

## Вопросы, выносимые на зачет по дисциплине «Бухгалтерское дело»

1. Сущность и содержание бухгалтерского дела
2. История возникновения и развития бухгалтерского дела
3. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов и их роль в формировании бухгалтерского учета и подготовке высококвалифицированных кадров
4. Место бухгалтерского учета в системе управления организацией и повышение его роли в условиях рыночной экономики
5. Руководство бухгалтерским учетом и аудиторской деятельностью в Республике Беларусь
6. Организация бухгалтерского дела на начальной стадии функционирования организации, при реорганизации и прекращении ее деятельности
7. Организационные формы бухгалтерского учета
8. Бухгалтерия как самостоятельное структурное подразделение предприятия
9. Должностные инструкции, их содержание, порядок разработки
10. Повышение квалификации кадров бухгалтерии
11. Организация труда работников бухгалтерии
12. Права и обязанности главного бухгалтера
13. Порядок назначения и освобождения от занимаемой должности главного бухгалтера
14. Ответственность главного бухгалтера
15. Этическое регулирование деятельности профессионального бухгалтера в Республике Беларусь и за рубежом
16. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров
17. Работа профессиональных ассоциаций по созданию и соблюдению кодексов этики бухгалтеров
18. Организация документирования хозяйственных операций
19. Документооборот и его роль в организации бухгалтерского учета
20. Виды и задачи инвентаризации
21. Сроки планирования и проведения инвентаризации
22. Порядок проведения и документального оформления инвентаризации
23. Порядок составления сличительных ведомостей и актов результатов инвентаризации
24. Делопроизводство бухгалтерии. Номенклатура дел, ее значение, содержание, порядок разработки
25. Порядок формирования документов в дела и оформление дел для сдачи в архив
26. Организация хранения документов в архиве бухгалтерии
27. Сроки хранения документов и их отбор для сдачи на хранение в архив предприятия или для уничтожения
28. Порядок уничтожения бухгалтерской документации временного хранения
29. Особенности учета, хранения и списания бланков строгой отчетности
30. Организация системы внутреннего контроля деятельности организации
31. Планирование аудита и подготовка аудиторской проверки
32. Положение о службе внутреннего аудита
33. Определение учетной политики организации
34. Основные положения по формированию учетной политики сельскохозяйственной организации

*Форма проведения экзамена – устная.*