

## Методические материалы для подготовки к семинарским занятиям

### ТЕМАТИКА СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

#### *Тема 1. Административное право как отрасль права Республики Беларусь, наука и учебная дисциплина*

1. Понятие и предмет административного права.
2. Метод административно-правового регулирования.
3. Функции административного права.
4. Источники административного права.
5. Система административного права. Место административного права в правовой системе Республики Беларусь.
6. Административное право как наука и учебная дисциплина.

#### **Вопросы для самопроверки**

1. Дайте понятие административного права.
2. Чем отличается административное право от других отраслей права?
3. Что является предметом административного права?
4. Каково основное содержание методов административного права?
5. Что использует административное право в качестве способов правового регулирования?
6. Каковы основные цели административного права?
7. На основе каких принципов строится и функционирует административное право?
8. Какими функциями обладает административное право?
9. Дайте понятие источника административного права.
10. Какими признаками характеризуются источники административного права?
11. Назовите источники административного права.
12. Что понимается под системой административного права как отрасли права?
13. Перечислите элементы структуры системы административного права как отрасли права.
14. В чем отличие системы административного права как отрасли права от системы учебной дисциплины «Административное право»?
15. Как взаимодействует административное право с конституционным правом?
16. В чем проявляется связь административного права с гражданским правом?

17. Каким образом административное право соприкасается с трудовым правом?
18. Как административное право связано с финансовым правом?
19. В чем проявляется глубина и органичность связи административного права с таможенным правом?
20. Чем отличается административное право от земельного права?
21. Как взаимодействует административное право с уголовным правом?

### **Задание**

1. Приведите примеры источников административного права:
  - законов Республики Беларусь;
  - комплексных источников;
  - нормативных актов Президента Республики Беларусь;
  - актов Совета Министров Республики Беларусь;
  - актов республиканских органов государственного управления;
  - актов местных Советов и местных исполнительных и распорядительных органов;
  - постановлений Пленума Верховного Суда Республики Беларусь;
  - актов международного права.
2. Приведите примеры элементов системы административного права (как отрасли права):
  - административно-правовых норм;
  - административно-правовых институтов;
  - подотраслей административного права.

### ***Тема 2. Административно-правовые нормы и отношения***

1. Понятие и признаки административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм.
2. Действие административно-правовых норм.
3. Реализация административно-правовых норм.
4. Понятие и признаки административно-правовых отношений. Элементы административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.

### **Вопросы для самопроверки**

1. Дайте понятие административно-правовой нормы.
2. Назовите особенности административно-правовых норм.

3. Какова структура административно-правовых норм?
4. На какие виды по целевому назначению можно разделить административно-правовые нормы?
5. Какие виды административно-правовых норм по методу воздействия различают?
6. Как классифицируются административно-правовые нормы по юридической силе?
7. Какие виды административно-правовых норм по адресатам выделяют?
8. В чем отличие материальных административно-правовых норм от процессуальных?
9. Каковы особенности действия административно-правовых норм в пространстве и во времени?
10. Как классифицируются административно-правовые нормы по степени определенности изложенных в нормах требований?
11. Что понимается под реализацией административно-правовых норм?
12. Назовите формы реализации административно-правовых норм.
13. Что представляет собой исполнение административно-правовых норм?
14. В чем выражается применение административно-правовых норм?
15. Каковы особенности реализации административно-правовых норм в форме соблюдения?
16. Что понимается под использованием административно-правовых норм?
17. Дайте понятие административно-правовому отношению.
18. В чем заключается специфика административно-правовых отношений?
19. Что понимается под объектом административно-правовых отношений?
20. Назовите виды субъектов административно-правовых отношений.
21. Дайте понятие административной правосубъектности.
22. Что является основанием возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений?
23. Приведите примеры и дайте характеристику административно-правовых отношений по группам:
  - материальных, процессуальных;
  - собственно государственных, функциональных, внутриорганизационных, местного характера, хозяйственных;
  - имущественных, неимущественных.

## Задание

1. Приведите примеры диспозиций административно-правовых норм:
  - простой;
  - описательной;
  - бланкетной;
  - ссылочной;
  - смешанной.
2. Приведите примеры санкций административно-правовых норм:
  - относительно-определенной;
  - альтернативной;
  - абсолютно-определенной.
3. Определите структуру административно-правовых отношений (объект; стороны; содержание; юридический факт):
  - в связи с зачислением на должность государственного служащего;
  - по поводу зачисления в учреждение высшего образования;
  - возникающие между Высшей аттестационной комиссией Республики Беларусь и учреждением высшего образования по вопросу подготовки научно-педагогических работников высшей квалификации;
  - возникающие в связи с регистрацией новорожденного;
  - возникающие по поводу подачи жалобы на постановление административной комиссии по делу об административном правонарушении.

### ***Тема 3. Государственное управление как сфера административного права***

1. Понятие и основные черты государственного управления.
2. Государственное управление и исполнительная власть.
3. Виды государственного управления.
4. Основные принципы государственного управления.
5. Функции государственного управления.

### **Вопросы для самопроверки**

1. Дайте понятие государственного управления.
2. Назовите общие признаки государственного управления как вида социального управления.
3. Каковы особенности государственного управления?
4. Какие виды государственного управления выделяют?

5. Дайте понятие собственно-государственного управления. Назовите органы, его осуществляющие.
6. Какова специфика функционального (надведомственного) управления?
7. Назовите особенности внутриорганизационного управления.
8. Дайте понятие местного управления. Назовите органы, его осуществляющие.
9. Каковы особенности хозяйственного управления?
10. Как соотносятся понятия: «хозяйственное управление» и «внутриорганизационное управление»?
11. Как соотносятся понятия «государственное управление» и «исполнительная власть»?
12. В чем отличие государственного управления от иных видов государственной деятельности?
13. Каково соотношение государственного управления и политической деятельности?
14. Что понимается под принципами государственного управления?
15. Назовите принципы государственного управления.
16. Какие функции государственного управления являются общими?
17. В чем особенности специальных функций государственного управления?
18. Что понимается под усмотрением в сфере государственного управления?
19. Какие черты присущи усмотрению в сфере государственного управления?
20. Назовите виды усмотрения в сфере государственного управления.

### Задание

1. Приведите по 3 примера:
  - собственно государственного управления;
  - функционального управления;
  - внутриорганизационного управления;
  - местного управления;
  - хозяйственного управления.
2. Определите вид государственного управления:
  - государственное управление в области использования, охраны, защиты государственного лесного фонда и воспроизводства лесов;
  - управление деятельностью организаций железнодорожного транспорта общего пользования;

- контроль соблюдения противопожарных правил;
- председатель Верховного Суда осуществляет общее руководство аппаратом Верховного Суда Республики Беларусь;
- ректор руководит деятельностью УО БГСХА.

#### ***Тема 4. Формы и методы государственного управления***

1. Понятие и сущность административно-правовых форм и их классификация.
2. Административно-правовой договор как форма управленческой деятельности.
3. Понятие методов государственного управления и их классификация.
4. Убеждение и принуждение в государственном управлении. Усмотрение в государственном управлении.

#### **Вопросы для самопроверки**

1. Что понимается под методом управления?
2. Как взаимосвязаны понятия: «метод управления» и «форма управления»?
3. Назовите признаки методов управления.
4. В чем особенности прямых (административных) методов управления?
5. Какие виды административных методов управления Вам известны?
6. Что понимается под экономическими методами управления?
7. Назовите общие черты административных и экономических методов управления.
8. Дайте понятие социально-психологических методов управляющего воздействия?
9. Что понимается под методом убеждения?
10. Назовите признаки убеждения – главного метода воздействия.
11. В каких формах выражается убеждение?
12. Что понимается под стимулированием (поощрением)?
13. Какие государственные награды установлены в Республике Беларусь?
14. Кем осуществляется присвоение званий Республики Беларусь, награждение орденами и медалями Республики Беларусь?
15. Кто имеет право вручать государственные награды Республики Беларусь?
16. Что понимается под правовым принуждением?
17. Назовите особенности административного принуждения.

18. Дайте общую характеристику нормативной основы административно-правового принуждения.

19. Назовите критерии классификации мер административно-правового принуждения.

20. Назовите основания для применения административно-восстановительных мер.

21. Считаете ли вы, что меры административно-предупредительного характера относятся к мерам административного принуждения? Аргументируйте свой ответ.

22. Перечислите сферы общественной жизни, в которых применяются меры административного принуждения.

23. Какими юридическими свойствами должен обладать субъект публичной власти, реализующий меры административного принуждения?

24. Что означает принцип адекватности мер административного принуждения?

### **Задание**

1. Распределите меры административного принуждения по группам, в зависимости от вида:

- превентивное задержание и доставление;
- предупреждение;
- проверка документов, удостоверяющих личность;
- введение карантина, т. е. специального режима въезда и выезда в местности, пораженные эпидемией или эпизоотией (болезни животных);
- таможенный досмотр, т. е. проверка вещей при переезде через государственную границу с целью предупреждения контрабанды;
- контрольные и надзорные проверки;
- закрытие участков государственной границы, участков дороги или улицы для движения в случае аварии, происшествия, проведения массовых мероприятий;
- административный арест;
- право применять специальные средства: наручники, резиновые палки, средства связывания, специальные технические вещества, светозвуковые устройства отвлекающего воздействия, устройства для вскрытия помещений и принудительной остановки транспорта, водометы, бронемашины и другие специальные транспортные средства, а также служебных животных;
- досмотр транспортных средств;
- штраф;
- временное отстранение от работы инфекционных больных, а также лиц, находящихся в болезненном или ином состоянии, препятствующем безопасному для окружающих выполнению ими обязанностей;

- общественные работы;
- досмотр ручной клади, багажа и личный досмотр пассажиров гражданских воздушных судов в целях обеспечения безопасности полетов, охраны жизни и здоровья пассажиров и членов экипажа этих судов;
- пожарный надзор;
- регистрация оружия, транспортных средств;
- конфискация;
- принудительное лечение страдающих заболеваниями, опасными для окружающих;
- запрещение эксплуатации транспортных средств, техническое состояние которых не отвечает установленным требованиям;
- запрещение или ограничение ремонтно-строительных работ на улицах и дорогах, если не соблюдаются требования по обеспечению безопасности граждан, строений, дорожного движения и т. п.;
- приостановление работы предприятия в случае грубого нарушения правил охраны труда и техники безопасности, правил пожарной безопасности;
- отказ в выдаче лицензий на тот или иной вид деятельности, приостановление ее действия либо аннулирование;
- лишение специального права;
- право работника милиции применять и использовать огнестрельное оружие;
- принудительное выселение из домов, грозящих обвалами;
- реквизиция имущества, т. е. временное возмездное изъятие имущества в силу государственной необходимости при наступлении стихийных бедствий (например, личного транспорта в особых условиях);
- досмотр вещей и личный досмотр граждан, подозреваемых в совершении преступления или административного правонарушения.

Административно-предупредительные меры	Меры административного пресечения	Меры административной ответственности

### ***Тема 5. Правовые акты управления***

1. Понятие правового акта управления. Отличие правового акта управления от других действий администрации, от иных актов, а также от юридических документов.
2. Классификация правовых актов управления.
3. Формы правовых актов управления.
4. Структура правового акта управления.
5. Требования, предъявляемые к правовым актам управления.

6. Порядок принятия правовых актов управления.
7. Действие правовых актов управления. Юридическая сила правовых актов управления.

### **Вопросы для самопроверки**

1. Дайте понятие формы управления.
2. Какое значение имеют формы управления в административно-публичной сфере?
3. По каким критериям осуществляется деление форм управления на виды?
4. Дайте понятие правового акта управления.
5. Назовите признаки правового акта управления.
6. Каково юридическое значение правового акта управления?
7. Дайте понятие функции правового акта управления.
8. Назовите функции правового акта управления.
9. В чем отличие правовых актов управления от гражданско-правовых актов?
10. В чем отличие правовых актов управления от других действий администрации и юридических документов?
11. На какие виды подразделяются правовые акты управления?
12. Чем отличаются нормативные (регламентарные) правовые акты управления от индивидуальных (нерегламентарных)?
13. Как соотносятся понятия: «нормативный правовой акт управления» и «административный закон»?
14. Перечислите особенности правоохранительных и юрисдикционных актов.
15. Назовите формы правовых актов управления.
16. Дайте понятие конклюдентного акта.
17. Какова юридическая сила правовых актов управления?
18. Какие требования предъявляются к правовым актам управления?
19. Каковы особенности действия правовых актов управления?
20. В чем отличие ничтожного акта от недействительного?
21. Что понимается под порядком принятия (издания) правового акта управления?
22. Назовите стадии принятия правового акта управления и дайте им характеристику.
23. В чем отличие приостановления действия правового акта от его прекращения?

24. Перечислите основания прекращения действия правового акта управления?

25. Назовите способы принудительного исполнения правового акта управления.

26. Какие юридические последствия влекут принудительное исполнение незаконного акта и незаконное исполнение правового акта управления?

### Задание

1. В течение рабочего дня администрацией производственного объединения были совершены следующие служебные действия: проведено производственное совещание; принят на должность начальник планового отдела; утверждена Инструкция о порядке сертификации продукции; отдано по телефону десять устных распоряжений по порядку организации производства; выдано десять справок рабочим и служащим о размере получаемой заработной платы; выдано десять командировочных удостоверений руководителям подразделений; на двенадцать работников наложено дисциплинарное взыскание; подписано десять финансовых документов о перечислении денег за услуги.

Назовите, какие из указанных действий являются актами государственного управления. Какие формы управленческой деятельности содержатся в условиях задачи?

2. На экзамене студент сказал: «Совет Министров Республики Беларусь издает приказы, инструкции, постановления и распоряжения. Они публикуются в Собраниях постановлений Правительства Республики Беларусь и вступают в силу через 5 дней со дня опубликования».

Обосновать нормами права, какие ошибки были допущены студентом в ответе.

3. Заполните таблицу, указав правовые акты управления, предписанные органам государственного управления с использованием ключевых слов: «издает», «принимает».

Органы государственного управления	Виды правовых актов управления
Президент Республики Беларусь	
Министерство	
Государственный комитет	
Исполнительный комитет	
Местная администрация	

Председатель исполнительного комитета	
Глава местной администрации	
Отделы и управления местных исполнительных комитетов	

***Тема 6. Общие положения о субъектах административного права***

1. Понятие субъекта административного права.
2. Виды субъектов административного права.
3. Сущность правового статуса субъекта административного права.

Понятие компетенции.

**Вопросы для самопроверки**

1. Дайте понятие субъекта административного права.
2. Назовите виды субъектов административного права.
3. Что такое правоспособность субъекта административного права?
4. Что такое дееспособность субъекта административного права?
5. От чего зависит содержание компетенции субъекта административного права?

***Тема 7. Граждане Республики Беларусь, иностранцы, лица без гражданства, беженцы как субъекты административного права***

1. Основы административно-правового статуса гражданина Республики Беларусь. Права и обязанности граждан Республики Беларусь в государственном управлении.
2. Административно-правовые гарантии граждан Республики Беларусь.
3. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев, находящихся на территории Республики Беларусь.

**Вопросы для самопроверки**

1. В чем заключаются особенности административной правоспособности граждан?
2. От каких факторов зависит объем и содержание административной правоспособности граждан?
3. Каковы основания и пределы ограничений административно-правового статуса граждан?
4. Что такое «специальный административно-правовой статус»?

5. Каково соотношение общего и специальных административно-правовых статусов граждан?

6. Назовите виды административно-правовых гарантий прав и обязанностей индивидуальных субъектов.

7. Каково значение административно-правовых гарантий прав и обязанностей индивидуальных субъектов?

8. Назовите виды специальных административно-правовых статусов граждан.

### **Задания**

1. С помощью кругов изобразите соотношение понятий: «правовой статус человека», «правовой статус гражданина», «административно-правовой статус гражданина», «административная правосубъектность гражданина».

2. Приведите примеры прав граждан Республики Беларусь, закрепленных административно-правовыми нормами, принятыми в развитие соответствующих норм Конституции (необходимо назвать конкретную норму Конституции Республики Беларусь и административно-правовую норму, принятую в ее развитие). Какова роль административно-правового обеспечения конституционных прав граждан?

### ***Тема 9. Органы государственного управления как субъекты административного права***

1. Понятие и основные признаки органа государственного управления.
2. Виды органов государственного управления.
3. Система органов государственного управления.
4. Принципы построения и принципы деятельности органов государственного управления.

### **Вопросы для самопроверки**

1. Как соотносятся понятия: «государственный орган» и «орган государственного управления»?

2. Какими специфическими признаками обладают органы государственного управления?

3. Что понимается под системой органов государственного управления?

4. Из каких структурных звеньев состоит система органов государственного управления?

5. Какие принципы используются при построении органов государственного управления?

6. Какие вопросы необходимо решить при образовании органа государственного управления?

7. Назовите виды органов государственного управления.

### **Задание**

1. В одном микрорайоне находятся: РОВД, больница, фабрика, областной Совет депутатов, кинотеатр, районная администрация, НИИ, облздравотдел, КГБ.

Какие из названных организационных единиц являются органами исполнительной власти, учреждениями, структурными подразделениями?

2. Приведите примеры:

- общегосударственных органов;
- органов местного уровня;
- органов отраслевого характера;
- органов внешнего действия;
- органов смешанного действия;
- органов, образуемых Президентом Республики Беларусь;
- органов, образуемых Советом Министров Республики Беларусь;
- органов, образуемых республиканскими органами государственного управления;
- органов, образуемых местными исполнительными и распорядительными органами;
- органов общей компетенции;
- органов специальной компетенции;
- органов отраслевой компетенции;
- органов межотраслевой компетенции;
- органов хозяйственного руководства;
- коллегиальных органов;
- единоначальных органов.

### ***Тема 11. Поступление на государственную службу***

1. Требования при поступлении на государственную службу.

2. Конкурс. Предварительное испытание. Квалификационный экзамен. Стажировка. Служебный контракт и его заключение.

3. Организационно-правовые способы замещения должностей государственной службы.

### Вопросы для самопроверки

1. Кто имеет право на поступление на государственную службу?
2. Какие документы и сведения необходимо представить при поступлении на государственную службу?
3. Перечислите квалификационные требования, предъявляемые при поступлении на государственную службу?
4. Каков порядок поступления на государственную службу?
5. Как соотносятся между собой конкурс и назначение на государственную должность, конкурс и квалификационный экзамен?
6. В каких случаях при поступлении на государственную службу устанавливается предварительное испытание?
7. Какие обязательные сведения и условия должен содержать контракт с государственным служащим?
8. Перечислите основания для отказа в приеме на государственную службу.

### *Тема 12. Прохождение и прекращение государственной службы*

1. Понятие прохождения государственной службы.
2. Аттестация государственных служащих. Служебная командировка. Перемещение по должностям. Продвижение по службе.
3. Прекращение государственной службы. Отставка государственного служащего.

### Вопросы для самопроверки

1. Какие этапы прохождения государственной службы выделяются?
2. Назовите основания для прекращения контракта с государственным служащим.
3. С какой целью проводится аттестация государственных служащих, и какие последствия она влечет?
4. Перечислите основания для прекращения государственной службы?
5. Какой предельный возраст пребывания на государственной службе предусмотрен Законом Республики Беларусь «О государственной службе»?
6. Дайте понятие отставки государственного служащего.
7. Назовите основания для отставки государственного служащего.

### *Тема 13. Правовой статус государственных служащих*

1. Общие права государственных служащих.
2. Общие обязанности государственных служащих.

3. Ограничения, связанные с государственной службой.
4. Классные разряды государственных служащих.
5. Гарантии деятельности государственных служащих.
6. Понятие, основания и виды поощрений государственных служащих.
7. Понятие, виды и особенности ответственности государственных служащих. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.

### Вопросы для самопроверки

1. Дайте понятие государственного служащего.
2. Назовите признаки государственного служащего.
3. Дайте понятие профессиональной компетенции государственного служащего.
4. На какие виды подразделяются государственные служащие?
5. Дайте определение государственной должности.
6. Как соотносятся между собой понятия: «государственная должность» и «должностное лицо»?
7. В каких государственных органах государственные служащие проходят государственную службу?
8. По каким критериям могут быть дифференцированы обязанности, права и ограничения государственных служащих?
9. Какое юридическое значение имеет реестр государственных должностей государственной службы?
10. К каким видам юридической ответственности могут привлекаться государственные служащие?
11. Какие меры поощрения могут применяться к государственному служащему?
12. Перечислите ограничения, связанные с государственной службой.
13. Сколько классов устанавливается для государственного служащего?
14. Кем осуществляется присвоение классов?
15. Каков порядок присвоения классов?

### Задание

1. Заполните карту сравнительного анализа видов государственной службы.

Признаки	Гражданская гражданская служба	Правоохранительная служба
Нормативная основа		

Способы замещения должностей		
Организации, в которых проходят службу		
Виды классов, классных чинов, званий, рангов		
Меры поощрения служащих		
Меры взыскания		
Прекращение государственно-служебных отношений		

#### ***Тема 14. Административные процедуры***

1. Понятие, основные принципы и сроки осуществления административных процедур.
2. Административное решение и его виды.
3. Порядок обжалования административного решения. Виды решений по административной жалобе.
4. Виды административных процедур. Техническое нормирование, стандартизация и сертификация. Лицензирование. Документирование населения. Биометрические документы. Регистрация граждан по месту жительства и месту пребывания.
5. Регламент административных процедур.

#### ***Тема 15. Работа с обращениями граждан и юридических лиц***

1. Понятие и виды обращений граждан и юридических лиц.
2. Требования, предъявляемые к обращениям граждан и юридических лиц.
3. Порядок подачи обращений граждан и юридических лиц. Сроки и порядок рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.
4. Особенности рассмотрения отдельных видов обращений граждан и юридических лиц.
5. Порядок обжалования ответов на обращения граждан и юридических лиц.

#### **Вопросы для самопроверки**

1. Что относится к компетенции органов управления при осуществлении административных процедур?
2. Каково соотношение принципа «одного окна» и административной процедуры?
3. Назовите основные элементы административной процедуры?
4. Каковы форма и содержание административного решения?
5. Каковы форма и содержание административной жалобы?

## Задание

1. Разграничьте сферы правового регулирования законов «Об обращениях граждан и юридических лиц» и «Об основах административных процедур» применительно к следующим действиям: рассмотрение обращения гражданина об улучшении уборки прилегающей к жилому дому территории; постановка на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий; вынесение решения о признании жилого помещения не соответствующим санитарным требованиям; выдача подтверждения о получении паспорта гражданина Республики Беларусь; выдача паспорта гражданина Республики Беларусь; выдача справки о месте жительства; назначение пособия на детей; вынесение решения о возможности использования предложений о совершенствовании законодательства; рассмотрение жалобы на отказ в личном приеме; рассмотрение жалобы на неточные сведения, внесенные в удостоверение, подтверждающее социальные льготы; рассмотрение жалобы на невежливое обращение государственного служащего с заявителем при осуществлении административной процедуры.

2. Военнослужащему Ильину ответ на его жалобу о незаконной выписке его престарелой матери с закрепленной за ним жилплощади был послан через 34 дня после получения жалобы. В материалах отдела было обнаружено 16 заявлений, рассмотренных в срок свыше 30 дней.

В чем выразилось нарушение законодательства, и какое в связи с этим должно быть принято управленческое решение?

3. Заявление А. А. Абакуменко о начислении пенсии требовало рассмотрения более одного месяца, и в дальнейшем истребовании документов в иностранном государстве. Гражданина А. А. Абакуменко уведомили, что материалы будут рассмотрены через 6 месяцев и что о результатах сообщат после. Спустя полгода компетентный орган уведомил А. А. Абакуменко о необходимости дальнейшего продления срока для вынесения решения.

Укажите сроки и порядок рассмотрения обращений граждан. Есть ли здесь нарушения законодательства (ответ аргументируйте)?

### ***Тема 16. Административно-правовые режимы***

1. Понятие и особенности административно-правовых режимов.
2. Режим чрезвычайного положения.
3. Режим военного положения.
4. Режим охраны государственной границы Республики Беларусь.
5. Режим защиты информации.
6. Режим защиты государственных секретов.

## 7. Режим защиты персональных данных.

**Вопросы для самопроверки**

1. Дайте понятие административно-правового режима.
2. В каком случае устанавливается режим чрезвычайного положения?
3. Назовите механизм введения военного положения.
4. Кем устанавливается режим охраны государственной границы Республики Беларусь?
5. Назовите нормативные правовые акты, устанавливающие режим защиты информации и режим защиты персональных данных.
6. Какая информация относится к государственным секретам?

***Тема 17. Общие положения о законности и дисциплине в государственном управлении. Контроль как способ обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении***

1. Сущность и значение законности и дисциплины в государственном управлении.
2. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.
3. Понятие контроля как способа обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Принципы контроля. Виды контроля.
4. Административный надзор. Деятельность инспекций.

**Вопросы для самопроверки**

1. Дайте понятие контроля субъектов административного права.
2. В чем заключается сущность контроля в сфере исполнительной власти?
3. Каково назначение контроля субъектов административного права?
4. На каких принципах основывается контроль?
5. Назовите основные функции контроля.
6. С помощью каких методов осуществляется контроль субъектов административного права?
7. Какие виды контроля выделяются?
8. Назовите контрольные полномочия Президента Республики Беларусь.
9. Каковы особенности контроля, осуществляемого органами законодательной (представительной) власти в области государственного управления?
10. Назовите отличительные признаки контроля органов исполнительной власти.

11. Назовите виды контроля органов исполнительной власти и дайте им характеристику.

12. В чем проявляется особенность судебного контроля?

13. Как соотносятся понятия: «государственный контроль» и «надзор за субъектами административного права»?

14. Назовите виды надзора за субъектами административного права.

15. Какие особенности имеет административный надзор?

16. Дайте характеристику прокурорского надзора как вида государственного контроля.

17. Перечислите акты прокурора (формы выражения требований прокурора).

18. Дайте понятие общественного контроля и укажите его отличительные черты.

### Задание

1. Изобразите с помощью круговой схемы соотношение понятий «надзор» и «контроль».

2. Заполните таблицу сравнительного анализа типов надзора.

Критерии сравнения	Административный надзор	Прокурорский надзор	Судебный надзор
Содержание (общий, специализированный)			
Субъекты надзорной деятельности			
Правовая основа			
Осуществление предварительного надзора			
Осуществление последующего надзора			
Формы реагирования на правонарушительные деяния			

### ***Тема 18. Прокурорский надзор за деятельностью органов государственного управления***

1. Надзор прокуратуры за деятельностью органов государственного управления: понятие, задачи, методы, формы.

### **Вопросы для самопроверки**

1. Дайте понятие прокурорского надзора за деятельностью органов государственного управления.
2. Назовите задачи прокурорского надзора за деятельностью органов государственного управления.
3. Какие методы используются при осуществлении прокурорского надзора за деятельностью органов государственного управления?
4. Назовите формы прокурорского надзора за деятельностью органов государственного управления.

***Тема 19. Президент Республики Беларусь в системе государственного управления***

1. Административно-правовой статус Президента Республики Беларусь.
2. Полномочия Президента Республики Беларусь по реализации задач и функций в области государственного управления. Формы управленческой деятельности Президента Республики Беларусь. Правовые акты Президента.
3. Правовой статус Администрации Президента Республики Беларусь.
4. Правовой статус иных государственных органов и организаций, непосредственно подчиненных Президенту Республики Беларусь.

**Вопросы для самопроверки**

1. Назовите исключительные полномочия Президента Республики Беларусь в сфере государственного управления.
2. Какими полномочиями совместного ведения обладает Президент Республики Беларусь в сфере государственного управления?
3. Назовите функции Президента Республики Беларусь в сфере государственного управления.
4. Дайте понятие аппарата Президента Республики Беларусь.
5. Какое место занимает аппарат Президента Республики Беларусь в системе органов государственного управления?
6. Какова структура аппарата Президента Республики Беларусь?
7. Дайте понятие Администрации Президента Республики Беларусь.
8. Какую структуру имеет Администрация Президента Республики Беларусь?
9. Назовите задачи Администрации Президента Республики Беларусь.
10. Какие основные функции Администрации Президента Республики Беларусь предусмотрены Положением об Администрации Президента Республики Беларусь?

11. Каким органом государственного управления осуществляется финансовое, материально-техническое и социально-бытовое обеспечение деятельности Администрации Президента Республики Беларусь?

12. Назовите основные полномочия Главы Администрации Президента Республики Беларусь.

13. Каковы особенности организационно-правовых форм работы Администрации Президента Республики Беларусь?

14. Назовите формы управленческой деятельности Администрации Президента Республики Беларусь.

15. Дайте понятие Управления делами Президента Республики Беларусь.

16. Назовите источники финансовых средств Управления делами Президента Республики Беларусь.

17. Какие задачи Управления делами Президента Республики Беларусь определены в Положении об Управлении делами Президента Республики Беларусь?

18. Назовите права Управления делами Президента Республики Беларусь.

19. Какие функции Управления делами Президента Республики Беларусь определены в Положении об Управлении делами Президента Республики Беларусь?

20. Назовите полномочия управляющего делами Президента Республики Беларусь.

21. Каковы особенности организационно-правовых форм работы управления делами Президента Республики Беларусь?

22. Назовите формы управленческой деятельности управления делами Президента Республики Беларусь.

23. Дайте понятие Комитета государственного контроля Республики Беларусь.

24. Назовите основные направления деятельности Комитета государственного контроля Республики Беларусь.

25. Назовите особенности правового статуса сотрудников Комитета государственного контроля и его территориальных органов.

26. Какие органы образуют систему органов Комитета государственного контроля Республики Беларусь?

27. Назовите полномочия Председателя Комитета государственного контроля Республики Беларусь.

28. Каковы особенности организационно-правовых форм работы Комитета государственного контроля Республики Беларусь?

29. Назовите формы управленческой деятельности Комитета государственного контроля Республики Беларусь.

30. Каковы особенности компетенции Комитета государственного контроля Республики Беларусь и его территориальных органов?

31. Назовите полномочия Комитета государственного контроля Республики Беларусь и его территориальных органов.

32. Кем осуществляется контроль над деятельностью Комитета государственного контроля Республики Беларусь и его территориальных органов?

### ***Тема 20. Совет Министров Республики Беларусь***

1. Понятие и назначение Совета Министров Республики Беларусь.

2. Порядок формирования, состав Совета Министров Республики Беларусь.

3. Президиум Совета Министров: основное назначение, порядок формирования, состав.

4. Правовое положение Премьер-министра и его заместителей.

5. Компетенция Совета Министров Республики Беларусь. Взаимодействие Совета Министров Республики Беларусь с иными государственными органами.

6. Формы управленческой деятельности Совета Министров. Правовые акты Советов Министров. Организация и порядок деятельности Совета Министров.

7. Аппарат Совета Министров.

### **Вопросы для самопроверки**

1. Кому подотчетен в своей деятельности Совет Министров Республики Беларусь?

2. Кто входит в состав Совета Министров Республики Беларусь?

3. Каков порядок формирования Совета Министров Республики Беларусь?

4. Каковы особенности компетенции Совета Министров Республики Беларусь?

5. Каковы особенности отношений Совета Министров Республики Беларусь с Национальным собранием Республики Беларусь?

6. Каковы организационно-правовые формы работы Совета Министров Республики Беларусь?

### **Задание**

1. На семинарском занятии по теме «Классификация органов государственного управления» в одной группе возник спор между студентами. Одни утверждали, что Совет Министров Республики Беларусь относится к республиканским органам государственного управления, так как его полномочия распространяются на всю территорию республики, другие возражали и относили Совет Министров к высшим органам исполнительной власти, поскольку он возглавляет всю систему таких органов.

Выразите свое мнение о предложенных точках зрения. Сформулируйте свою позицию относительно места и правового положения Совета Министров Республики Беларусь в системе органов государственного управления.

2. На экзамене студент сказал: «Совет Министров Республики Беларусь издает приказы, инструкции, постановления и распоряжения. Они публикуются в Собраниях постановлений Правительства Республики Беларусь и вступают в силу через 5 дней со дня опубликования».

Обоснуйте нормами права, какие ошибки были допущены студентом в ответе.

***Тема 22. Республиканские органы государственного управления, входящие в экономическую сферу***

1. Общие положения об экономической сфере.
2. Понятие и особенности государственного управления в экономической сфере.
3. Виды республиканских органов государственного управления, входящих в экономическую сферу.
4. Назначение, основные задачи, функции и полномочия отдельных республиканских органов государственного управления в экономической сфере.

**Вопросы для самопроверки**

1. Каким нормативным правовым актом определяется правовой статус Министерства экономики Республики Беларусь?
2. Дайте понятие Министерства экономики Республики Беларусь.
3. Назовите основные задачи Министерства экономики Республики Беларусь.
4. Какие функции осуществляет Министерство экономики Республики Беларусь?
5. Какова структура центрального аппарата Министерства экономики Республики Беларусь?

6. Какие органы и организации входят в систему Министерства экономики Республики Беларусь?

7. Назовите основные права Министерства экономики Республики Беларусь.

8. Какими полномочиями наделен министр экономики Республики Беларусь?

***Тема 23. Республиканские органы государственного управления, входящие в социально-культурную сферу***

1. Общие положения о социально-культурной сфере.

2. Понятие и особенности государственного управления в социально-культурной сфере.

3. Виды республиканских органов государственного управления, входящих в социально-культурную сферу.

4. Назначение, основные задачи, функции и полномочия отдельных республиканских органов государственного управления в социально-культурной сфере.

**Вопросы для самопроверки**

1. Каким правовым документом регламентируются основные вопросы образования в Республике Беларусь?

2. На каких принципах основывается государственная политика в сфере образования?

3. Назовите особенности национальной системы образования.

4. На какие виды подразделяется образование в Республике Беларусь?

5. Какие формы получения образования в учреждениях образования предусмотрены в Республике Беларусь?

6. Какие органы относятся к специальным органам государственного управления в сфере образования?

7. Дайте понятие Министерства образования Республики Беларусь.

8. Назовите основные задачи Министерства образования Республики Беларусь.

9. Какие функции осуществляет Министерство образования Республики Беларусь?

10. Назовите права Министерства образования Республики Беларусь.

11. Дайте понятие Министерства культуры Республики Беларусь.

12. Назовите основные задачи Министерства культуры Республики Беларусь.

13. Какие функции осуществляет Министерство культуры Республики Беларусь?

14. Назовите права Министерства культуры Республики Беларусь.

15. Какими полномочиями наделен министр культуры Республики Беларусь?

16. Какими полномочиями наделены местные органы государственного управления в области культуры?

17. Назовите особенности правового статуса Уполномоченного по делам религий и национальностей.

***Тема 24. Республиканские органы государственного управления, входящие в сферу безопасности и правопорядка***

1. Общие положения о сфере безопасности и правопорядка.

2. Понятие и особенности государственного управления в сфере безопасности и правопорядка.

3. Виды республиканских органов государственного управления, входящих в сферу безопасности и правопорядка.

4. Назначение, основные задачи, функции, полномочия иных государственных органов в сфере безопасности и правопорядка.

**Вопросы для самопроверки**

1. Какие органы государственного управления входят в сферу безопасности и правопорядка?

2. На каких принципах осуществляется деятельность органов внутренних дел?

3. Какие звенья входят в систему Министерства внутренних дел Республики Беларусь?

4. Какие функции осуществляет Министерство юстиции Республики Беларусь?

**Задание**

1. Работники ГАИ остановили автомобиль за превышение скорости. Водитель – военнослужащий срочной службы – отказался платить штраф. Работники ГАИ, призвав на помощь подкрепление, отбуксировали автомобиль на стоянку, и водителя, и пассажиров препроводили в отделение милиции.

Оцените действия сторон. Разработайте соответствующие документы и направьте их по назначению.

Раскройте правовое положение ГАИ МВД Республики Беларусь.

2. По результатам проверок УВД одной из областей республики, проведенной инспекторской группой МВД, Министр внутренних дел издал приказ, которым освободил начальника УВД от занимаемой должности. Губернатор области был возмущен данным приказом, посчитав решение неправомерным и подлежащим обжалованию.

Кто прав в данной ситуации?

Каков порядок назначения и освобождения от должности начальника УВД области, начальника ОВД района? Ответ обоснуйте нормами права.

3. Вернувшись из мест лишения свободы, особо опасный рецидивист Петрусик поступил рабочим на склад хладокомбината, за ним был установлен административный надзор. При этом Заводским УВД было определено, что Петрусика запрещается с 20 часов вечера до

6 часов утра бывать в общественных местах. Участковый, осуществлявший административный надзор, установил, что поднадзорный по ночам не бывает дома. В связи с этим он составил протокол об административном правонарушении, который был направлен в суд.

Правомерны ли действия органа внутренних дел?

На основе нормативных правовых актов обоснуйте порядок осуществления превентивного надзора и профилактического наблюдения за осужденными.

4. Раскройте механизм проведения Министерством юстиции Республики Беларусь экспертизы нормативных правовых актов, принимаемых республиканскими органами управления.

5. Определите порядок получения лицензии на право оказания юридических услуг. В каких нормативных правовых актах это закреплено?

### ***Тема 25. Республиканские органы государственного управления, входящие в межотраслевую сферу***

1. Общие положения о межотраслевой сфере.
2. Понятие и содержание межотраслевого государственного управления.
3. Виды республиканских органов государственного управления, входящих в межотраслевую сферу.
4. Назначение, основные задачи, функции и полномочия иных республиканских органов государственного управления в межотраслевой сфере.

#### **Вопросы для самопроверки**

1. Каким нормативным правовым актом определяется правовой статус Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь?

2. Дайте понятие Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь.

3. Назовите основные задачи Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь.

4. Какие функции осуществляет Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь?

5. Назовите основные права Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь.

6. Какова структура Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь?

7. Что входит в систему Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь?

8. Какими полномочиями наделен министр сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь?

### ***Тема 27. Исполнительные комитеты (местные администрации)***

1. Понятие, назначение и система исполнительных комитетов (местных администраций).

2. Порядок образования и состав исполнительных комитетов (местных администраций). Структура исполнительных комитетов (местных администраций).

3. Подотчетность и подчиненность исполнительных комитетов (местных администраций).

4. Компетенция исполнительных комитетов (местных администраций).

5. Формы управленческой деятельности исполнительных комитетов (местных администраций). Правовые акты управления.

### **Вопросы для самопроверки**

1. Какими признаками обладает исполнительный комитет как орган местного управления?

2. Каковы особенности функций председателя исполнительного комитета?

3. В чем отличие функций местной администрации от функций исполнительного комитета?

4. Как образуются исполнительные комитеты (местные администрации)?

5. Какой состав имеют исполнительные комитеты (местные администрации)?

6. В чем особенности компетенции исполнительных комитетов (местных администраций)?

### **Задание**

1. Председатель районного исполнительного комитета своим распоряжением изменил режим работы одного из предприятий коммунальной собственности, установленный решением исполнительного комитета.

Законно ли действие председателя?

2. Глава местной администрации своим распоряжением установил административную ответственность филиалов и представительств юридических лиц, находящихся на территории района, за нарушение трудового законодательства в виде штрафа в размере пятисот рублей.

Допустил ли глава местной администрации нарушения? Если вы считаете распоряжение незаконным, укажите основания и порядок его обжалования (оспаривания).