

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор академии
А. В. Козмыков

«20» 2019 г.

Регистрационный № УД-7-82-19/уч.



**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ
И АУДИТ**

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности
1-74 01 01 Экономика и организация производства в отраслях
агропромышленного комплекса

2019 г.

Учебная программа составлена в соответствии с типовым учебным планом К 74-1-001/ пр-тип от 12.07.2018г. по специальности 1 - 74 01 01 «Экономика и организация производства в отраслях агропромышленного комплекса».

СОСТАВИТЕЛИ:

С.В. Гудков, заведующий кафедрой бухгалтерского учета учреждения образования «Белорусская государственная сельскохозяйственная академия», доцент, кандидат экономических наук;

А.В. Кудрявцева, старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета учреждения образования «Белорусская государственная сельскохозяйственная академия», магистр экономических наук.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Е.Е. Банцевич, заведующий кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита учреждения образования «Могилевский государственный университет продовольствия», канд. экон. наук, доцент;

А.А. Курляндчик, главный специалист управления по сельскому хозяйству и продовольствию Горецкого районного исполнительного комитета.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой бухгалтерского учета УО БГСХА
протокол № 17 от 20.05.2019 г.

Методической комиссией экономического факультета УО БГСХА
протокол № 10 от 23.05.2019 г.

Научно методическим Советом УО БГСХА
протокол № 19 от 29.05.2019 г.

Ответственный за редакцию
Ответственный за выпуск

Гудков С.В.
Гудков С.В.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В современных условиях хозяйствования постоянно повышаются требования к профессиональным знаниям работников организации. Для управления и организации деятельности предприятия необходима своевременная и достоверная экономическая информация, которая обеспечивается системой бухгалтерского учета. Владение практикой организации учетной работы и аудита на предприятиях позволяет контролировать текущую деятельность предприятия, планировать его стратегию и тактику, оптимально использовать ресурсы, измерять и оценивать результаты хозяйственной деятельности.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и аудит» относится к государственному компоненту модулю «Основы статистики и бухгалтерского учета».

Целью преподавания учебной дисциплины является обеспечение у будущих специалистов знаний по организации, методологии и методике бухгалтерского учета и аудита, умение использовать учетную информацию для принятия обоснованных решений в деятельности организаций различных форм собственности.

Задачи учебной дисциплины:

– освоение теоретических основ бухгалтерского учета, его предмета, объектов и метода, нормативно-правового регулирования в Республике Беларусь;

– изучение документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций;

– изучение основ аудиторской деятельности;

– использование информации бухгалтерского учета для разработки профессиональных суждений о финансовом положении и эффективности деятельности организации и принятия управленческих решений.

Изучение учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» базируется на ранее изучаемых учебных дисциплинах: «Экономическая теория», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Статистика».

В свою очередь учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и аудит» используется при изучении последующих учебных дисциплин: «Маркетинг и ценообразование», «Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях», «Менеджмент», «Логистика».

В результате изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» студент должен закрепить и развить базовую профессиональную компетенцию:

– БПК-8. Быть способным применять методы статистических исследований для комплексного анализа всех видов деятельности организации (предприятия), методы и приемы ведения бухгалтерского учета, участвовать в подготовке учетной информации, необходимой для принятия решений по управлению предприятием.

Аудиторная работа со студентами предполагает чтение лекций, проведение практических занятий. Контроль знаний студентов осуществляется в

результате опроса, проверки решений хозяйственных ситуаций, проведения блоков и модулей и экзамена.

Общее количество часов и количество аудиторных часов, отводимое на изучение учебной дисциплины.

Согласно учебному плану на изучение дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» для дневной (полной) формы обучения предусмотрено 136 часов, из них 72 часа аудиторных занятий: в том числе лекций – 36 часов, практических занятий – 36 часов. На самостоятельную работу отводится 64 часа. Учебная дисциплина преподается студентам на 2-м курсе в четвертом семестре. Рекомендуемая форма текущей аттестации – экзамен.

Для дневной (сокращенной) формы получения высшего образования общее количество часов, отводимых на изучение учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» составляет 136 часов. Из них 52 часа – аудиторные занятия, 38 часов – самостоятельная работа. По видам занятий предусматривается следующее распределение аудиторного времени: лекции – 18 часов, практические занятия – 34 часа. Учебная дисциплина преподается студентам на 1 курсе во втором семестре. Форма текущей аттестации – экзамен.

Промежуточная аттестация студентов дневной формы обучения осуществляется при сдаче блоков и модулей.

Для заочной (полной) формы получения высшего образования общее количество часов, отводимых на изучение учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» составляет 136 часов. Из них 16 часов – аудиторные занятия: лекции – 8 часов, практические занятия – 8 часов, 120 часов – самостоятельная работа. Учебная дисциплина преподается студентам на 2 курсе. Форма текущей аттестации – экзамен.

Для заочной (сокращенной) формы получения высшего образования общее количество часов, отводимых на изучение учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» составляет 136 часов. Из них 12 часов – аудиторные занятия, 78 часов – самостоятельная работа. По видам занятий предусматривается следующее распределение аудиторного времени: лекции – 4 часа, практические занятия – 8 часов. Учебная дисциплина преподается студентам на 2 курсе. Форма текущей аттестации – экзамен.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Раздел 1. ОСНОВЫ ТЕОРИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления деятельностью организации, его предмет и метод

Хозяйственный учет в системе управления. Место учета в системе управления экономическими субъектами. Виды хозяйственного учета, отличительные особенности оперативного, бухгалтерского, статистического и налогового учета. Измерители, применяемые в учете. Цели, задачи и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Общая характеристика предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Хозяйственные операции и хозяйственные процессы.

Классификация имущества (активов) организации. Классификация источников формирования имущества организации.

Характеристика метода бухгалтерского учета. Основные элементы метода бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс и бухгалтерская отчетность.

Тема 2. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета

Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Понятие бухгалтерского баланса, его виды, содержание и структура. Статьи бухгалтерского баланса. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций. Использование бухгалтерского баланса в экономическом анализе.

Тема 3. Счета бухгалтерского учета и двойная запись

Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов, порядок записей на активных, пассивных и активно-пассивных счетах. Связь счетов с бухгалтерским балансом. Корреспонденция счетов. Бухгалтерская запись. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь. Классификация счетов по экономическому содержанию и по структуре и назначению. Забалансовые счета. Типовой план счетов бухгалтерского учета, рабочий план счетов организации, их назначение и содержание.

Тема 4. Организация и формы бухгалтерского учета

Методические основы организации первичного учета. Понятие первичного учетного документа. Виды первичных учетных документов и их реквизиты. Классификация первичных учетных документов. Документирование

хозяйственных операций. Порядок составления, приемки и проверки бухгалтерских документов. Организация системы документооборота.

Сущность и виды инвентаризаций. Способы, сроки, порядок и техника проведения инвентаризации. Порядок оформления и отражения в учете и отчетности результатов инвентаризации.

Учетные регистры, их сущность, назначение. Классификация учетных регистров. Порядок исправления данных бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, автоматизированная, упрощенная.

Учетная политика предприятия, принципы ее формирования и значение в организации бухгалтерского учета. Формирование, раскрытие и изменение учетной политики.

Тема 5. Основы аудита и аудиторской деятельности

Сущность, значение и основы аудиторской деятельности. Виды аудита. Нормативно-правовое регулирование аудита. Аудиторское заключение.

РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ

Тема 6. Учет денежных средств и финансовых вложений

Документальное оформление кассовых операций. Синтетический и аналитический учет кассовых операций. Инвентаризация денежных средств в кассе. Особенности ведения кассовых операций с иностранной валютой.

Документальное оформление движения денежных средств на расчетных счетах. Порядок проверки и обработки выписки банка. Синтетический учет движения денежных средств на расчетных счетах. Виды специальных счетов и учет движения денежных средств на специальных счетах в банке. Виды валютных счетов, их назначение. Учёт операций на валютных счетах. Порядок определения и отражения в бухгалтерском учете курсовых разниц.

Учет денежных средств в пути.

Понятие финансовых вложений и способы их осуществления. Классификация финансовых вложений. Общие принципы оценки финансовых вложений и их использование в бухгалтерском учете. Синтетический и аналитический учет краткосрочных и долгосрочных финансовых вложений.

Тема 7. Учет расчетов

Порядок выдачи денежных средств под отчет, документальное оформление и оплата служебных командировок. Учет расчетов с подотчетными лицами.

Документальное оформление и учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, с разными дебиторами и кредиторами, учредителями, по кредитам и займам, по возмещению материального ущерба.

Учет расчетов по налогам и сборам.

Тема 8. Учет вложений в долгосрочные активы, основных средств и нематериальных активов

Понятие, состав вложений в долгосрочные активы и их оценка. Учет затрат на строительство и создание основных средств при подрядном и хозяйственном способе выполнения работ. Порядок учета оборудования к установке, документального оформления, методики синтетического и аналитического учета. Учет приобретения основных средств. Учет затрат по формированию основного стада. Учет затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений.

Основные средства, их характеристика, состав, классификация и оценка. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств. Инвентаризация основных средств. Амортизация основных средств, способы и методы ее начисления и порядок отражения в бухгалтерском учете.

Понятие и виды нематериальных активов, их состав и классификация. Документальное оформление операций по приобретению нематериальных активов и передаче имущественных прав. Синтетический и аналитический учет движения нематериальных активов. Способы и методы начисления и учет амортизации нематериальных активов.

Тема 9. Учет производственных запасов, готовой продукции и товаров

Производственные запасы, их состав и общие принципы оценки в бухгалтерском учете.

Документальное оформление поступления и выбытия материалов, готовой продукции и товаров. Организация складского учета материалов, готовой продукции и товаров. Синтетический и аналитический учет материалов, готовой продукции и товаров.

Оценка животных на выращивании и откорме. Документальное оформление движения животных на выращивании и откорме. Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме.

Тема 10. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Принципы учета расчетов с персоналом по оплате труда и социальному страхованию и обеспечению.

Понятие и состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Порядок расчета заработной платы, оплаты отпусков, за работу в выходные, праздничные дни, пособий по временной нетрудоспособности, гарантий, компенсаций и выплат социального характера.

Документальное оформление, синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Виды удержаний из заработной платы. Учет расчетов с Фондом социальной защиты населения.

Тема 11. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)

Понятие о расходах, затратах, издержках и себестоимости продукции (работ, услуг) в бухгалтерском учете. Состав и классификация затрат в бухгалтерском учете. Объекты учета затрат и объекты калькулирования себестоимости. Методики калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.

Система счетов учета затрат на производство и особенности построения рабочего плана счетов.

Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости работ и услуг вспомогательных производств. Учет общепроизводственных и общехозяйственных затрат организации. Учет расходов будущих периодов. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции основного производства. Учет затрат обслуживающих производств и хозяйств.

Тема 12. Учет доходов и расходов по видам деятельности

Понятие и порядок признания и формирования доходов и расходов от текущей деятельности. Документальное оформление и учет реализации готовой продукции, товаров, работ, услуг.

Расходы на реализацию, их состав и порядок учета. Методика отнесения в себестоимость реализованной продукции расходов на реализацию. Особенности учета издержек обращения в торговле.

Порядок формирования и отражения на счетах бухгалтерского учета финансового результата от текущей деятельности.

Доходы и расходы от инвестиционной деятельности, их состав, признание, отражение в бухгалтерском учете.

Доходы и расходы от финансовой деятельности, их состав, признание, отражение в бухгалтерском учете.

Тема 13. Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности и формирование капиталов и резервов организации

Формирование финансового результата отчетного года и его значение в оценке деятельности организации.

Особенности формирования прибыли. Учет использования прибыли отчетного года.

Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Понятие капитала и резервов, порядок их образования и использования. Учет уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала. Учет собственных акций (доли в уставном капитале). Учет резервов предстоящих платежей. Учет доходов и расходов будущих периодов.

Тема 14. Бухгалтерская отчетность

Значение бухгалтерской отчетности в управлении деятельностью организации. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Виды, состав и содержание бухгалтерской отчетности, порядок ее составления и представления.

3.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Форма получения высшего образования дневная (полная)

№ п.п.	Название разделов, тем	Всего аудиторных	В том числе		Количество часов СР	Форма контроля знаний
			лекции	практические занятия		
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ТЕОРИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА						
1	Бухгалтерский учет в системе управления деятельностью организации, его предмет и метод	4	2	2	4	ИЗ, М
2	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	4	2	2	4	ИЗ, М
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	6	3	3	6	ИЗ, М
4	Организация и формы бухгалтерского учета	3	2	1	2	ИЗ, М
5	Основы аудита и аудиторской деятельности	2	1	1	4	ИЗ, М
РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ						
6	Учет денежных средств и финансовых вложений	4	2	2	4	ИЗ, М
7	Учет расчетов	6	3	3	4	ИЗ, М
8	Учет вложений в долгосрочные активы, основных средств и нематериальных активов	8	4	4	8	ИЗ, М
9	Учет производственных запасов, готовой продукции и товаров	8	4	4	6	ИЗ, М
10	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	6	2	4	4	ИЗ, М
11	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ и услуг)	8	4	4	8	ИЗ, М
12	Учет доходов и расходов по видам деятельности	6	3	3	4	ИЗ, М
13	Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности и формирование капиталов и резервов организации	4	2	2	4	ИЗ, М
14	Бухгалтерская отчетность	3	2	1	2	ИЗ, М
	ИТОГО	72	36	36	64	экзамен

Примечание: ИЗ – прием индивидуального задания, М – сдача модуля

Форма получения высшего образования дневная (сокращенная)

№ п.п.	Название разделов, тем	Всего аудиторных	В том числе		Количество часов СР	Форма контроля знаний
			лекции	практические занятия		
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ТЕОРИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА						
1	Бухгалтерский учет в системе управления деятельностью организации, его предмет и метод	3	1	2	2	ИЗ, М
2	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	3	1	2	2	ИЗ, М
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	5	2	3	4	ИЗ, М
4	Организация и формы бухгалтерского учета	2	1	1	1	ИЗ, М
5	Основы аудита и аудиторской деятельности	1,5	0,5	1	1	ИЗ, М
РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ						
6	Учет денежных средств и финансовых вложений	3	1	2	2	ИЗ, М
7	Учет расчетов	5	2	3	2	ИЗ, М
8	Учет вложений в долгосрочные активы, основных средств и нематериальных активов	5	2	3	4	ИЗ, М
9	Учет производственных запасов, готовой продукции и товаров	4,5	1,5	3	4	ИЗ, М
10	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	5	1	4	4	ИЗ, М
11	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ и услуг)	5,5	1,5	4	4	ИЗ, М
12	Учет доходов и расходов по видам деятельности	4,5	1,5	3	4	ИЗ, М
13	Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности и формирование капиталов и резервов организации	3	1	2	2	ИЗ, М
14	Бухгалтерская отчетность	2	1	1	2	ИЗ, М
	ИТОГО	52	18	34	38	экзамен

Примечание: ИЗ – прием индивидуального задания, М – сдача модуля

Форма получения высшего образования заочная (полная)

№ п.п.	Название разделов, тем	Всего аудиторных	В том числе		Количество часов СР	Форма контроля знаний
			лекции	практические занятия		
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ТЕОРИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА						
1	Бухгалтерский учет в системе управления деятельностью организации, его предмет и метод	2	1	1	6	ИЗ
2	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	1	-	1	6	ИЗ
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	1	-	1	10	ИЗ
4	Организация и формы бухгалтерского учета	1	1	-	5	ИЗ
5	Основы аудита и аудиторской деятельности	1	1	-	4	ИЗ
РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ						
6	Учет денежных средств и финансовых вложений	1	1	-	6	ИЗ
7	Учет расчетов	1	-	1	10	ИЗ
8	Учет вложений в долгосрочные активы, основных средств и нематериальных активов	2	1	1	12	ИЗ
9	Учет производственных запасов, готовой продукции и товаров	1	-	1	15	ИЗ
10	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1	-	1	10	ИЗ
11	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ и услуг)	2	1	1	14	ИЗ
12	Учет доходов и расходов по видам деятельности	1	1	-	10	ИЗ
13	Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности и формирование капиталов и резервов организации	1	1	-	6	ИЗ
14	Бухгалтерская отчетность	-	-	-	6	ИЗ
	ИТОГО	16	8	8	120	экзамен

Примечание: ИЗ – прием индивидуального задания

Форма получения высшего образования заочная (сокращенная)

№ п.п.	Название разделов, тем	Всего аудиторных	В том числе		Количество часов СР	Форма контроля знаний
			лекции	практические занятия		
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ТЕОРИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА						
1	Бухгалтерский учет в системе управления деятельностью организации, его предмет и метод	1,5	0,5	1	4	ИЗ
2	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	1	-	1	4	ИЗ
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	1	-	1	6	ИЗ
4	Организация и формы бухгалтерского учета	0,5	0,5	-	2	ИЗ
5	Основы аудита и аудиторской деятельности	0,5	0,5	-	2	ИЗ
РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ						
6	Учет денежных средств и финансовых вложений	0,5	0,5	-	4	ИЗ
7	Учет расчетов	1	-	1	6	ИЗ
8	Учет вложений в долгосрочные активы, основных средств и нематериальных активов	1,5	0,5	1	8	ИЗ
9	Учет производственных запасов, готовой продукции и товаров	1	-	1	8	ИЗ
10	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1	-	1	8	ИЗ
11	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ и услуг)	1,5	0,5	1	10	ИЗ
12	Учет доходов и расходов по видам деятельности	0,5	0,5	-	8	ИЗ
13	Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности и формирование капиталов и резервов организации	0,5	0,5	-	4	ИЗ
14	Бухгалтерская отчетность	-	-	-	4	ИЗ
	ИТОГО	12	4	8	78	экзамен

Примечание: ИЗ – прием индивидуального задания

4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Литература

Основная литература

1. Клипперт, Е. Н. Бухгалтерский учет: учеб.-метод. пособие / Е. Н. Клипперт, А. С. Чечеткин. – Минск: Регистр, 2014. – 448 с.
2. Чечеткин, А. С. Основы теории бухгалтерского учета: учеб. пособие / А. С. Чечеткин. – Минск: ИВЦ Минфина, 2014. – 242 с.
3. Чечеткин, А.С. Бухгалтерский учет и аудит: учеб. пособие для студентов учреждений высшего образования по специальностям «Экономика и организация производства в отраслях агропромышленного комплекса», «Коммерческая деятельность (по направлениям)», «Маркетинг (по направлениям)» / А. С. Чечёткин, С. А. Чечёткин. – Минск : ИВЦ Минфина, 2017. – 549 с.
4. Чечеткин, А. С. Бухгалтерский управленческий учет в сельскохозяйственных организациях: учеб. пособие для студентов высшего сельскохозяйственного образования / А. С.Чечеткин, Л. Н. Корнеева, З. Н. Кулько. – Минск: ИВЦ Минфина, 2012. – 376 с.

Дополнительная литература

1. Бухгалтерский управленческий учет в АПК: учеб. пособие / А. П. Михалкевич и др.: под ред. А. П. Михалкевича. – Минск: БГЭУ, 2012. – 383 с.
2. Дробышевский, Н. П. Ревизия и аудит: учеб.-метод. пособие / Н. П. Дробышевский. – Минск: Амалфея, Мисанта, 2013. – 416 с.
3. Лемеш, В.Н. Ревизия и аудит: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений по экономическим специальностям / В. Н. Лемеш. – 3-е изд., доп. и перераб. – Минск : Издательство Гревцова, 2013. – 271 с.
4. Палий, В. Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учеб./ В.Ф. Палий. – 6-е изд., доп. и испр. – М.: Инфра-М, 2016. – 505 с.
5. Папковская, П. Я. Теоретические основы бухгалтерского учета. Практикум: учеб. пособие / П. Я. Папковская. – Минск: БГЭУ, 2017. – 214 с.
6. Рубаник, А.Н. Бухгалтерский учет и аудит : методические указания и задания для практических занятий и самостоятельной работы. В 3 ч. Ч. 1 / А. Н. Рубаник, Т. А. Куруленко. – Горки : БГСХА, 2016. – 64 с.
7. Рубаник, А.Н. Бухгалтерский учет и аудит : методические указания и задания для практических занятий и самостоятельной работы. В 3 ч. Ч. 2 / А. Н. Рубаник. – Горки : БГСХА, 2018. – 58 с.
8. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учеб. / В. И. Стражев [и др.] : под ред. В.И. Стражева. – Минск : Вышэйшая школа, 2016. – 318 с.

Нормативно-правовые акты и инструктивные материалы

1. Инструкция по бухгалтерскому учету нематериальных активов [Электронный ресурс]: утв. пост. Мин-ва финансов Респ. Беларусь от 30 апреля 2012 г., № 25 : в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 30 ноября 2018 г., № 73 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

2. Методические рекомендации по учёту затрат и калькулированию себестоимости сельскохозяйственной продукции (работ, услуг) [Электронный ресурс]: письмо М-ва сельского хозяйства и продовольствия Респ. Беларусь, 14 янв. 2016 г., № 04-2-1-32/178 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

3. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть) [Электронный ресурс] : 29.12.2009 г., №71-3 : принят Палатой представителей 11 дек. 2009 г. : одобр. Советом Респ. 18 дек. 2009 г.: в ред. Закона Респ. Беларусь от 30 декабря 2018 г., № 159-3 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

4. О бухгалтерском учете и отчетности [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь, 12 июля 2013 г., № 57-3 : с изм. и доп. от 17 июля 2017 г., № 52-3 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

5. О порядке и размерах возмещения расходов, гарантиях и компенсациях при служебных командировках [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 19 марта 2019 г., № 176 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

6. Об аудиторской деятельности [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь, 12 июля 2013 г., № 56-3 : с изм. и доп. от 17 июля 2017 г., № 52-3 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

7. Об установлении примерных форм учетных документов для сельскохозяйственных и иных организаций, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и продукции рыбоводства, и Инструкции о порядке применения и заполнения примерных форм учетных документов, для сельскохозяйственных и иных организаций, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и продукции рыбоводства [Электронный ресурс]: приказ М-ва сельского хозяйства и продовольствия Респ. Беларусь от 1.07.2011 г., № 268 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

8. Об установлении типового плана счетов бухгалтерского учета, утверждении Инструкции о порядке применения типового плана счетов бухгалтерского учета и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных эле-

ментов [Электронный ресурс]: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 29 июня 2011 г., № 50: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22 декабря 2018 г., № 74 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

9. Об утверждении Инструкции о порядках ведения кассовых операций и расчетов наличными денежными средствами [Электронный ресурс]: постановление Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 19 марта 2019 г., № 117 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

10. Об утверждении Инструкции о порядке начисления амортизации основных средств и нематериальных активов [Электронный ресурс]: постановление М-ва экономики Респ. Беларусь, М-ва финансов Респ. Беларусь, М-ва архитектуры и строительства Респ. Беларусь от 27 февраля 2009 г., № 37/18/6 : в ред. постановления М-ва экономики Респ. Беларусь, М-ва финансов Респ. Беларусь, М-ва архитектуры и строительства Респ. Беларусь 06.05.2014 г., № 35/23/26 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

11. Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету доходов и расходов и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов [Электронный ресурс]: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 30 сентября 2011 г., № 102: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22 декабря 2018 г., № 74 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

12. Об утверждении инструкции по бухгалтерскому учету запасов и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов [Электронный ресурс]: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 12 ноября 2010 г., № 133: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 30 апреля 2012 г., № 26 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

13. Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету основных средств и признании утратившими силу некоторых постановлений и отдельных структурных элементов постановлений Министерства финансов Республики Беларусь по вопросам бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 30 апреля 2012 г., № 26 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

14. Об утверждении Инструкции по инвентаризации активов и обязательств [Электронный ресурс]: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.11.2007 г., № 180 : в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22 апреля 2010 г., № 50 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

15. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Финансовые инструменты», внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Министерства финансов Республики Беларусь и признании утратившим силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 22 декабря 2006 г. № 164 [Электронный ресурс]: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 22 декабря 2018 г., № 74 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

16. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Финансовая аренда (лизинг)» и признании утратившими силу некоторых постановлений и отдельного структурного элемента постановления Министерства финансов Республики Беларусь [Электронный ресурс]: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 30 ноября 2018 г., № 73 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

17. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность», внесении дополнения и изменений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. № 46 и признании утратившими силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 31 октября 2011 г. № 111 и отдельных структурных элементов некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь [Электронный ресурс]: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 30 ноября 2018 г., № 73 : в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22 декабря 2018 г., № 74 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

18. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Консолидированная бухгалтерская отчетность», внесении изменений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 29 июня 2011 г. № 50, признании утратившим силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 14 декабря 2006 г. № 161 [Электронный ресурс]: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 30 июня 2014 г., № 46: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22 декабря 2018 г., № 74 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

19. Об утверждении национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки» и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и отдельных структурных элементов постановлений Министерства финансов Республики Беларусь по вопросам бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 10 декабря 2013 г., № 80 // Бизнес-инфо : аналит. правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2019.

Примерный перечень практических занятий

1. Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы.
2. Понятие, содержание и структура бухгалтерского баланса. Изменение статей баланса под влиянием хозяйственных операций.
3. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их строение и правила записей на них. Сущность и значение двойной записи, корреспонденция счетов. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь.
4. Организация и формы бухгалтерского учета. Основы аудита и аудиторской деятельности.
5. Учет денежных средств и финансовых вложений.
6. Учет расчетов.
7. Учет вложений в долгосрочные активы.
8. Учет основных средств и нематериальных активов.
9. Документальное оформление движения материалов, готовой продукции, товаров и их учет в местах хранения. Синтетический и аналитический учет материалов.
10. Синтетический и аналитический учет готовой продукции и товаров. Учет животных на выращивании и откорме.
11. Порядок расчета заработной платы, оплаты отпусков, пособий и удержаний из заработной платы. Первичный и сводный учет туда и его оплаты.
12. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с Фондом социальной защиты населения.
13. Учет общепроизводственных и общехозяйственных затрат организации. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости работ и услуг вспомогательных производств. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции растениеводства.
14. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции животноводства.
15. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции промышленных производств. Учет затрат и услуг обслуживающих производств и хозяйств.
16. Учет доходов и расходов по видам деятельности.
17. Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности и формирование капиталов и резервов организации.
18. Бухгалтерская отчетность.

Методы (технологии) обучения

Основными методами (технологиями) обучения, отвечающими целям изучения дисциплины являются:

– элементы проблемного обучения (проблемное изложение, вариативное изложение, частично-поисковый метод), реализуемые на лекционных занятиях;

– элементы учебно-исследовательской деятельности, реализация творческого подхода, реализуемые на практических занятиях, при проведении блоков и модулей и при самостоятельной работе.

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов

При изучении учебной дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- самостоятельная работа в виде решения индивидуальных задач в аудитории во время проведения практических занятий под контролем преподавателя в соответствии с расписанием;
- подготовка рефератов по индивидуальным темам.

Диагностика компетенций студента

Оценка учебных достижений студента на экзамене производится по десятибалльной шкале.

Конкретные формы и процедуры промежуточного контроля знаний обучающихся по учебной дисциплине разрабатываются кафедрой. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным или конкретным требованиям образовательной программы создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, методические разработки по инновационным формам обучения и контроля за формированием компетенций.

Для диагностики компетенций используется устно-письменная форма, к которой относятся: отчеты по аудиторным практическим упражнениям с их устной защитой; отчеты по домашним практическим упражнениям с их устной защитой; экзамены; оценивание на основе модульно-рейтинговой технологии обучения; оценивание на основе деловой игры и др.

Для оценки достижений студентов используется следующий диагностический инструментарий:

- выступление студента по подготовленному реферату;
- проведение текущих контрольных опросов по отдельным темам;
- защита выполненных на практических занятиях индивидуальных заданий, написание блоков и модулей;
- сдача экзамена по учебной дисциплине.

Критерии оценки результатов аттестации учебной деятельности студентов

В соответствии с принципами дидактической системы высшей школы 10-бальная система учитывает следующие параметрические уровни знаний и компетентности студентов и соответствующие им оценки и баллы:

первый уровень (низкий) – рецептивный; оценки – «неудовлетворительно», «не зачтено»; баллы– «1», «2», «3»;

второй уровень (минимально достаточный) –репродуктивная несамостоятельная учебная деятельность, выполняемая с помощью преподавателя; оценка– «удовлетворительно», «зачтено»; балл– балл «4»;

третий уровень (средний) – репродуктивная самостоятельная деятельность, выполняемая по алгоритму; оценки – «почти хорошо» и «хорошо»; баллы – «5», «6»;

четвертый уровень (высокий) – продуктивная самостоятельная деятельность, выполняемая по созданному алгоритму; оценки – «очень хорошо» и «почти отлично»; баллы «7», «8»;

пятый уровень (высший) – творческая деятельность, в результате которой создается объективно новая учебная продукция (информация, знания); оценки – «отлично» и «превосходно»; баллы – «9», «10»;

Десятибалльная (10-балльная) шкала оценки представляет собой систему измерения учебных достижений студентов, в которой оценка уровня знаний и компетентности выражается последовательным рядом чисел (баллов) «1», «2», «3», «4», «5», «6», «7», «8», «9», «10».

Для реализации стабильности десятибалльной шкалы оценки знаний и компетентности студентов используются нижеприведенные критерии

10 баллов – десять:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы дисциплины а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы;

- точное использование научной страховой терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы по дисциплине;

- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации;

- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;

- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку, использовать научные достижения других дисциплин;

- творческая самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий по дисциплине .

9 баллов – девять:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы дисциплины;

- точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы по дисциплине;

- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

- способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации в рамках учебной программы дисциплины;

- полное усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;

- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку;

- самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, творческое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий по дисциплине,

8 баллов – восемь:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем поставленным вопросам в объеме учебной программы по дисциплине;

- использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

- владение инструментарием учебной дисциплины (методами комплексного анализа, техникой информационных технологий), умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

- способность самостоятельно решать сложные проблемы в рамках учебной программы по дисциплине;

- усвоение основной и дополнительной литературы рекомендованной учебной программой дисциплины;

- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку с позиций государственной идеологии (по дисциплинам социально-гуманитарного цикла);

- активная самостоятельная работа на практических лабораторных занятиях, систематическое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

7 баллов – семь:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы;

- использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;

- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку;

- самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

6 баллов – шесть:

- достаточно полное и систематизированные знания в объеме учебной программы;

- использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач;

- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках учебной программы по дисциплине;

- усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;

- умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им сравнительную оценку»

- активная самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, периодическое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

5 баллов – пять:

- достаточные знания в объеме учебной программы;

- использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;

- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач;

- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках учебной программы;

- усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;

- умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им сравнительную оценку;

- самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

4 балла – четыре, ЗАЧТЕНО:

- достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта;

- усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;

- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении стандартных (типовых) задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные (типовые) задачи;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку;
- работа под руководством преподавателя на практических лабораторных занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.

3 балла – три, НЕЗАЧТЕНО:

- недостаточно полный объем знаний образовательного стандарта;
- знание части основной литературы, рекомендованной учебной программы дисциплины;
- использование научной терминологии, изложение ответа на вопрос с существенными лингвистическими и логическими ошибками;
- слабое владение инструментарием учебной дисциплины, некомпетентность в решении стандартных (типовых) задач;
- неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой дисциплины;
- пассивность на практических и лабораторных занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.

2 балла – два, НЕЗАЧТЕНО:

- фрагментарные знания в рамках образовательного стандарта;
- знания отдельных литературных источников, рекомендованных учебной программой дисциплины;
- неумение использовать научную терминологию дисциплины, наличие в ответе грубых стилистических и логических ошибок;
- пассивность на практических и лабораторных занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.

1 балл – один, НЕЗАЧТЕНО:

- отсутствие знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта или отказ от ответа.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Управление в организации (предметная)	Организация производства в АПК	Предложено внести изменения И.И. Хромов	
Статистика	Математический анализ и прикладная информатика	Предложено внести изменения С.В. Иванов	

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
ПО ИЗУЧАЕМОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
на / учебный год

№ п.п.	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
бухгалтерского учета (протокол № ___ от _____ 201_ г.)
(название кафедры)

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О. Фамилия)