-ра юрид. наук, проф. В.В. Яркова, канд. юрид. наук, доц. Е.А. Царегородцевой; Урал. гос. юрид. ун-т. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Статут, 2017. - 256 с.
11. Исполнительное производство: учебник и практикум для СПО / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова. - 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 364 с. — (Серия: Профессиональное образование).
12. Валеев, Д. Х. Исполнительное производство / Д.Х. Валеев. - СПб: Питер, 2010. - 426 с.
13. Викут, М. А. Исполнительное производство. Учебник. Практикум / М.А. Викут. - М.: Юристъ, 2001. - 251 с.
14. Власов, А.А. Гражданское исполнительное право: учеб. / А.А. Власов, А.А. Максуров. - М.: Изд-во «Экзамен», 2004. - 352 с.
15. Гуреев, В. А. Исполнительное производство / В. А. Гуреев, В.В. Гуцин. - М.: Эксмо, 2009. - 350 с.

16. Жандаров, В. В. Хозяйственный процесс: курс лекций / В. В. Жандаров. - Минск: Амалфея, 2009. - 383 с.
17. Исаенкова, О. В. Исполнительное производство: практический курс и практикум / О.В. Исаенкова. - М.: Ай Пи Эр Медиа, 2009. - 241 с.
18. Исполнительное производство: процессуальная природа и цивилистические основы / Д. Х. Валеев и др.: под ред. Д. Х. Валеева, М.Ю. Чельшева. - М.: Статут, 2007. - 140 с.
19. Исполнительное производство / под ред. Я.Ф. Фархатдинова. - СПб.: Питер, 2002. - 296 с.
20. Каменков, В. С. Хозяйственный процесс: учеб. Пособие / В. С. Каменков. - Минск: Кн. Дом, 2005. - 318 с.
21. Мартыненко, И. Э. Судебное устройство и судопроизводство по хозяйственным спорам / И.Э. Мартыненко. - Гродно: ГрГУ, 2009. - 599 с.
22. Морозова, И. Б. Исполнительное производство / И.Б. Морозова, А.М. Треушников. - М.: Городец, 2004. - 528 с.
23. Морозова, И. Б. Исполнительное производство: учеб.-практ. пособие / И. Б. Морозова, А. М. Треушников. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ОАО «Издат. дом “Городец”», 2004. - 528 с.
24. Настольная книга судебного пристава-исполнителя / М.В. Белоусов и др., отв. ред. В.В. Ярков. - М.: БЕК, 2002. - 708 с.
25. Чашин, А. Н. Исполнительное производство: учеб. Пособие / А.Н. Чашин. - М.: Дело и сервис, 2009. - 475 с.

4.3 Нормативные правовые акты

26. Конституция Республики Беларусь 1994 года: с изм. и доп., принятыми на респ. референдумах 24 нояб. 1996 г., 17 окт. 2004 г. и 27 февр. 2022 г. – Минск: Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь, 2022. – 80 с.
27. О совершенствовании судебной системы Республики Беларусь [Электронный ресурс]: Декрет Президента Республики Беларусь от 29 ноября 2013 г. № 6: с изм. и доп.: текст по состоянию на 13.04.2023 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.
28. О некоторых вопросах совершенствования организации исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов [Электронный ресурс]: Указ Президента Республики Беларусь от 29.11.2013 г. № 530: с изм. и доп.: текст по состоянию на 01.03.2019 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.
29. О некоторых вопросах нотариальной деятельности [Электронный ресурс]: Указ Президента Респ. Беларусь, 11 авг. 2011 г., № 366: с изм. и доп.: текст по состоянию на 31.10.2021 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.
30. Гражданский процессуальный кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс]: Кодекс Респ. Беларусь, 11 янв. 1999 г., №238-З: с изм. и доп.:

текст по состоянию на 01.10.2023 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

31. Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс]: Кодекс Респ. Беларусь, 15 дек. 1998 г., № 219-3: с изм. и доп.: текст по состоянию на 01.10.2023 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

32. Гражданский кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс]: Кодекс Респ. Беларусь, 7 дек. 1998 г., № 218-3: с изм. и доп.: текст по состоянию на 01.10.2023 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

33. Кодекс Республики Беларусь о браке и семье [Электронный ресурс]: Кодекс Респ. Беларусь, 9 июля 1999 г., № 278-3 с изм. и доп.: текст по состоянию на 26.07.2023 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

34. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: Кодекс Респ. Беларусь от 06.01.2021 № 91-3: с изм. и доп.: текст по состоянию на 01.10.2023 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

35. Налоговый кодекс Республики Беларусь (особенная часть) [Электронный ресурс]: Кодекс Респ. Беларусь, 29 дек. 2009 г., №71-3: с изм. и доп.: текст по состоянию на 01.10.2023 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

36. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: Кодекс Респ. Беларусь, 06.01.2021 № 92-3: с изм. и доп.: текст по состоянию на 01.10.2023 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

37. О нормативных правовых актах [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2018 г., № 130-3 : в ред. от 7 апр. 2023 г. // КонсультантПлюс: Беларусь. Технология 3000 / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

38. Об исполнительном производстве: Закон Респ. Беларусь, 24 окт. 2016 г., № 439-3: в ред. Закона Респ. Беларусь от 09.01.2019 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

39. О судебных исполнителях: Закон Респ. Беларусь, 24 окт. 2016 г., № 440-3: в ред. Закона Респ. Беларусь от 09.01.2019 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

40. Инструкция по исполнительному производству [Электронный ресурс]: утв. постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 07.04.2017 № 67: с изм. и доп.: текст по состоянию на 29.05.2023 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

41. Об утверждении нотариальных тарифов за совершение нотариальных действий и оказание услуг правового и технического характера нотариусами и тарифов на услуги технического характера, оказываемые работниками

нотариальных архивов [Электронный ресурс]: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 27 дек. 2013 г., № 1145: с изм. и доп.: текст по состоянию на 24.03.2022 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

42. Об утверждении перечня видов имущества культового назначения, на которое не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов [Электронный ресурс]: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 26 нояб. 2004 г., № 1502 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

43. Перечень документов, по которым взыскание производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей [Электронный ресурс]: утв. постановлением Совета Министров Респ. Беларусь от 28 дек. 2006 г. № 1737: с изм. и доп.: текст по состоянию на 14.01.2022 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

44. Положение об отдельных суммах, подлежащих выплате в уголовном, гражданском, административном и хозяйственном процессах [Электронный ресурс]: утв. постановлением Совета Министров Респ. Беларусь от 30 дек. 2006 г. № 1775: с изм. и доп.: текст по состоянию на 30.08.2021 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

4.4 Методы (технологии) обучения

Основными методами (технологиями) обучения, отвечающими целям изучения учебной дисциплины, являются:

- элементы проблемного обучения (проблемное изложение, вариативное изложение, частично поисковый метод), реализуемые на лекционных занятиях;
- элементы учебно-исследовательской деятельности; применение творческого подхода, реализуемого на практических занятиях и при самостоятельной работе;
- проектные технологии, используемые при выполнении индивидуальных заданий на практических занятиях, а также при самостоятельной работе.

4.5 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Основными направлениями самостоятельной работы являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;

- подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, контрольные работы, устные опросы и т.п.);
- подготовка к зачету.

4.6 Перечень рекомендуемых средств диагностики компетенций

Оценка учебных достижений студента на зачете производится по шкале с итоговой записью «зачтено/незачтено».

Оценка текущих учебных достижений осуществляется по десятибалльной шкале.

Для оценки достижений студентов используется следующий диагностический инструментарий:

- проведение текущих контрольных опросов и контрольного тестирования по отдельным темам;
- выступление студента на практических занятиях по подготовленному реферату, эссе;
- сдача зачета по учебной дисциплине.

5. ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Гражданский процесс	общепрофессиональных и специальных юридических дисциплин		
Хозяйственный процесс	общепрофессиональных и специальных юридических дисциплин		
Административное право	общепрофессиональных и специальных юридических дисциплин		
Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право	общепрофессиональных и специальных юридических дисциплин		
Прокурорский надзор	общепрофессиональных и специальных юридических дисциплин		

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО»
на 20__/20__ учебный год

№ п.п.	Дополнения и изменения	Основание
1.		

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
общепрофессиональных и специальных юридических дисциплин
(протокол № __ от __ __ 20__ г.)

Заведующий кафедрой

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
бизнеса и права,
канд. ист. наук, доцент

Н. А. Глушакова