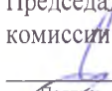
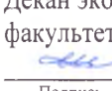


**Учреждение образования**  
«Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции  
и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия»

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**  
**КАФЕДРА ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА В АПК**

СОГЛАСОВАНО  
Председатель методической  
комиссии факультета  
  
Подпись А.В. Колмыков  
ФИО  
"26" 06 2024 г.

СОГЛАСОВАНО  
Декан экономического  
факультета  
  
Подпись И.В. Шафранская  
ФИО  
"26" 06 2024 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС**  
**ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**  
**ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**  
(название учебной дисциплины)

для специальности **6-05-0811-04** Агробизнес  
(шифр и наименование специальности)

Составитель: Кольчевская О.П., доцент кафедры организации производства в  
АПК, к.э.н.

Горки 2024

## РАССМОТРЕН И УТВЕРЖДЕН

на заседании научно-методического совета академии  
протокол № 10 от 26 июня 2024 г.

### РЕЦЕНЗЕНТЫ:

И.В. Концевая, начальник управления экономики Горецкого райисполкома;  
А.Г. Ефименко, д.э.н., профессор, зав. кафедрой экономики и организации  
производства УО «Белорусский государственный университет пищевых и  
химических технологий» (протокол № 8 от 19.04.2024 г)

## РАССМОТРЕН

на заседании кафедры организации производства в АПК  
протокол № 8 от 22 апреля 2024 г.

## РАССМОТРЕН И РЕКОМЕНДОВАН

методической комиссией экономического факультета  
протокол № 8 от 24 апреля 2024 г.

**Введение в специальность:** Учебно-методический комплекс / Белорусская  
государственная сельскохозяйственная академия. Сост. О.П. Кольчевская –  
Горки, 2024. – 29 с.

Учебно-методический комплекс содержит: перечень методических и ин-  
формационно-справочных пособий, тематический план и опорный конспект  
лекций, учебную программу по дисциплине для студентов специальности  
6-05-0811-04 – Агробизнес

© Учреждение образования  
«Белорусская государственная  
сельскохозяйственная академия», 2024

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>Пояснительная записка</b> .....	4
<b>1. Теоретический раздел</b> .....	6
1.1. Методические и информационно-справочные пособия.....	6
1.2. Тематический план лекций.....	7
1.3. Опорный конспект лекций.....	8
<b>2. Вспомогательный раздел</b> .....	22
2.1. Учебная программа.....	22

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Одной из проблем высшей школы является проблема адаптации первокурсника к учебному процессу. Многолетняя практика показывает, что студенты первого курса недостаточно хорошо представляют себе профиль избранной специальности и перспективы своей будущей деятельности, имеют смутное представление об организации учебно-воспитательного и научно-исследовательского процесса, а также о работе с библиографическими источниками.

Студенты первого курса, приступающие к обучению, должны адаптироваться не только к вузу и особенностям проживания в общежитии, но и получить четкое понимание всех аспектов выбранной ими профессии. Поэтому помощь в адаптации студентов к новой образовательной, профессиональной и понятийной среде – важная задача преподавателей вузов.

Основная цель изучения учебной дисциплины «Введение в специальность» – дать студентам первоначальные знания о будущей профессиональной деятельности и помочь каждому студенту с выработкой личной стратегии получения навыков и умений для получения квалификации экономист по выбранной специальности 6-05-0811-04 «Агробизнес».

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- усвоение специфических категорий и понятий;
- ознакомление с основами организации системы высшего образования в Республике Беларусь;
- изучение истории образования, традиций факультета, в котором студент начинает подготовку;
- изучение прав и обязанностей студента экономического факультета;
- рассмотрение основ организации учебного процесса, форм и методов самостоятельной работы студента;
- рассмотрение особенностей научно-исследовательской деятельности, возможности и формы участия в ней студентов;
- изучение особенностей будущей профессиональной деятельности после присвоения квалификации экономист по специальности 6-05-0811-04 «Агробизнес» (объекты, виды, сфера и функции профессиональной деятельности).

В результате изучения учебной дисциплины студент должен закрепить и развить следующую универсальную компетенцию по специальности 6-05-0811-04 «Агробизнес» УК–17. Осознавать социальную значимость своей будущей профессии и обладать знаниями о современных требованиях к приобретаемой квалификации.

В рамках образовательного процесса по данной учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические знания, умения и навыки по специальности, но и развить свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной и социально-культурной

жизни страны.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

– структуру Белорусской государственной орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственной академии, историю экономического факультета;

– правила организации учебного процесса в вузе;

– структуру и содержание учебного плана по специальности;

– виды и формы организации учебного процесса;

– правила внутреннего распорядка в академии;

– общие сведения о деятельности экономиста;

– особенности и специфику будущей профессии;

– основные понятия и процессы экономики как сферы деятельности человека, организационные основы деятельности высших учебных заведений в Республике Беларусь.

**уметь:**

– работать со специальной литературой;

– использовать полученные знания для успешного обучения в академии;

– осуществлять поиск информации по полученному заданию;

– применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;

– формулировать цели и способы достижения профессионального мастерства в избранной профессии.

**владеть:**

– навыками самостоятельного освоения новых знаний и пользования современной экономической и нормативной литературой при изучении дисциплин;

– знаниями для обеспечения своей конкурентоспособности;

– навыками принимать ответственность за собственное развитие;

– профессиональными навыками и корпоративной культурой.

Учебная дисциплина «Введение в специальность» является факультативной дисциплиной. В соответствии с учебными планами дневной формы обучения на изучение учебной дисциплины «Введение в специальность» отводится 8 аудиторных часов. Для студентов заочной формы обучения на изучение данной учебной дисциплины отводится 2 аудиторных часа. Учебная дисциплина изучается на 1 курсе 1 семестре.

# 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Методические и информационно-справочные пособия

1. Белорусская государственная сельскохозяйственная академия. Режим доступа: <https://baa.by/> Дата доступа: 17.04.2024

2. Закон Республики Беларусь №154-З от 14.01.2022 «Об изменении Кодекса Республики Беларусь об образовании». Режим доступа: <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=Н12200154&p1=1>. Дата доступа: 17.04.2024.

3. Образовательный стандарт высшего образования (ОСВО 6-05-0811-04-2023) по специальности Агробизнес // утв. постановлением Министерства образования Республики Беларусь и Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь 29.08.2023 №293/110. Режим доступа: <http://agroedu.by/> Дата доступа: 17.04.2024.

4. Положение об управляемой самостоятельной работе студентов. – Горки : БГСХА, 2019. – 4 с.

5. Положение о модульно-рейтинговой системе оценки знаний студентов. – Горки : БГСХА, 2024. – 8 с.

6. Положение о рейтинговой системе оценки деятельности студентов УО БГСХА. – Горки : БГСХА, 2020. – 8 с.

7. Правила внутреннего распорядка академии. – Горки : БГСХА, 2020. – 21 с.

8. Правила проведения итоговой аттестации студентов академии при освоении содержания образовательных программ высшего образования. – Горки : БГСХА, 2024. – 29 с.

9. Правила проведения текущей и промежуточной аттестации студентов академии при освоении содержания образовательных программ высшего образования. – Горки : БГСХА, 2024. – 22 с.

10. Шелюто, А.А. Введение в специальность: пособие / А.А. Шелюто и др. – Горки: БГСХА, 2009. – 70 с.

## 1.2. Тематический план лекций

Тематический план лекций  
по учебной дисциплине «Введение в специальность»  
для студентов специальности 6-05-0811-04 «Агробизнес»

№ п.п.	Тема лекции (содержание)
1	Информация об УО БГСХА
2	Права и обязанности студентов
3	Организация учебно-воспитательного процесса в ВУЗе
4	Сфера деятельности экономиста

### **1.3. Опорный конспект лекций**

#### **Тема 1. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УО БГСХА**

Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия сегодня является крупнейшим многопрофильным высшим учебным заведением агропромышленного направления среди стран СНГ и Европы.

По рейтингу Webometrics УО БГСХА занимает первое место среди учреждений высшего образования аграрного профиля Беларуси и 16 место среди всех УВО.

Академия имеет статус ведущего вуза в национальной системе образования Республики Беларусь в области подготовки кадров для сельского хозяйства. Деятельность УО БГСХА подтверждена государственной аккредитацией, а использование системы качества – сертификатом периодической оценки системы менеджмента качества на соответствие требованиям стандарта СТБ ISO 9001-2015 в национальной системе подтверждения соответствия Республики Беларусь. Академия аккредитована Государственным комитетом по науке и технологиям Республики Беларусь и Национальной академией наук Беларуси в качестве научной организации сроком на 5 лет.

За свою историю БГСХА подготовила более 110 000 высококвалифицированных специалистов для агропромышленного комплекса страны и других отраслей народного хозяйства. Многие выпускники академии стали видными государственными деятелями, учеными, руководителями крупных учреждений, предприятий и вносят большой вклад в развитие народного хозяйства страны.

Академия по праву гордится тем, что первый Президент Республики Беларусь А. Г. Лукашенко – её выпускник. За выдающиеся достижения, организаторские способности и профессионализм в работе 24 выпускникам академии присвоено высокое звание Героя Социалистического Труда, 2 – Героя Советского Союза, 16 – Заслуженного деятеля науки и техники, 60 – Заслуженного работника сельского хозяйства. В числе выпускников БГСХА 21 академик и член-корреспондент Национальной академии наук Беларуси; Первый заместитель Премьер-министра Республики Беларусь; Председатель Президиума НАН Беларуси; Министр экономики Республики; Председатель Могилевского областного исполнительного комитета; 36% председателей районных исполнительных комитетов; 40% начальников сельскохозяйственных управлений райисполкомов, почти половина всех руководителей сельскохозяйственных и других организаций республики.

Белорусская государственная сельскохозяйственная академия сегодня – это своеобразный город в городе. На территории академгородка расположены 16 учебных корпусов, 14 студенческих общежитий, библиотека с книжным фондом более одного миллиона экземпляров, столовая на 800 мест.

Самым экзотическим местом академии и своеобразной научно-исследовательской лабораторией является Ботанический сад, основанный ещё в 1847 году. Главнейшей экспозицией сада является дендрарий, который в 1963 г. был объявлен памятником природы республиканского значения. Сегодня уникальная коллекция Ботанического сада насчитывает 366 видов, форм и разновидностей древесно-кустарниковых растений, 514 видов лекарственных и цветочно-декоративных растений. Особый интерес представляет оранжерея, в которой собрано 304 вида и сорта тропических и субтропических растений.

В академии ведётся практико-ориентированная подготовка студентов, для которой задействованы: учебный полигон, автотрактородром, диагностическая станция автомобилей, учебные мастерские, пчелопасека, ветеринарная клиника, восьмипольный учебный севооборот, биотехнологический центр по растениеводству, учебно-опытный комплекс «Тушково», плодopитомник, виварий, ботанический сад, учебно-научный центр «Учебно-опытные поля БГСХА», земельный участок «Рытовские огороды», участок обработки и хранения семян, учебно-научно-производственный центр для хранения оригинального семенного материала овощных культур, инновационно-научно-образовательный центр тепличных технологий, учебно-выставочный центр с лабораторией инновационной сельскохозяйственной техники и оборудования; лаборатория воспроизводства сельскохозяйственных животных с современным оборудованием; учебный класс правовой информации и коммуникации; центр инновационных и образовательных технологий; центр академического развития и др.

Для проведения досуга студентов имеются Центр студенческого художественного творчества, спорткомплекс со стадионом, бассейном и современной спортивной площадкой для мини-футбола, каскад прудов и др.

На 9 факультетах обучаются около 8 тысяч студентов очной и заочной форм получения образования. Процесс обучения постоянно совершенствуется. На сегодняшний день в академии ведётся подготовка по 21 специальности получения высшего образования I степени, 16 специальностям общего высшего образования, 10 специальностям углубленного высшего образования (магистратура) и 1 специальности специального высшего образования.

В высшей школе агробизнеса возможно получение второго и последующего высшего образования по 5 специальностям.

На 44 кафедрах сегодня работает 415 преподавателей, среди которых 30 докторов наук и профессоров, 222 кандидата наук и доцента. Удельный вес педагогических работников, имеющих ученую степень, – 57,6%. Всего в академии трудится около 1 500 человек.

БГСХА ведет подготовку научных кадров высшей квалификации через аспирантуру и докторантуру.

В вузе работают 3 совета по защите докторских и кандидатских диссертаций. За последние пять лет были защищены 6 докторских и 43 кандидатских диссертаций.

В институте повышения квалификации и переподготовки кадров УО БГСХА ведется переподготовка по 3 специальностям на базе высшего образования и по 1 специальности на базе среднего специального образования. На базе института повышения квалификации и переподготовки кадров ежегодно повышают квалификацию 2,0–2,5 тысячи руководящих работников и специалистов сельскохозяйственных организаций Республики Беларусь.

Большое внимание в БГСХА сегодня уделяется научно-исследовательской работе. За последние пять лет учеными академии получены 50 патентов Республики Беларусь на изобретение и полезную модель, изданы 91 монография, 377 учебников и учебных пособий, 162 сборника научных трудов, 89 рекомендации производству. Значительная часть профессорско-преподавательского состава участвует в выполнении различных научных программ и проектов Национальной академии наук Беларуси и Фонда фундаментальных исследований.

Результаты исследований ученых академии реализуются в виде создания новых видов научно-технической продукции, а также используются в учебном процессе. За последние 5 лет созданы 192 новшества, в том числе 58 сортов и гибридов, 22 новых узла и агрегата; 2 технических условия; 89 рекомендаций производству; 10 технологий, 11 программных обеспечений. В Государственный реестр районированных сортов и гибридов включено в 2022 году 8 сортов и гибридов.

В академии созданы 52 студенческих научных кружка. Под руководством ведущих ученых работают 18 студенческих научно-исследовательских лабораторий (СНИЛ), 1 студенческое конструкторское бюро (СКБ).

На базе академии функционирует инновационная структура – ООО «Технопарк «Горки», с участием ее резидента ООО «Технологии земледелия» организована уникальная учебная научно-практической лаборатория по точному земледелию. В академии созданы учебно-практические тренажеры по аквакультуре, предназначенные для учебных и научно-исследовательских организаций Республики Беларусь и стран СНГ в области аквакультуры, рыбного хозяйства и ихтиологии.

В академии обучаются 313 иностранных слушателей из 20 стран мира (Азербайджан, Армения, Грузия, Йемен, Казахстан, Камерун, Китай, Кот-д'Ивуар, Либерия, Литва, Молдова, Монголия, Нигерия, Россия, Таджикистан, Туркменистан, Узбекистан, Украина, Эфиопия, Киргизия).

Академией заключено более 142 международных договоров о сотрудничестве с высшими учебными заведениями России, Китая, Польши, Казахстана, Узбекистана и др. Ведется активное научно-образовательное сотрудничество с университетами Китая в рамках Альянса сельскохозяйственных университетов стран Шелкового пути, а также с университетами стран СНГ в рамках Совета ректоров ведущих аграрных вузов СНГ.

Мобильность студентов и преподавателей академии осуществляется на основании международных договоров и университетских соглашений.

Коллектив академии бережно хранит огромный многолетний опыт и традиции вуза и, продолжая великое дело своих выдающихся предшественников, вносит большой вклад в развитие науки и образования.

## **Тема 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ**

Студент – это лицо, принятое (зачисленное) для освоения содержания одного из видов образовательных программ высшего образования. В соответствии с Кодексом об образовании и иными актами законодательства он имеет право на:

1.1. получение образования в соответствии с образовательными программами;

1.2. одновременное освоение содержания нескольких образовательных программ основного образования в случаях, предусмотренных актами законодательства;

1.3. перевод в другое учреждение образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

1.4. перевод для получения образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности, присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

1.5. восстановление для продолжения получения образования в учреждении образования, организации, реализующей образовательные программы научно-ориентированного образования;

1.6. обучение и воспитание в пределах содержания образовательной программы по индивидуальному учебному плану, индивидуальной учебной программе в случаях, предусмотренных Кодексом;

1.7. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

1.9. бесплатное психолого-медико-педагогическое обследование в государственных центрах коррекционно-развивающего обучения и реабилитации;

1.10. бесплатную коррекцию нарушений в физическом и (или) психическом развитии в государственных учреждениях образования, реализующих образовательные программы специального образования, коррекционно-педагогическую помощь в государственных учреждениях образования, реализующих образовательные программы основного, дополнительного и специального образования;

1.11. пользование учебниками и учебными пособиями;

1.12. обеспечение стипендией и другими денежными выплатами;

- 1.13. обеспечение местом для проживания;
- 1.14. возмещение расходов по найму жилого помещения (его части) в случае необеспечения жилым помещением (его частью) в общежитии;
- 1.15. кредит на льготных условиях для оплаты первого высшего образования;
- 1.16. отпуска, каникулы, каникулярные отпуска;
- 1.17. бесплатное пользование библиотекой, физкультурно-спортивными сооружениями, учебной, производственной, научной базой учреждения образования, организации, реализующей образовательные программы научно-ориентированного образования;
- 1.18. получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи со стороны специалистов учреждения образования;
- 1.19. поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, участие в физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, спортивных мероприятиях, а также в образовательных мероприятиях;
- 1.20. участие в управлении учреждением образования;
- 1.21. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах, праздниках и других образовательных и иных мероприятиях, спортивно-массовых мероприятиях, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, культурной деятельности;
- 1.22. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительным документом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, правилами внутреннего распорядка в общежитиях, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности обучающихся, а также с учебно-программной документацией;
- 1.23. участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;
- 1.24. обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений.

Иные права обучающихся устанавливаются Кодексом об образовании, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами учреждений образования, организаций, реализующих образовательные программы научно-ориентированного образования, иных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность, договорами в сфере образования, заключаемыми при получении образования.

Студент обязан:

- 1.1. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания

образовательных программ, программ воспитания;

1.2. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

1.3. выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил внутреннего распорядка в общежитиях;

1.4. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

1.5. не допускать действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования;

1.6. бережно относиться к имуществу учреждения образования, организации, реализующей образовательные программы научно-ориентированного образования, иной организации, индивидуального предпринимателя, осуществляющих образовательную деятельность.

Иные обязанности обучающихся устанавливаются Кодексом об образовании, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами учреждений образования, организаций, реализующих образовательные программы научно-ориентированного образования, иных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность, договорами в сфере образования, заключаемыми при получении образования.

### **Тема 3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ**

Высшее образование – уровень основного образования, направленный на развитие личности студентов, их интеллектуальных и творческих способностей, формирование у них компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, завершающийся присвоением квалификации специалиста с общим высшим, углубленным высшим или специальным высшим образованием и (или) степени.

Система высшего образования включает в себя:

- участников образовательного процесса при реализации образовательных программ высшего образования;
- образовательные программы высшего образования;
- учреждения высшего образования;
- государственные организации образования, обеспечивающие функционирование системы образования;
- учебно-методические объединения в сфере высшего образования;
- организации, обеспечивающие прохождение практики студентами, курсантами, слушателями;
- организации - заказчики кадров.

Высшее образование включает в себя следующие виды:

1. общее высшее образование при реализации образовательной программы бакалавриата, направленное на подготовку специалистов с присвоением квалификации и степени "Бакалавр";

2. углубленное высшее образование при реализации образовательной программы магистратуры, направленное на подготовку специалистов с присвоением степени "Магистр";

3. специальное высшее образование при реализации непрерывной образовательной программы высшего образования, направленное на подготовку специалистов с присвоением квалификации и степени "Магистр".

Участниками образовательного процесса при реализации образовательных программ высшего образования являются студенты, законные представители несовершеннолетних обучающихся, осваивающих содержание образовательных программ высшего образования, педагогические работники.

Студентам на весь период получения высшего образования выдается студенческий билет, образец которого устанавливается Министерством образования. Студентам, курсантам, слушателям на весь период получения высшего образования выдается зачетная книжка, образец которой устанавливается Министерством образования.

Образовательные программы высшего образования подразделяются на:

1.1. образовательную программу бакалавриата;

1.2. образовательную программу магистратуры;

1.3. непрерывную образовательную программу высшего образования.

Образовательные программы высшего образования реализуются в очной, заочной и дистанционной формах получения образования.

Образовательные стандарты высшего образования включают в себя образовательные стандарты общего высшего образования, образовательные стандарты углубленного высшего образования и образовательные стандарты специального высшего образования.

Образовательные стандарты высшего образования разрабатываются по каждой специальности и устанавливают требования к результатам освоения содержания образовательной программы, содержанию учебно-программной документации соответствующей образовательной программы высшего образования, срокам получения соответствующего высшего образования, организации образовательного процесса, итоговой аттестации, присваиваемым квалификации и (или) степени.

Срок получения общего высшего образования в дневной форме получения образования составляет четыре года. Срок получения общего высшего образования в вечерней, заочной и дистанционной формах получения образования определяется сроком получения общего высшего образования в дневной форме получения образования и увеличивается не более чем на один год.

Непосредственное руководство учреждением высшего образования осуществляет его руководитель (ректор, начальник). Непосредственное руководство факультетом, высшей школой без права юридического лица осуще-

ствляют декан факультета, декан высшей школы. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой.

Взаимодействие учреждений высшего образования с организациями - заказчиками кадров осуществляется в целях обеспечения организаций, имеющих потребности в подготовке специалистов с высшим образованием, специалистами с высшим образованием.

Образовательный процесс при реализации образовательных программ высшего образования организуется по учебным годам (курсам обучения). Учебный год при реализации образовательных программ высшего образования делится на семестры. Для студентов, осваивающих содержание образовательных программ высшего образования устанавливаются:

каникулы на протяжении учебного года продолжительностью не менее 2 календарных недель;

летние каникулы продолжительностью не менее 4 календарных недель.

Образовательный процесс при реализации образовательных программ высшего образования осуществляется в учебных группах. Учебные группы могут объединяться в потоки, включающие две и более учебные группы, а также делиться на подгруппы. Наполняемость учебной группы определяется учреждением образования с учетом потребностей организаций-заказчиков кадров в специалистах с высшим образованием и на момент ее формирования составляет от 4 до 30 обучающихся.

Основными формами организации образовательного процесса при реализации образовательных программ высшего образования являются учебное занятие: лекция, практическое, семинарское, лабораторное занятие, контрольная работа и иное занятие, практика. Учебные занятия могут проводиться по сменам. Дополнительно проводятся факультативные занятия, консультации.

Порядок организации и виды практики студентов, курсантов, слушателей определяются Положением о практике студентов, курсантов, слушателей, утвержденным Правительством Республики Беларусь.

Научные исследования также являются составной частью содержания образовательной программы бакалавриата.

При реализации образовательных программ высшего образования в очной форме получения образования в учебном году организуются экзаменационные сессии. При реализации образовательных программ высшего образования в заочной форме получения образования в учебном году организуются лабораторно-экзаменационные сессии, а также могут организовываться установочные сессии, которые проводятся в начале учебного года первого курса для проведения учебных занятий по учебным дисциплинам, модулям учебного плана учреждения образования по специальности, изучаемым в первом семестре.

Воспитательная работа во внеучебное время с обучающимися проводится педагогическими работниками, в том числе выполняющими функции куратора учебной группы.

Студенты при освоении содержания образовательных программ высшего образования проходят текущую и промежуточную аттестацию по учебным дисциплинам, модулям учебного плана учреждения образования по специальности, по практике учебного плана учреждения образования по специальности.

Студенты, курсанты, слушатели при освоении содержания образовательной программы магистратуры, непрерывной образовательной программы высшего образования, изучающие общеобразовательные дисциплины, проходят по ним промежуточную аттестацию.

Текущая аттестация студентов, курсантов, слушателей проводится в течение семестра в целях периодического контроля и оценки результатов их учебной деятельности по учебной дисциплине, модулю учебного плана учреждения образования по специальности, изучаемым в семестре.

Конкретные формы текущей аттестации студентов, курсантов, слушателей определяются учебными программами по учебным дисциплинам, модулям учебного плана учреждения образования по специальности, индивидуальным планом работы магистранта, слушателя.

Текущая аттестация студентов, курсантов, слушателей проводится в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования. Промежуточная аттестация студентов, курсантов, слушателей проводится в целях оценки результатов их учебной деятельности за семестр по учебной дисциплине, общеобразовательной дисциплине, модулю учебного плана учреждения образования по специальности, изучаемым в семестре, прохождения практики, выполнения индивидуального плана работы магистранта, слушателя. Промежуточная аттестация студентов, курсантов, слушателей проводится в соответствии с требованиями соответствующего образовательного стандарта высшего образования, учебно-программной документации образовательной программы высшего образования соответствующего вида.

Формы, условия и порядок проведения промежуточной аттестации студентов, критерии оценки результатов учебной деятельности студентов, курсантов, слушателей, порядок проведения промежуточной аттестации, определяются Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

Студенты при завершении освоения содержания образовательных программ высшего образования проходят итоговую аттестацию. Итоговая аттестация студентов, курсантов, слушателей проводится государственными экзаменационными комиссиями.

Формы, условия проведения итоговой аттестации студентов при освоении содержания образовательных программ высшего образования, критерии оценки результатов учебной деятельности студентов, курсантов, слушателей, порядок и условия допуска студентов, курсантов, слушателей к итоговой ат-

тестации, порядок создания и функционирования государственных экзаменационных комиссий, порядок проведения итоговой аттестации определяются Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

Научно-методическое обеспечение высшего образования включает в себя:

1.1. учебно-программную документацию образовательных программ высшего образования;

1.2. программно-планирующую документацию воспитания;

1.3. учебно-методическую документацию;

1.4. учебные и иные издания;

1.5. контрольно-измерительные материалы;

1.6. информационно-аналитические материалы;

1.7. методические указания по разработке учебно-программной документации образовательных программ высшего образования.

Учебно-программная документация образовательных программ высшего образования включает в себя учебные планы, учебные программы, программы по практике, индивидуальные планы работы магистрантов, слушателей.

Учебные планы включают в себя государственный компонент и компонент учреждения образования. Учебные планы отражают профилизацию - вариант реализации соответствующей образовательной программы высшего образования по специальности, обусловленный особенностями профессиональной деятельности специалиста. В наименование учебного плана при его разработке может включаться краткое наименование профилизации.

Требования к содержанию и реализации компонентов учебного плана, а также их соотношение отражаются в соответствующих образовательных стандартах высшего образования.

Примерный учебный план по специальности устанавливает примерные график образовательного процесса, трудоемкость учебных дисциплин, модулей государственного компонента, перечень и трудоемкость учебных дисциплин, модулей компонента учреждения образования, последовательность и сроки изучения учебных дисциплин, модулей, вид, трудоемкость и сроки прохождения практики, виды учебных занятий, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, формы и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Учебный план учреждения образования по специальности устанавливает принятые в учреждении высшего образования график образовательного процесса, трудоемкость учебных дисциплин, модулей государственного компонента, перечень и трудоемкость учебных дисциплин, модулей компонента учреждения образования, последовательность и сроки изучения учебных дисциплин, модулей, вид, трудоемкость и сроки прохождения практики, виды учебных занятий, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, формы и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Учебный план учреждения образования по специальности разрабатывается на основе соответствующего образовательного стандарта высшего образования. В учебный план учреждения образования по специальности включаются государственный компонент в соответствии с образовательным стандартом по специальности, компонент учреждения образования, соответствующий профилизации специальности в учреждении образования. Примером при разработке учебного плана учреждения образования по специальности может являться примерный учебный план по специальности.

Учебные планы учреждений образования по специальностям разрабатываются учреждениями образования по каждой специальности для каждой формы получения образования и утверждаются руководителями этих учреждений образования.

В учебный план учреждения образования по специальности могут включаться учебные занятия, практика, обеспечивающие присвоение квалификации рабочего (служащего).

#### **Тема 4. СФЕРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКОНОМИСТА**

Специальность 6-05-0811-04 Агробизнес в соответствии с ОКРБ 011-2022 относится к профилю образования 08 Сельское, лесное рыбное хозяйство и ветеринария, направлению образования 081 Сельское хозяйство и обеспечивает получение квалификации экономист и получение степени бакалавра.

Обучение по специальности предусматривает следующие формы получения общего высшего образования: очная, заочная.

6. Основными видами профессиональной деятельности бакалавра по указанной специальности в соответствии с ОКРБ 005-2011 являются:

- 64 Финансовые услуги, кроме страхования и дополнительного пенсионного обеспечения;
- 70 Деятельность головных организаций; консультирование по вопросам управления;
- 73 Рекламная деятельность и изучение конъюнктуры рынка;
- 82 Деятельность в области офисного административного и вспомогательного обслуживания, направленного на поддержание коммерческой деятельности;
- 855 Прочие виды образования.

Бакалавр может осуществлять иные виды профессиональной деятельности при условии соответствия уровня его образования и приобретенных компетенций требованиям к квалификации работника.

Бакалавр, освоивший содержание образовательной программы бакалавриата по специальности 6-05-0811-04 Агробизнес, должен обладать универсальными, базовыми профессиональными и специализированными компетенциями.

УК-1. Владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и синтез информации.

УК-2. Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе применения информационно-коммуникационных технологий.

УК-3. Осуществлять коммуникации на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

УК-4. Работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные, культурные и иные различия.

УК-5. Быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности.

УК-6. Проявлять инициативу и адаптироваться к изменениям в профессиональной деятельности.

УК-7. Обладать способностью анализировать процессы государственного строительства в разные исторические периоды, выявлять факторы и механизмы исторических изменений, определять социально-политическое значение исторических событий (личностей, артефактов и символов) для современной белорусской государственности, в совершенстве использовать выявленные закономерности в процессе формирования гражданской идентичности.

УК-8. Обладать современной культурой мышления, гуманистическим мировоззрением, аналитическим и инновационно-критическим стилем познавательной, социально-практической и коммуникативной деятельности, использовать основы философских знаний в профессиональной деятельности, самостоятельно усваивать философские знания и выстраивать на их основании мировоззренческую позицию.

УК-9. Обладать способностью анализировать экономическую систему общества в ее динамике, законы ее функционирования и развития для понимания факторов возникновения и направлений развития социально-экономических систем, их способности удовлетворять потребности людей, выявлять факторы и механизмы политических и социально-экономических процессов, использовать инструменты экономического анализа для оценки политического процесса принятия экономических решений и результативности экономической политики.

УК-10. Использовать основные понятия и термины специальной лексики белорусского языка в профессиональной деятельности.

УК-11. Использовать занятия физической культурой и спортом, физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия для сохранения и укрепления здоровья, профилактики заболеваний.

БПК-1. Использовать математические методы обработки данных для описания и анализа процессов, происходящих в АПК.

БПК-2. Участвовать в разработке производственных и технологических процессов, осуществлять выбор технического обеспечения, прогрессивных материалов и современных приемов и технологий при производстве сельскохозяйственной продукции.

БПК-3. Применять базовые экономические научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.

БПК-4. Использовать знание экономических законов для решения проблем функционирования организации (предприятия).

БПК-5. Применять макроэкономический инструментарий при анализе экономических условий и решении перспективных проблем развития отрасли и организаций.

БПК-6. Участвовать в разработке производственных и технологических процессов, осуществлять выбор современных приемов и технологий при переработке и хранении сельскохозяйственной продукции.

БПК-7. Применять методы статистических исследований для комплексного анализа всех видов деятельности организации (предприятия), методы и приемы ведения бухгалтерского учета, участвовать в подготовке учетной информации, необходимой для принятия решений по управлению предприятием.

БПК-8. Выполнять экономический анализ эффективности использования ресурсов организации (предприятия) АПК, обосновывать резервы повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности и конкурентоспособности предприятия АПК.

БПК-9. Проводить анализ природоохранной деятельности организации (предприятия) и разрабатывать меры по эффективному использованию ресурсов с целью повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности и рационального использования природных ресурсов.

БПК-10. Давать оценку состояния национальной экономики Республики Беларусь по ее количественным и качественным показателям.

БПК-11. Применять знания нормативных правовых актов при осуществлении профессионально-хозяйственной деятельности организации (предприятия) АПК.

БПК-12. Обеспечивать выполнение требований по охране труда, требования по обеспечению пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические требования в профессиональной деятельности.

БПК-13. Применять основные методы защиты персонала и населения от негативных воздействий факторов антропогенного, техногенного и естественного происхождения.

Перечень установленных образовательным стандартом УК может быть дополнен учреждением высшего образования с учетом профилизации образовательной программы бакалавриата по специальности, особенностей профессиональной деятельности будущего бакалавра.

Перечень специализированных компетенций учреждение высшего образования устанавливает самостоятельно с учетом профилизации образовательной программы бакалавриата по специальности в учреждении высшего образования, особенностей профессиональной деятельности будущего бакалавра.

Дополнительные УК и специализированные компетенции устанавливаются на основе требований рынка труда, обобщения зарубежного опыта,

проведения консультаций с организациями, имеющими потребность в подготовке бакалавров, иных источников.

Совокупность установленных образовательным стандартом УК и БПК, а также установленных учреждением высшего образования дополнительных УК и специализированных компетенций должна обеспечивать бакалавру способность осуществлять не менее чем один вид профессиональной деятельности, указанный в пункте 6 образовательного стандарта.

## 2. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

### 2.1. Учебная программа

Учреждение образования  
«Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции  
и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор академии

А.В. Колмыков

2023 г.

Регистрационный № УД - 7-147/уч.



### ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Учебная программа учреждения высшего образования  
по учебной дисциплине для специальности:  
6-05-0811-04 Агробизнес

2023 г.

Учебная программа составлена в соответствии с примерным учебным планом общего высшего образования по специальности 6-05-0811-04 Агробизнес рег № 6-05-08-013/пр от 18.01.2023 г. и учебными планами УО БГСХА: БД-0811-04-2-23у от 29.03.2023 г., БДс-0811-04-2-23у от 29.03.2023 г., БЗ -0811-04-2-23у от 29.03.2023 г., БЗс-0811-04-2-23у от 29.03.2023 г.

### **СОСТАВИТЕЛЬ:**

И.В. Лобанова, доцент кафедры организации производства в АПК учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия», кандидат экономических наук, доцент.

### **РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

О.М. Недюхина, заведующий кафедрой управления учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия», кандидат экономических наук, доцент;

Л.В. Харитоновна, доцент кафедры экономики и международных экономических отношений в агропромышленном комплексе учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия», кандидат экономических наук, доцент.

### **РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой организации производства в АПК учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия» (протокол № 10 от 23.06.2023 г.);

Методической комиссией экономического факультета учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия» (протокол № 10 от 26.06. 2023 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия» (протокол № 10 от 28.06. 2023г.)

Ответственные за редакцию: И.В. Лобанова

Ответственные за выпуск: И.В. Лобанова

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Одной из проблем высшей школы является проблема адаптации первокурсника к учебному процессу. Практика показывает, что студенты первого курса плохо представляют себе профиль избранной специальности и перспективы своей будущей деятельности, имеют смутное представление об организации учебно-воспитательного и научно-исследовательского процесса, а также работе с библиографическими источниками.

Студенты первого курса, приезжающие на учебу должны адаптироваться не только к вузу и особенностям проживания в общежитии, но и получить четкое понимание всех аспектов выбранной ими профессии. Поэтому помощь в адаптации студентам к новой образовательной, профессиональной и понятийной среде - важная задача преподавателей вузов.

Основная цель изучения учебной дисциплины - дать студентам первоначальные знания о будущей профессиональной деятельности и помочь каждому студенту с выработкой личной стратегии получения навыков и умений по квалификации экономист для специальности 6-05-0811-04 «Агробизнес».

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- объяснение специфических категорий и понятий;
- ознакомление с основами организации системы высшего образования в Республике Беларусь;
- изучение истории образования, традиций факультета, в котором студент начинает подготовку;
- изучение прав и обязанностей студента экономического факультета;
- рассмотрение основ организации учебного процесса, форм и методов самостоятельной работы студента;
- рассмотрение особенностей научно-исследовательской деятельности, возможности и формы участия в ней студентов;
- объяснение будущей профессиональной деятельности после присвоения квалификации экономист по специальности 6-05-0811-04 «Агробизнес» (объекты, виды, сфера и функции профессиональной деятельности).

В результате изучения учебной дисциплины, студент должен закрепить и развить следующую универсальную компетенцию по специальности 6-05-0811-04 «Агробизнес» УК – 17. Осознавать социальную значимость своей будущей профессии и обладать знаниями о современных требованиях к приобретаемой квалификации.

В рамках образовательного процесса по данной учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические знания, умения и навыки по специальности, но и развить свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной и социально-культурной жизни страны.

Перечень нормативных актов, необходимых для изучения дисциплины: положение о студенческой группе, рейтинговый учет социальной и научной деятельности студентов, организация деятельности старосты студенческой группы в адаптационный период.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- структуру Белорусской государственной орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственной академии, историю экономического факультета;
- правила организации учебного процесса в вузе;
- структуру и содержание учебного плана;
- виды и формы учебного процесса;
- внутренний распорядок в академии;
- общие сведения о деятельности экономиста;
- возможности для обучения и развития; особенности и специфику будущей профессии;
- основные понятия и процессы экономики как сферы деятельности человека, организационные основы деятельности высших учебных заведений в Республике Беларусь.

**уметь:**

- работать со специализированной литературой;
- использовать полученные знания для успешного обучения в академии;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- формулировать цели и способы достижения профессионального мастерства в избранной профессии.

**владеть:**

- навыками самостоятельного освоения новыми знаниями и пользования современной экономической и нормативной литературой при изучении дисциплин.
- знаниями для обеспечения своей конкурентоспособности;
- навыками принимать ответственность за собственное развитие;
- профессиональными навыками и корпоративной культурой

Учебная дисциплина «Введение в специальность» является факультативной дисциплиной. В соответствии с учебными планами дневной формы обучения на изучение учебной дисциплины «Введение в специальность» отводится 8 аудиторных часов. Для студентов заочной формы обучения на изучение данной учебной дисциплины отводится 2 аудиторных часа. Учебная дисциплина изучается на 1 курсе 1 семестре.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Тема 1 Информация об УО БГСХА**

Роль УО БГСХА в подготовке специалистов. Организационная структура УО БГСХА. Деканат экономического факультета, его функции и состав. Кафедры и их роль в подготовке специалистов. Профессорско - преподавательский состав кафедр, должности, ученые степени, звания. Учебно-воспитательный персонал.

### **Тема 2 Права и обязанности студентов**

Права и обязанности студента, предусмотренные законодательными актами Республики Беларусь. Виды поощрений и взысканий. Стипендия: виды, право на ее получение. Общежитие и право на его получение. Организация питания студентов. Организация культурно массовой работы на экономическом факультете.

### **Тема 3 Организация учебно-воспитательного процесса в ВУЗе**

Виды учебных занятий. Лекция как основа учебного процесса. Учебная и производственная практика. Самостоятельная работа студентов. Контроль знаний студентов, его форма и методы. Воспитательная работа на экономическом факультете БГСХА. Академическая группа и ее роль в учебно-воспитательном процессе. Студенческое самоуправление. Спорт и художественная самодеятельность в учреждении образования. Основные формы НИРС на экономическом факультете. Организация и проведение студенческих научных семинаров и конференций. Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс и производство.

### **Тема 4 Сфера деятельности экономиста**

Общая информация о структуре государственной власти в Республике Беларусь. Квалификация «экономист». Характеристика роли экономиста в деятельности организации, его функциональные обязанности, содержание профессиональной деятельности. Требования к уровню квалификации специалистов экономического профиля.

### 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### «Введение в специальность»

3.1 Для студентов дневной полной и сокращенной формы получения высшего образования специальности 6-05-0811-04 «Агробизнес»

№ п/п	Название темы	Всего аудиторных	В ТОМ ЧИСЛЕ		Количество часов СР	Форма контроля знаний	Иное
			Лекции	Практические занятия			
1	Информация об УО БГСХА	2	2			опрос	
2	Права и обязанности студентов	2	2			опрос	
3	Организация учебно-воспитательного процесса в ВУЗе	2	2			опрос	
4	Сфера деятельности экономиста	2	2			опрос	
<b>ВСЕГО</b>		<b>8</b>	<b>8</b>				

### УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### «Введение в специальность»

3.2 Для студентов заочной полной и сокращенной формы получения высшего образования специальности 6-05-0811-04 «Агробизнес»

№ п/п	Название темы	Всего аудиторных	В ТОМ ЧИСЛЕ		Количество часов СР	Форма контроля знаний	Иное
			Лекции	Практические занятия			
1	Информация об УО БГСХА					опрос	
2	Права и обязанности студентов	1	1			опрос	
3	Организация учебно-воспитательного процесса в ВУЗе	1	1			опрос	
4	Сфера деятельности экономиста					опрос	
<b>ВСЕГО</b>		<b>2</b>	<b>2</b>				

## 4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### 4.1 Основная литература

1. Антонова, Н. Б., Государственное регулирование экономики: Учебник / Н. Б. Антонова . – Минск : Академия управления при Президенте РБ, 2002. – 775 с.
2. Одинцов, А.А. Менеджмент организации. Введение в специальность: учебное пособие / А.А. Одинцов – М.: Экзамен, 2004. – 320 с.

### 4.2 Дополнительная литература

1. Гусаков В.Г., Научно-исследовательская деятельность преподавателей экономического факультета/В. Г. Гусаков, И. В. Шафранская // Проблемы экономики. – Горки: БГСХА, 2015. Вып. (20).-С.16-31
2. Дыдышко Н.В., Формы организации и достижения в спортивно-массовой работе студентов и сотрудников экономического факультета/Н. В. Дыдышко // Проблемы экономики. – Горки: БГСХА, 2015. Вып. (20). – С.60-64
3. Ёжикова О.Л., Воспитание молодежи во внеучебное время посредством участия в культурно-массовой жизни экономического факультета и академии/О. Л. Ёжикова, Л. В. Метрик// Проблемы экономики. – Горки:БГСХА, 2015. Вып. (20). – С.49-59
4. Маркевич Л.Н. Должностная инструкция как один из главных инструментов организации эффективной работы главных экономистов сельскохозяйственных предприятий/Л. Н. Маркевич, А. М. Артеменко // Актуальные проблемы экономики [Электронный ресурс]. – Горки:БГСХА, 2011. Вып. 7. – С.138-140
5. Пакуш Л.В., История и перспективы развития экономического факультета / Пакуш Л.В., Шафранская И.В. // Вестник БГСХА, 2015. Юбилейный выпуск к 175-летию БГСХА. – С.71-77
6. Призвание - экономист/Гусаков В.Г. [и др.] // Вестник БГСХА, 2015. № 2. –С.183-184
7. Шафранская И.В., Аграрная экономическая наука и образование начинались в Горках / И. В. Шафранская, Л. В. Пакуш // Проблемы экономики. – Горки:БГСХА, 2015. Вып. (20). – С.3-15
8. Экономический факультет Белорусской государственной сельскохозяйственной академии в биографиях своих выпускников / Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, Главное управление образования, науки и кадров, Белорусская государственная сельскохозяйственная академия; сост. А. М. Каган [и др.]. – Горки: [б. и.], 2013. – 74 с.
9. Аграрное образование СНГ и Болонский процесс: материалы совета ректоров аграрных вузов государств-участников содружества неза-

висимых государств / Белорусская государственная сельскохозяйственная академия. Совет ректоров аграрных вузов государств-участников Содружества независимых государств, 19-20 мая 2005 г., г. Горки. - Горки: [б. и.], 2005. – 57 с.

10. Антонова, Н. Б., Государственное регулирование экономики: Учебник / Н. Б. Антонова . – Минск : Академия управления при Президенте РБ, 2002. – 775 с.

11. Буйденков А.А., Применение модульно-рейтинговой системы в условиях реализации новых образовательных стандартов: региональный опыт / А. А. Буйденков // Высшее профессиональное образование: традиции и инновации. -Горки:БГСХА, 2014. – С.123-126

12. Летопись Белорусской государственной сельскохозяйственной академии (1840 - 2015) / Белорусская государственная сельскохозяйственная академия, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, Главное управление образования, науки и кадров ; ред. П. А. Саскевич [и др.]. – 6-е изд., перераб. и доп. – Электрон. текстовые дан. – Горки: [б. и.], 2015.

#### **4.3 Перечень рекомендуемых средств диагностики компетенций студента**

Оценка учебных достижений студентов по дисциплине производится по средствам устной беседы и анкетирования. В связи с тем, что дисциплина «Введение в специальность» является факультативом, итоговая форма контроля не предусмотрена.

#### **4.4 Методы (технологии) обучения**

Основными методами (технологиями) обучения, отвечающими целям изучения учебной дисциплины, являются:

– элементы проблемного обучения, реализуемые на лекционных занятиях.